



ปีการศึกษา 2564

รายงานการพัฒนานวัตกรรม การบริหารจัดการศึกษาโดยใช้ T₄INK Model โรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุบ



นางณัฏฐลักขณ์ จันทรศรีสกุล
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุบ

โรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุบ

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

รายงานการพัฒนานวัตกรรมด้านการบริหารจัดการศึกษาโดยใช้ T₄INK Model
ของโรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุบ

โครงการ Innovation For Thai Education (IFTE) นวัตกรรมการศึกษา
เพื่อพัฒนาการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2565

โดย

นางณัฐลักษณ์ จันทศรีสกุล

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุบ

โรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุบ

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 1

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

บทสรุปผู้บริหาร

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ได้กำหนดให้มีการปฏิรูปการบริหารและการจัดการศึกษาไว้ในหมวด 5 และการจัดการศึกษาไว้ในมาตรา 39 โดยให้กระทรวงศึกษาธิการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา ทั้งด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไปไปยังคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาโดยตรง ผู้บริหารสถานศึกษาจึงมีบทบาทสำคัญอย่างยิ่งในฐานะผู้นำและมีความรับผิดชอบในการบริหารงานด้านต่าง ๆ อันจะส่งผลกระทบต่อคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ โรงเรียนบ้านโคกกกลางบ่อหลุมจึงมีการกำหนดเป้าหมายให้นักเรียนทุกระดับชั้นอ่านออกเขียนได้ ลายมือสวย คิดเลขเป็น มีทักษะในคิดอย่างเป็นระบบ และสื่อสารภาษาอังกฤษได้ เพื่อเป็นรางวัลรากฐานสำคัญในการเรียนรู้ในระดับชั้นที่สูงขึ้น ภายใต้รูปแบบการทำงานแบบมีส่วนร่วมอย่างมีประสิทธิภาพ ระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน โดยใช้ “TINK Model” ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ประกอบด้วย

- T : Team Work คือ การสร้างทีมทำงานแบบมีส่วนร่วม
- T : Technique คือ กระบวนการพัฒนางาน โดยใช้กระบวนการ PDS (Plan do share)
- T : Take Action คือ นำสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมอย่างเป็นขั้นตอน
- T : Treatment คือ มีการนิเทศตรวจสอบทบทวนโดยใช้วงจรคุณภาพ PDCA และหนุนเสริม เต็มพลังอย่างเป็นกัลยาณมิตรโดยการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC)
- I : Innovation คือ สร้างหรือพัฒนานวัตกรรมใหม่ๆที่มีความหลากหลาย เพื่อพัฒนาคุณภาพงานทุกด้าน
- N : Network คือ การสร้างเครือข่ายร่วมพัฒนาเพื่อส่งเสริมศักยภาพครูและนักเรียน
- K : Knowledge คือ คลังความรู้ที่เกิดจากการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพส่งผลต่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและคุณภาพของผู้เรียน

ผลจากการใช้นวัตกรรม ส่งผลให้โรงเรียนบ้านโคกกกลางบ่อหลุมมีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมทั้งระบบโดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน และสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา สามารถนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยเน้นกระบวนการพัฒนาครูสู่การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้สูงขึ้น ผู้ปกครองมีความพึงพอใจต่อกระบวนการจัดการศึกษาของโรงเรียนโดยให้ความร่วมมือและให้การสนับสนุนเป็นอย่างดี

นางณัฏฐลักษณ์ จันทศรีสกุล

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกกกลางบ่อหลุม

คำนำ

รายงานการสร้างนวัตกรรม ด้านการบริหารจัดการโดยใช้รูปแบบ TINK Model ผู้จัดทำในฐานะผู้บริหารสถานศึกษา ได้สังเคราะห์แนวทางการปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการศึกษาจากทฤษฎี และรูปแบบการบริหารต่างๆ แล้วนำมาสังเคราะห์เป็นนวัตกรรมใหม่ที่เหมาะสมกับสภาพปัจจุบันและปัญหาของโรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุม ซึ่งในการนำเสนอขั้นตอนกระบวนการพัฒนานวัตกรรม นั้น ได้นำเสนอตามกรอบประเด็นพิจารณา ประกอบด้วย ข้อนวัตกรรม ผู้สร้างนวัตกรรม แนวทางการคิดค้นนวัตกรรม วัตถุประสงค์ของนวัตกรรม กลุ่มเป้าหมาย หลักการ แนวคิด ทฤษฎี การออกแบบนวัตกรรม วิธีการดำเนินการ ผลการสร้างหรือพัฒนานวัตกรรม และการเผยแพร่นวัตกรรม พร้อมนำเสนอตัวอย่างเอกสารที่เกี่ยวข้อง

หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานการสร้างนวัตกรรมด้านการบริหารจัดการโดยใช้ TINK Model ฉบับนี้จะเป็นประโยชน์และเป็นแนวทางในการพัฒนากระบวนการบริหารภายในโรงเรียนให้แก่ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนหน่วยงานต่างๆที่มีความสนใจในการศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนางานด้านการจัดการศึกษาต่อไป

สารบัญ

	หน้า
บทสรุปผู้บริหาร	ก
คำนำ	ข
สารบัญ	ค
สารบัญตาราง	จ
1. ชื่อนวัตกรรม	1
2. ชื่อผู้สร้างนวัตกรรม	1
3. แนวทางการคิดค้นนวัตกรรม	1
4. ประเภทของนวัตกรรม	1
5. ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา	1
6. วัตถุประสงค์	4
7. เป้าหมาย	4
8. แนวคิด และทฤษฎีที่ใช้	4
แนวคิดเกี่ยวกับการสร้างทีม	5
แนวคิดเกี่ยวกับกระบวนการพัฒนางาน โดยใช้รูปแบบ PDS	8
แนวคิดเกี่ยวกับการนำแผนสู่การปฏิบัติ	10
แนวคิดเกี่ยวกับการนิเทศ หนุนเสริม เต็มพลังอย่างกัลยาณมิตร	12
แนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพงานตามวงจรเดมิง (PDCA)	16
แนวคิดเกี่ยวกับนวัตกรรม	17
แนวคิดเกี่ยวกับเครือข่ายการพัฒนาการจัดการเรียนรู้	22
แนวคิดเกี่ยวกับความรู้	26
แนวคิดวิธีการระบบ	29
9. การออกแบบนวัตกรรม	33
10. วิธีดำเนินการ	35
11. ผลการสร้างหรือพัฒนานวัตกรรม	38
ผลที่เกิดจากการใช้นวัตกรรม	38
12. การเผยแพร่วัตกรรม	46

ภาคผนวก	48
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ	50
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	53
ตารางนิเทศภายใน	55
แบบสอบถาม	57
ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	61
เกียรติบัตร ผลงาน รางวัล	77
ภาพกิจกรรม	93

สารบัญตาราง

ตารางที่ 1 ผลการเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ระดับสถานศึกษา ประถมศึกษา ระดับ 3 ขึ้นไปตั้งแต่ปีการศึกษา 2562 – 2564	40
ตารางที่ 2 ผลการทดสอบความสามารถด้านการอ่านออกของผู้เรียน (ReadingTest : RT) ปีการศึกษา 2564	40
ตารางที่ 3 การเปรียบเทียบผลการทดสอบความสามารถด้านการอ่านออกของผู้เรียน (ReadingTest : RT)ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2562 – 2564 ระดับโรงเรียน	41
ตารางที่ 4 ผลการประเมินการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ(NT) ระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ 3 ประจำปีการศึกษา 2564	41
ตารางที่ 5 เปรียบเทียบผลการประเมินการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียน ระดับชาติ(NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ประจำปีการศึกษา 2562 – 2564	42
ตารางที่ 6 ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินขั้นพื้นฐาน (O - NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ประจำปีการศึกษา 2564	42
ตารางที่ 7 ผลการเปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินขั้นพื้นฐาน (O - NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ประจำปีการศึกษา 2562 – 2564	43

แบบรายงานการสร้างนวัตกรรม

1. ชื่อนวัตกรรม

การบริหารจัดการศึกษา โดยใช้ “TINK Model” เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนและพัฒนารูปแบบการสอนของครูผู้สอน

2. ชื่อผู้สร้าง

ชื่อ นางณัฐลักษณ์ นามสกุล จันทรศรีสกุล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ

โรงเรียน บ้านโคกกลางบ่อหลุบ ตำบล โนนราษี อำเภอบรบือ จังหวัด มหาสารคาม

โทรศัพท์ 085-064-8095 E-mail address Nutthaluck.501@gmail.com

3. แนวทางการคิดค้นนวัตกรรม

- ☒ แสวงหานวัตกรรม/แบบอย่างที่ดีจากแหล่งต่างๆ ที่เคยมีผู้สร้าง หรือ ทำไว้แล้ว แล้วนำมาปรับปรุงหรือพัฒนาใหม่
- ☐ การสร้างนวัตกรรมใหม่

4. ประเภทของนวัตกรรม

- ☒ การบริหารจัดการศึกษา ☐ การจัดการเรียนรู้ ☐ การนิเทศ ติดตาม ประเมินผล

5. ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ได้กำหนดให้มีการปฏิรูปการบริหารและการจัดการศึกษาไว้ในหมวด 5 และการจัดการศึกษาไว้ในมาตรา 39 โดยให้กระทรวงศึกษาธิการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา ทั้งด้านวิชาการงบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไปไปยังคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาโดยตรงและเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในโรงเรียน ผู้ปกครองศิษย์เก่า และชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดและบริหารการศึกษาหรือที่กล่าวได้ว่า เป็นการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับ การศึกษาทุกฝ่ายได้เข้ามามีบทบาทในการจัดและบริหารการศึกษา โดยให้สอดคล้องกับการปฏิรูปการเมืองและการปกครองซึ่งได้กระจายอำนาจไปให้ท้องถิ่นและสถานศึกษาสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมีภารกิจการบริหารงานหลัก 4 ด้านคือการบริหารทั่วไป การบริหารงบประมาณ การบริหารบุคคล และการบริหารวิชาการ โดยเฉพาะการบริหารงานวิชาการเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนของนักเรียน ในการดำเนินงานสถานศึกษาสามารถจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้เป็นไปตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานและสอดคล้องกับสูตรสถานศึกษาให้เป็นไปตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานและสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของชุมชนและสังคม

ดังนั้นผู้บริหารสถานศึกษาจึงมีบทบาทสำคัญอย่างยิ่งในฐานะผู้นำและมีความรับผิดชอบในการบริหารงานด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องซึ่งสอดคล้องกับพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 และ(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2553 มาตรา 39 ได้กำหนดให้มีการกระจายอำนาจการบริหารจัดการศึกษาไปยังคณะกรรมการและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาโดยตรง เพื่อให้เกิดการบริหารแบบมีส่วนร่วมและเกิดประสิทธิผลของโรงเรียน เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหารและครูในโรงเรียนได้ทำงานร่วมกันจนก่อให้เกิดความสำเร็จ (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติสำนักงานกฤษฎีกา, 2553 :14) การบริหารแบบมีส่วนร่วมเป็นกระบวนการที่ทำให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการสามารถพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ตลอดจนการวัดผลและประเมินผล รวมทั้งเป็นปัจจัยเกื้อหนุนต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ชุมชนท้องถิ่นได้อย่างมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นจุดมุ่งหมายหลักของโรงเรียน เป็นตัวชี้วัดความสำเร็จและความสามารถของผู้บริหาร เพราะผู้บริหารจะได้ใช้ความรู้ความสามารถตลอดจนประสบการณ์ทั้งหลายมาดำเนินการบริหารงานในโรงเรียน เพื่อให้ผู้เรียนประสบผลสำเร็จในการศึกษาเป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข มีคุณภาพตามต้องการ ผู้บริหารสถานศึกษาจึงเป็นผู้นำทางวิชาการมีความสามารถในการทำงานร่วมกับ ครู ให้คำแนะนำและประสานงานให้ทุกคนทำงานร่วมกัน อย่างมีประสิทธิภาพ (รุ่งรัชดาพร เวหะชาติ 2548 : 29-30) ซึ่งสอดคล้องกับความคิดเห็นของ สนิท ไทยกล้า (2549 : 23) กล่าวว่า การบริหารวิชาการภายในสถานศึกษามีความสำคัญเปรียบเสมือนนี้เป็นหัวใจหลักของสถานศึกษา และมีงานต่าง ๆ ซึ่งสนับสนุนให้งานวิชาการมีความสมบูรณ์โดยทุกฝ่ายต้องร่วมกันบริหารจัดการให้บรรลุจุดประสงค์ของสถานศึกษา เพื่อส่งเสริม สนับสนุน เร่งรัดและพัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ จึงมีการกำหนดเป้าหมายให้นักเรียนทุกระดับชั้นอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่องและสื่อสารได้ เพื่อเป็นการวางรากฐานสำคัญในการเรียนรู้ ในระดับชั้นที่สูงขึ้น

จากแนวนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคามเขต 1 ที่เน้นให้ผู้เรียนอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่องและสื่อสารได้ โรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุบจึงได้ดำเนินการวิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการของโรงเรียนโดยใช้กระบวนการ SWOT Analysis ทำให้ได้ทราบข้อมูลรายงานผลการทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนโรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุบ 2 ปีย้อนหลัง คือระหว่างปีการศึกษา 2563-2564 โดยพบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนยังไม่บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ผลการทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และภาษาอังกฤษ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ในภาพรวม ปีการศึกษา 2563 มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 88.02 และในปีการศึกษา 2564 ในภาพรวมมีคะแนนเฉลี่ย ร้อยละ 73.95 เมื่อเปรียบเทียบ 2 ปีการศึกษาพบว่าลดลงเฉลี่ยร้อยละ 14.07 ซึ่งต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนดคุณภาพให้เพิ่มขึ้นเฉลี่ยร้อยละ 3 ต่อปี ผลการประเมินความสามารถในการอ่าน (Reading Test : RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ในภาพรวมปีการศึกษา

2563 มีผลการประเมินทั้ง 2 ด้าน คือ ด้านการอ่านออกเสียง และด้านการอ่านรู้เรื่อง เฉลี่ยร้อยละ 85.41 ปีการศึกษา 2564 เฉลี่ยร้อยละ 76.88 เมื่อเปรียบเทียบ 2 ปีการศึกษา พบว่าลดลง เฉลี่ยร้อยละ 2.21 ซึ่งต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนดคุณภาพให้เพิ่มขึ้นเฉลี่ยร้อยละ 3

การทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (National Test : NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ในภาพรวมปีการศึกษา 2563 มีผลการประเมินทั้ง 2 ด้าน คือ ด้านภาษาไทย และด้านคณิตศาสตร์ เฉลี่ยร้อยละ 36.11 ปีการศึกษา 2564 เฉลี่ยร้อยละ 57.72 เมื่อเปรียบเทียบ 2 ปีการศึกษา พบว่าเพิ่มขึ้นเฉลี่ยร้อยละ 21.72 ซึ่งสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดคุณภาพให้เพิ่มขึ้นเฉลี่ยร้อยละ 3

การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (Ordinary National Educational Test : O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ในภาพรวมปีการศึกษา 2563 มีผลการประเมินทั้ง 4 วิชา คือ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ วิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ เฉลี่ยร้อยละ 37.60 ปีการศึกษา 2564 เฉลี่ยร้อยละ 33.95 เมื่อเปรียบเทียบ 2 ปีการศึกษา พบว่าลดลงเฉลี่ยร้อยละ 3.65 ซึ่งต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนดคุณภาพให้เพิ่มขึ้นเฉลี่ยร้อยละ 3

จากข้อมูลข้างต้นทำให้โรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุบได้พยายามหาแนวทางการบริหารจัดการศึกษา และการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของโรงเรียนโดยเฉพาะผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 4 กลุ่มสาระการเรียนรู้หลัก คือ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และภาษาอังกฤษ ให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยมีการประสานความร่วมมือจากหน่วยงานต้นสังกัด คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้นำชุมชน ผู้ปกครอง ครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยากรผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญในด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้วยเทคนิควิธีการที่หลากหลาย ตลอดจนประสานความร่วมมือจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วนเพื่อ ร่วมวางแผนการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ มีการนำระบบสนับสนุนเชิงประสิทธิภาพ เข้ามาประยุกต์ใช้ ร่วมด้วยเพื่อเป็นการกระตุ้นหนุนเสริม ให้ครูได้ออกแบบกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายนำสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้อย่างเป็นรูปธรรมมากยิ่งขึ้น ดังนั้นโรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุบจึงบริหารจัดการ ศึกษา โดยใช้ “T4INK Model” เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนและพัฒนารูปแบบการสอนของครูผู้สอน ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565

6. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาโดยใช้ T4INK Model
2. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนและพัฒนารูปแบบการสอนของครูผู้สอนให้เกิดเป็นนวัตกรรมจัดการเรียนรู้
3. เพื่อวัดความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาที่มีต่อบริหารจัดการศึกษาโดยใช้ T4INK Model

7. กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมายเป็นประชากรของโรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุบ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 136 คน ได้แก่

1. ผู้บริหารโรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุบ จำนวน 1 คน
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุบ จำนวน 9 คน
3. นักเรียนโรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุบ ชั้นอนุบาล 2 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 126 คน

8. หลักการ แนวคิด ทฤษฎีที่ใช้

ผู้รายงานได้ศึกษาค้นคว้าหลักการ แนวคิด และทฤษฎีที่เกี่ยวข้องและสอดคล้องกับบริบทด้านการบริหาร การศึกษา ดังต่อไปนี้

แนวคิดเกี่ยวกับการสร้างทีม

หลักการ แนวคิด และทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการทำงานเป็นทีม มีดังนี้

ดร.วัลลภ ปิยะมโนธรรม พูดถึงการทำงานในยุคนี้ ไว้ว่าบุคคลจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องทำงานแบบเชิงรุก (Proactive) มิใช่ทำงานแบบเชิงรับ (Reactive) เหมือนยุคก่อนอีกต่อไป นอกจากต้องมีวิสัยทัศน์ คือ รู้จักคิด กว้าง ไกล กลม กลับ ก่อ แล้ว ยังจำเป็นที่สุดที่ต้องร่วมด้วยช่วยกันทำ เรียกว่า ทำงานเป็นทีม หรือ Team Work ความหมายง่ายๆ ของการทำงานเป็นทีม ก็คือ คนจำนวนหนึ่ง โดยปกติ คือ 6 -10 คน หรืออย่างมากสุด ไม่เกิน 25 คน ซึ่งมีทักษะความสามารถที่ต่างกันไป ตกลงใจมาทำงานร่วมกัน โดยจัดสรรตำแหน่งหน้าที่ให้ลงตัวตาม ความถนัดของแต่ละบุคคล เพื่อจะบรรลุสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายที่ได้ร่วมกัน ตั้งไว้ในชีวิตการทำงานทีมจึงเป็น สิ่งสำคัญเพราะการทำงานเป็นทีมย่อมจะสามารถสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ ได้ดีกว่าการทำงานเพียงคนเดียว

ดร.สุทธิชัย ปัญญโรจน์ กล่าวถึงการทำงานเป็นทีมที่ดี คือ ทีมต้องทำงานร่วมกัน โดยทุกคนในทีมจะต้อง หุ่นความคิด หุ่นร่างกาย เพื่องาน เพื่อความสำเร็จของงาน โดยไม่ถือว่าเป็นผลงานของคนคนเดียวแต่ผลงาน ทั้งหมดเป็นของทีม ทีมที่ดีควรสร้างบรรยากาศในการทำงานให้มีความไว้วางใจกัน เชื่อใจกัน มีความผูกพันกันจน ก่อให้เกิดความรัก ความสามัคคี กันในทีมเมื่อ ทีมมีประสิทธิภาพในการทำงานประโยชน์ที่ได้รับก็คือ การทำงานจะมีพลังอย่างมากมายมหาศาล ผลงานที่เกิดขึ้นจะมีมากมาย ช่วยลดต้นทุนในการทำงาน ผลงาน มีคุณภาพมากขึ้น อีกทั้งยังสามารถสร้างสิ่งใหม่ๆหรือนวัตกรรมใหม่ๆ การทำงานเป็นทีมที่ดีมักมีองค์ประกอบของทีมดังนี้

มีวัตถุประสงค์ในการทำงานร่วมกัน มีระบบบริหารหรือการจัดการทีมที่ดี มีสมาชิกที่มีคุณภาพมีความ สามารถในการทำงานมีความรับผิดชอบในหน้าที่ มีผู้นำทีมที่มีประสิทธิภาพมีภาวะผู้นำที่ดีปัจจัยที่มีผลกระทบต่อ การทำงานเป็นทีม ทำให้ทีมเกิดการแตกแยก ได้แก่ เรื่องของผลประโยชน์ ความขัดแย้ง การเสียสละ ความแตกต่าง ระหว่างบุคคล การสื่อสาร ฯลฯ แนวทางในการลดปัญหาในการทำงานเป็นทีม คือ สร้างบรรยากาศที่ดีในที่ทำงาน มีการสื่อสารกันอย่างชัดเจนไม่ปิดบังกัน มอบหมายงานก็ต้องมีความชัดเจนแน่นอนไม่เปลี่ยนไปมา ยอมรับ ในความแตกต่างของสมาชิกในทีม เนื่องจากคนเราเกิดมาก็มีความแตกต่างกัน ไม่ว่าจะเป็นเรื่อง เพศ วัย ศาสนา

การศึกษาสิ่งแวดล้อม ความสามารถ ประสบการณ์ ฯลฯ นอกจากนี้ยังมีรายละเอียดในการทำงานเป็นทีมให้ประสบความสำเร็จ เช่น

- การประชุมของทีมงาน ทีมงานที่ดีต้องมีการประชุมกันสม่ำเสมอ เพื่อให้สมาชิกได้ปรึกษาหารือในการทำงานร่วมกัน แก้ไขปัญหาร่วมกัน ระดมความคิดร่วมกันในการทำงาน
- ภาวะผู้นำกับการทำงานเป็นทีม ผู้นำมีส่วนสำคัญเป็นอย่างมากที่จะทำให้ทีมประสบความสำเร็จ ผู้นำมีหน้าที่ ในการบอกวัตถุประสงค์ที่จะต้องทำงานร่วมกันให้ชัดเจน ผู้นำจะต้องมีหน้าที่ในการชี้แนะ สอนงาน สั่งงาน อำนาจการ พร้อมทั้งติดตามควบคุมการทำงานของทีมเพื่อให้เกิดมีประสิทธิภาพ
- ส่วนทักษะของผู้นำทีมที่ดี คือ ต้องมีความสามารถทางด้านการสื่อสาร ต้องมีความสามารถในด้าน บริหารหรือการจัดการ (วางแผน จัดองค์กร จัดคนเข้าทำงาน สั่งการหรืออำนาจการ และการควบคุม) ต้องมีความสามารถในด้านการเจรจาต่อรองและแก้ปัญหาต่างๆได้อย่างดีเยี่ยม

รีอบินส์ กล่าวถึง ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการทำงานเป็นทีม ดังนี้

1. ทฤษฎีการระบุเหตุของพฤติกรรม

ไฮเดอร์ อธิบายว่า การรับรู้พฤติกรรมนั้นจะต้องอาศัยสาเหตุ 2 อย่าง คือ สาเหตุที่มาจากส่วนบุคคล และสาเหตุที่มาจากเงื่อนไขของสิ่งแวดล้อม โดยสาเหตุทั้งสองนี้จะอยู่ในลักษณะความสัมพันธ์แบบเพิ่มหรือลด บวกหรือลบ กล่าวคือ ถ้ากระทำการใดด้วยความต้องการของตน บุคคลจะทำได้ง่ายขึ้น เมื่อเงื่อนไขสิ่งแวดล้อม อำนาจให้แต่จะยากขึ้น เมื่อสิ่งแวดล้อมเป็นตัวขัดขวาง สำหรับสาเหตุที่มาจากส่วนบุคคล ถูกแยก ออกเป็น 2 สาเหตุย่อย คือ สาเหตุที่เป็นแรงจูงใจให้พยายามทำ(Trying) และที่เป็นความสามารถ (Ability) สาเหตุ ย่อยทั้งสองส่วนนี้ จะสัมพันธ์กันในลักษณะที่ว่า บุคคลจะไม่มีพฤติกรรมใดๆถ้าบุคคลนั้นขาดแรงจูงใจ ได้แก่ความ ต้องการจะทำหรือขาดความสามารถที่จะทำได้

2. ทฤษฎีแรงจูงใจของมาสโลว์

มาสโลว์ ได้เขียนทฤษฎีการจูงใจ หรือ ที่เรียกว่าทฤษฎีทั่วไปเกี่ยวกับการจูงใจ เป็นทฤษฎีซึ่งมาสโลว์กล่าว ถึงสิ่งจูงใจจากความต้องการของมนุษย์ไว้ว่ามนุษย์ มีความต้องการอยู่เสมอไม่มีที่สิ้นสุดขณะที่ความต้องการใด ได้รับการตอบสนอง แล้วความต้องการอย่างอื่นจะเข้ามาแทนที่ความต้องการที่ได้รับการตอบสนองแล้ว และความ ต้องการของมนุษย์มีลำดับขั้นจากต่ำไปหาสูง

3. ทฤษฎีเกี่ยวกับภาวะผู้นำ

เบียนชาร์ด อธิบายว่า รูปแบบผู้นำแต่ละคนเป็นแบบแผนของพฤติกรรมที่แสดงถึงความพยายามที่จะกระตุ้นการปฏิบัติงานของผู้ตาม โดยแยกพฤติกรรมออกเป็น 2 ด้าน ได้แก่ พฤติกรรมด้านงาน (Task behavior) เป็นพฤติกรรมที่ผู้นำปฏิบัติเพื่อกำหนดบทบาท และมอบหมายงานที่ผู้ตามแต่ละคนจะต้องปฏิบัติด้วย

การกำหนดกิจกรรมว่าจะทำอะไร ที่ไหน เมื่อไหร่ อย่างไร เพื่อให้งานของกลุ่มสำเร็จตามเป้าหมาย พฤติกรรมด้านสัมพันธ์ภาพ (Relationship behavior) เป็นพฤติกรรมที่ผู้นำแต่ละคนแสดงออกโดยมีจุดมุ่งหมาย เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างตนกับลูกน้อง และระหว่างลูกน้องด้วยกันซึ่งแสดงออกโดยการเปิดโอกาสให้มีการสื่อสารแบบอิสระ จัดหาและเตรียมการสนับสนุนด้านสังคม

4. ทฤษฎีการรับรู้ความสามารถของตน

การรับรู้ความสามารถของตนเองมีพื้นฐานมาจากทฤษฎีการเรียนรู้ทางปัญญาสังคมของแบนดูราซึ่งมีความเชื่อว่าการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของบุคคลเป็นผลเนื่องมาจากการมี ปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกัน ระหว่าง 3 องค์ประกอบได้แก่ พฤติกรรม ปัญญาองค์ประกอบส่วนบุคคล และอิทธิพลของสภาพแวดล้อม โดยทั้ง 3 องค์ประกอบนี้ จะทำหน้าที่เป็นตัวกำหนดที่มีอิทธิพลเชิงเหตุผลซึ่งกันและกัน ทักษะที่บุคคลมีอยู่ในขณะนั้น หากแต่อาจขึ้นอยู่กับความเชื่อของบุคคลว่าเขาสามารถทำได้ด้วยทักษะที่มีอยู่ ทฤษฎีการรับรู้ความสามารถของตนเองประกอบด้วยความคาดหวังซึ่งมีผลต่อการตัดสินใจที่จะกระทำพฤติกรรม 2 ประการ ประการแรกความคาดหวังในความสามารถของตน หมายถึง ความมั่นใจของบุคคลว่าสามารถกระทำหรือแสดง พฤติกรรม เพื่อนำไปสู่ผลลัพธ์ที่ต้องการเป็นความคาดหวังที่เกิดขึ้นก่อนกระทำพฤติกรรม ส่วนความคาดหวังในผลลัพธ์ หมายถึงการคาดคะเนของบุคคลว่าถ้ากระทำพฤติกรรมนั้นแล้วนำไปสู่ผลลัพธ์ที่ตนเองคาดหวังไว้เป็นการคาดหวังในผลที่เกิดขึ้นจากการกระทำพฤติกรรมของตน

5. ทฤษฎีแห่งการคาดหวัง

นักจิตวิทยาในยุคปัจจุบันที่อยู่ในกลุ่มปัญญานิยม มีความเชื่ออย่างหนักแน่นว่ามนุษย์เป็นสัตว์โลกที่ใช้ ปัญญาหรือความคิดในการตัดสินใจว่าจะกระทำพฤติกรรมอย่างไรอย่างหนึ่ง เพื่อที่จะนำไปสู่เป้าหมายที่สนองความต้องการของตนเองด้วยความเชื่อเช่นนี้เองจึงเกิดมีสมมติฐาน 3 ประการ ดังนี้

- 1) พฤติกรรมของมนุษย์ถูกกำหนดขึ้นโดยผลรวมของแรงผลักดันภายในตนเอง และแรงผลักดันจากสิ่งแวดล้อม
- 2) มนุษย์แต่ละคนมีความต้องการความปรารถนา และเป้าหมายแตกต่างกัน
- 3) บุคคลตัดสินใจที่จะทำพฤติกรรมโดยเลือกจากพฤติกรรม หลายอย่าง สิ่งที่เป็นข้อมูลให้เลือก ได้แก่ ความคาดหวังในค่าของผลลัพธ์ที่จะได้ภายหลังจากการแสดงพฤติกรรมนั้นไปแล้ว

คุณลักษณะของทีมงานที่ประสบผลสำเร็จ

1. ทุกคนในทีมมีส่วนร่วมในการกำหนดเป้าหมาย(Goal)
2. สมาชิกทุกคนในทีมงานมีการแสดงออก
3. สมาชิกในทีมเต็มใจรับหน้าที่เป็นผู้นำ
4. แสดงความคิดเห็นที่สอดคล้องและเป็นเอกฉันท์

5. สมาชิกในทีมมีความเชื่อใจและไว้วางใจซึ่งกันและกัน
6. ทีมต้องดำเนินงานอย่างสร้างสรรค์

การตัดสินใจของทีม

แบ่งออกเป็น 6 ลักษณะ คือ

1. การตัดสินใจโดยขาดการตอบสนอง
2. การตัดสินใจโดยบุคคลที่มีอำนาจหน้าที่
3. การตัดสินใจโดยคนกลุ่มน้อย
4. การตัดสินใจโดยใช้เสียงส่วนใหญ่
5. การตัดสินใจโดยหาข้อสรุปรวม
6. การตัดสินใจแบบเป็นเอกฉันท์

แนวคิดเกี่ยวกับกระบวนการพัฒนางาน โดยใช้รูปแบบ PDS (Plan do share)

กระบวนการหมายถึง

กระบวนการ หมายถึงแนวทางการดำเนินงานเรื่องใดเรื่องหนึ่งอย่างมีขั้นตอน ซึ่งวางไว้อย่างเป็นลำดับตั้งแต่ต้นจนจบแล้วเสร็จตามจุดประสงค์ที่กำหนดไว้ ขั้นตอนดังกล่าวช่วยให้การดำเนินการ มีประสิทธิภาพนำไปสู่ความสำเร็จตามจุดประสงค์และเป้าหมายได้ โดยใช้เวลาและทรัพยากรน้อยที่สุด

การทำงาน (Work) หมายถึง กิจกรรมที่บุคลากรใดบุคลากรหนึ่งกระทำขึ้นด้วยกำลังกาย และกำลังใจ เพื่อจุดมุ่งหมายหนึ่งที่เขาต้องการ เช่น เพื่อการดำรงชีวิต เพื่อความสบายใจ หรือเพื่อช่วยส่งเสริมสังคม เป็นต้น

กระบวนการทำงาน หมายถึง การทำงานอย่างเป็นระบบมีขั้นตอนชัดเจนมุ่งเน้นในผลสำเร็จของการทำงานตามจุดประสงค์ที่กำหนดไว้โดยใช้เวลาและทรัพยากรน้อยที่สุด กระบวนการทำงานที่สำคัญขององค์กรต้องดำเนินการให้สำเร็จโดยบุคลากรขององค์กรเสมอ

P : Plan การวางแผน

การวางแผน คือ กระบวนการคิดเพื่อสะท้อนปัญหาและกำหนดเป้าหมายการพัฒนาก่อนลงมือปฏิบัติงาน โดยกำหนดแผนงานและขั้นตอนการปฏิบัติงานไว้เป็นการล่วงหน้า เพื่อผลสำเร็จที่ตรงตามเป้าหมายร่วมกัน

ลักษณะการวางแผนที่ดี ในการวางแผนนั้นจะต้องทราบว่าทำอะไร กับกลุ่มเป้าหมายใด ณ ที่ใด วันเวลาไหน เหตุใดจึงได้จัด และต้องใช้งบประมาณเท่าไร

ขั้นตอนกระบวนการวางแผน

1. ตั้งสมมติฐานเกี่ยวกับอนาคต
2. กำหนดวัตถุประสงค์
3. พัฒนากลยุทธ์
4. การสร้างเป้าหมายระยะปานกลาง
5. กำหนดแผนปฏิบัติงาน
6. ปฏิบัติตามแผน
7. กลไกข้อมูลย้อนกลับ

D : Do ขั้นตอนของกระบวนการทำงาน

ขั้นตอนของกระบวนการทำงาน ประกอบด้วย 4 ขั้นตอนดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 การวิเคราะห์งาน เป็นการวิเคราะห์ว่ามีงานอะไรบ้างที่ต้องทำ มีรายละเอียดอย่างไร ต้องทำอะไรบ้าง ขั้นตอนเป็นอย่างไร

ขั้นตอนที่ 2 การวางแผนการทำงาน เป็นการนำงานที่วิเคราะห์ไว้มาวางแผนการทำงานว่าจะทำอะไรบ้าง ควรทำอะไรก่อนหลัง ควรใช้เวลาใด มีระยะเวลาเท่าใด ใช้วัสดุอุปกรณ์อะไรบ้างในการทำงาน

ขั้นตอนที่ 3 การลงมือทำงานตามแผน เป็นการทำงานตามแผนที่วางไว้ตามขั้นตอนการทำงาน

ขั้นตอนที่ 4 การประเมินผลการทำงาน เป็นการตรวจสอบผลการทำงานว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่มีการกำหนดไว้หรือไม่ถ้าไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ก็ต้องดูข้อบกพร่องเพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไข

S : Share การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการมีส่วนร่วม

การแลกเปลี่ยนเรียนรู้

การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ หมายถึง การที่กลุ่มคนที่มีความสนใจในเรื่องใดเรื่องหนึ่งร่วมกันมารวมตัวกันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ด้วยความสมัครใจ เพื่อร่วมสร้างความเข้าใจหรือพัฒนาแนวปฏิบัติในเรื่องนั้นๆ

ปัจจัยหลักของการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 6 ประการ ได้แก่

1. กำหนดเป้าหมายการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้ชัดเจนและสัมพันธ์กับเป้าหมาย

ทางธุรกิจ

2. สร้างผู้นำที่เป็นแบบอย่าง
3. สร้างเครือข่ายของผู้มีความรู้จากการปฏิบัติ (Human Networks)
4. กำหนดวิธีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้เหมาะกับวัฒนธรรมองค์กร
5. แบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่นำไปใช้ในงานประจำวันได้
6. สร้างแรงจูงใจที่สนับสนุนการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้

การมีส่วนร่วม

เฮต แฟร์ไชลด์ และคณะ (Fairchild, et. al., 1964 อ้างถึงใน ทานตะวัน อินทร์จันทร์, 2546, หน้า 19) ได้ให้ความหมายของคำว่ามีส่วนร่วมไว้ว่า การมีส่วนร่วม หมายถึง การเข้ามามีส่วนร่วม ในกิจกรรมร่วมกันหรือการเข้ามามีส่วนติดต่อสัมพันธ์กันและอาจหมายถึงสถานการณ์ทางสังคมด้วยก็ได้

มรกต ศรีรัตน (2535 อ้างถึงใน ณรงค์ วารีชล, 2551, หน้า 5) ให้ความหมายของการมีส่วนร่วมว่า การมีส่วนร่วมหมายถึงการเกี่ยวข้องทางด้านจิตใจ และอารมณ์ของบุคคลหนึ่งใน สถานการณ์กลุ่ม ซึ่งผลของการเกี่ยวข้องดังกล่าวเป็นเหตุเร้าใจให้กระทำการให้บรรลุจุดมุ่งหมาย ของกลุ่มนั้น ทำให้เกิด การร่วมรับผิดชอบกับกลุ่ม

วิลเลียม (William, 1980 อ้างถึงใน ธนวัฒน์ คากิลานนท์, 2550, หน้า 9) กล่าวว่า การมีส่วนร่วม หมายถึง การเกี่ยวข้องทางสังคมด้านจิตใจและอารมณ์ (Mental and Emotional Involvement) ของ บุคคลหนึ่งในสถานการณ์ (Group Situation) ซึ่งผลของการเกี่ยวข้องดังกล่าวเป็น เหตุเร้าใจให้กระทำการให้ (Contribution) บรรลุจุดมุ่งหมายของกลุ่มนั้น ทำให้เกิดความรู้สึกร่วม รับผิดชอบกับกลุ่ม

จากแนวคิดเกี่ยวกับความหมายของการมีส่วนร่วมข้างต้นสรุปได้ว่า การมีส่วนร่วม หมายถึง เป็นการเปิดโอกาสให้บุคคล ได้มีส่วนช่วยเหลือระหว่างกันด้วยจิตใจและอารมณ์ของแต่ละบุคคลในการ ร่วมคิด ร่วมวางแผน ร่วมตัดสินใจ ร่วมปฏิบัติงานและร่วมรับผิดชอบในเรื่องต่างๆที่มี ผลกระทบต่อส่วนรวม ในการบริหารจัดการ เพื่อให้บรรลุจุดมุ่งหมายของสังคม

แนวคิดเกี่ยวกับการนำแผนสู่การปฏิบัติ

ความหมายของการนำแผนสู่การปฏิบัติ

การนำแผนสู่การปฏิบัติหมายถึง การดำเนินการทุกอย่างเพื่อให้นโยบาย บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้การนำแผนไปสู่การปฏิบัติเป็นการนำโครงการ/กิจกรรม ที่ได้กำหนดไว้ในแผนไปดำเนินการให้ บรรลุตามเป้าหมาย โดยต้องกำหนดองค์กรหรือบุคคลที่รับผิดชอบ และวิธีการดำเนินการชัดเจน

ขั้นการนำแผนไปปฏิบัติ

ขั้นนี้เมื่อได้จัดทำแผน โครงการและได้ตรวจสอบความเป็นไปได้จนแน่ใจแล้วก็ต้องนำเสนอผู้ มีอำนาจตามลำดับเพื่อขออนุมัติงบประมาณดำเนินการตามแผนและเมื่อได้รับอนุมัติแล้วก็จะนำไปปฏิบัติ การปฏิบัติตามแผนนี้จัดเป็นขั้นสำคัญที่สุดของการวางแผนเพราะว่าแผนเป็นเพียงข้อมูลที่มีอยู่ในเอกสารถ้า ไม่มีการปฏิบัติก็จะไม่เกิดประโยชน์อะไร ในการปฏิบัติตามแผนจะเริ่มตั้งแต่การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี การดำเนินการตามโครงการที่มีในแผนปฏิบัติการประจำปีตามลำดับของโครงการก่อนหลัง

กำหนดระยะเวลาของการปฏิบัติงานตามแผน เมื่อได้ศึกษางานและคุณสมบัติของผู้ปฏิบัติงาน แล้วผู้วางแผนงานจะสามารถคาดคะเนได้ว่างานชิ้นหนึ่ง ควรใช้กำลังคนปฏิบัติงานกี่คน และแผนงานดังกล่าวจะใช้เวลาเท่าใดในแต่ละแผนและควรใช้เวลาเท่าใดตลอดแผนงาน เพื่อให้การอ่านแผนงานง่ายยิ่งขึ้น ควรจัดทำเป็นตารางแสดงเวลาที่ใช้ปฏิบัติงานแต่ละอย่างตลอดเวลา

การนำแผนไปปฏิบัติเป็นการบ่งบอกถึงการตัดสินใจเลือกทางเลือกที่ดีที่สุดขณะนั้นเพื่อให้การปฏิบัติตามแผนและวัตถุประสงค์การดำเนินงานจะต้องคำนึงถึงการประหยัดและให้ผลประโยชน์ที่เหมาะสม โดยใช้ทรัพยากร คน เงิน และวัสดุอุปกรณ์ที่ได้รับจัดสรรเพื่อการดำเนินงานอย่างแท้จริง

การปฏิบัติตามแผนจะเป็นการลงมือปฏิบัติตามโครงการที่มีการมอบหมายงาน การจัดสรรทรัพยากร การประสานงาน การควบคุม การปฏิบัติงานเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

การลงมือปฏิบัติตามแผนมีขั้นตอนการปฏิบัติที่สำคัญดังนี้

1. ผู้ปฏิบัติตามแผนรับแผนที่ได้อนุมัติแล้วเพื่อการดำเนินการ
2. ผู้ปฏิบัติตามแผนจะต้องทำความเข้าใจส่วนประกอบต่าง ๆ ทางเทคนิคของแผน
3. การทำความเข้าใจส่วนต่าง ๆ ของแผนโดยเน้นถึงปัจจัยที่ไม่เกี่ยวกับวิชาการเฉพาะด้านหรือเทคนิคแต่มุ่งเน้นไปทางด้านมนุษยสัมพันธ์และปฏิกิริยาของผู้ปฏิบัติที่มีต่อแผน
4. การกำหนดบทบาทของผู้ดำเนินการตามแผน
5. การจัดเตรียมบุคคลผู้ปฏิบัติตามแผนและการกำหนดมอบหมายความรับผิดชอบ
6. การเตรียมแผนดำเนินการหรือแผนปฏิบัติงาน
7. การดำเนินการตามแผน ตามกระบวนการทุกขั้นตอนที่กล่าวมาจะเป็นการเตรียมงานล่วงหน้าเพื่อดำเนินการตามแผนจึงมีลักษณะงานของการวางแผนปะปนอยู่ด้วย
8. การแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องในหน่วยงานทราบถึงโครงการ
9. การแปลความหมายของแผนให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทราบ
10. การชี้แจงให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทราบถึงความรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมงาน
11. การรวบรวมข้อมูลและตัวเลขที่เกี่ยวข้องกับความก้าวหน้าของแผน
12. การตรวจสอบและประเมินข้อมูลและตัวเลข
13. การปรับปรุงแผนให้เหมาะสม
14. การรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนตั้งแต่ต้นจนถึงการสิ้นสุดของแผน

ความสำเร็จของการนำแผนสู่การปฏิบัติ

มีปัจจัยที่เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้

1. ความชัดเจนในวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผน
2. การกำหนดและมอบหมายภารกิจความรับผิดชอบในโครงสร้างบริหารแผน มีความชัดเจน
3. มีระบบการกำกับตรวจสอบและประเมินผลภายในองค์กร และมีการเสริมแรงผู้ปฏิบัติ ในเชิงสร้างสรรค์
4. สมรรถนะองค์กรที่นำแผนสู่การปฏิบัติมีความเข้มแข็ง ทั้งศักยภาพ ความสามารถ และความพร้อม
5. มีการสนับสนุนและมีความผูกพันของฝ่ายต่าง ๆ ทั้งระดับนโยบาย และระดับปฏิบัติทางด้านการเมือง งบประมาณ และวิชาการ

จากที่กล่าวมาสรุปได้ว่าชั้นนำแผนไปปฏิบัติเป็นการปฏิบัติงานตามที่ได้กำหนดไว้ในแผนงานหรือโครงการเพื่อให้งานที่กำหนดไว้ในแผนบรรลุเป้าหมายผู้บริหารควรมีกลวิธีในขั้นการนำแผนไปปฏิบัติ การดำเนินการในด้านการเตรียมบุคคล งบประมาณ วิธีการ วัสดุอุปกรณ์ ก่อนดำเนินการมีการชี้แจงให้ผู้รับผิดชอบและผู้ปฏิบัติงานดำเนินการมีการให้คำแนะนำปรึกษาหารือ มีการควบคุมการปฏิบัติงาน และการรายงานตลอดจนการปรับปรุงแก้ไขทุกระยะของการปฏิบัติงานมีความสำคัญยิ่ง

แนวคิดเกี่ยวกับการนิเทศ หนุนเสริม เต็มพลังอย่างกลายามิตร (PLC)

ความหมายและแนวคิดการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพงาน

มีนักวิชาการหลายท่านได้ให้ความหมายเกี่ยวกับการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพงานไว้หลายแนวความคิดด้วยกัน แต่พอจะสรุปได้ว่า “การพัฒนาคุณภาพงานและการปรับปรุงกระบวนการงาน” หมายถึง “ความพยายามอย่างมีแผนและต่อเนื่อง เพื่อก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทั่วทั้งระบบโดยมุ่งเน้นการเปลี่ยนแปลง วัฒนธรรมของการทำงานเพื่อการเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลขององค์กร” ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบและสนับสนุนจากผู้บริหารระดับสูง และต้องใช้เครื่องมือและเทคนิคทางด้านพฤติกรรมศาสตร์ประกอบกระบวนการวิจัยเชิงแก้ปัญหาเป็นแม่แบบ

วัตถุประสงค์ของการพัฒนาคุณภาพงานและการปรับปรุงกระบวนการงานตามภารกิจ

วัตถุประสงค์อย่างกว้างๆ ของการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพงานโดยทั่ว ๆ ไปแล้วจะคล้ายคลึงกันซึ่งพอสรุปได้ดังนี้

1. เพื่อสร้างเสริมความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลขององค์กร

2. เพื่อให้องค์การสามารถปรับตัวได้อย่างรวดเร็วและอยู่รอดเมื่อต้องประสบกับปัญหาและการเปลี่ยนแปลง
3. เพื่อพัฒนาระบบการทำงาน อย่างมีแผนและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในวัตถุประสงค์ขององค์การร่วมกัน
4. เพื่อมุ่งปรับปรุงเปลี่ยนแปลงแก้ไขวัฒนธรรมที่ไม่ทันสมัย ชัดต่อความเจริญขององค์การโดยมุ่งเน้นที่ผลสำเร็จของงานที่บรรลุตามเป้าหมายมากกว่าวิธีการ
5. มุ่งส่งเสริมหลักการทำงานที่เน้นหลักการมากกว่าตัวบุคคล
6. เน้นทั้งปริมาณงานและความรู้สึกของคนไปพร้อมๆกัน
7. ส่งเสริมการกระจายการตัดสินใจออกไปจากส่วนกลางให้มากที่สุด มุ่งให้การตัดสินใจเกิดขึ้นในจุดที่มีข้อมูลพร้อมที่จะทำการตัดสินใจ ให้เป็นผู้รับผิดชอบในการตัดสินใจ
8. มุ่งส่งเสริมให้สมาชิกขององค์การทุกคน ให้ตระหนักในภาระความรับผิดชอบต่อตำแหน่งและหน้าที่
9. มุ่งดำเนินการสร้างสรรค์ให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์การ ไม่เดินสวนทางกับวัตถุประสงค์ขององค์การ คือมุ่งประสานเป้าหมายของบุคคลกับเป้าหมายขององค์การเข้าด้วยกัน

แนวคิดเกี่ยวกับการวางแผน

การวางแผน เป็นงานที่สำคัญและจำเป็นต่อการบริหารขององค์การ เป็นภารกิจที่ผู้บริหารต้องกระทำเป็นลำดับแรกของกระบวนการบริหาร การดำเนินการใด ๆ ถ้ามีการวางแผนที่ดีมีขั้นตอนการปฏิบัติที่ชัดเจนก็เชื่อได้ว่างานนั้นย่อมประสบผลสำเร็จและบรรลุเป้าหมาย โดยเฉพาะการพัฒนางาน การป้องกันความผิดพลาดทำได้โดยการวิเคราะห์ขั้นตอนการทำงานและปัจจัยการดำเนินงาน องค์การไม่มีแผนงานย่อมมีโอกาสที่ประสบกับความล้มเหลวได้ง่าย ดังนั้นองค์การจึงต้องมีการวางแผนเพื่อให้กระบวนการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ความหมายของการวางแผน

การวางแผน (Planning) เป็นกระบวนการกำหนดวัตถุประสงค์สิ่งที่จะต้องกระทำเพื่อที่จะให้บรรลุถึงวัตถุประสงค์ที่กำหนด การวางแผนผังเป็นการตัดสินใจล่วงหน้าเกี่ยวกับงานที่จะทำ ในอนาคต เป็นการคิดวิเคราะห์ และตัดสินใจก่อนลงมือกระทำเป็นการมุ่งป้องกัน ปัญหามากกว่าการคอยแก้ปัญหาที่จะเกิดขึ้น จะเห็นได้ว่าการวางแผนเป็นการเชื่อมโยงจากปัจจุบันที่เป็นอยู่ไปสู่จุดมุ่งหมายที่ต้องการวางแผนจึงเป็นกระบวนการในการคิด วิเคราะห์ เพื่อให้ทราบถึงสถานการณ์ที่เป็นอยู่ในปัจจุบันพิจารณาถึงวัตถุประสงค์

ที่ต้องการให้เกิดขึ้นทั้งนี้จะต้องมีการคิดพิจารณาถึงรายละเอียดของสิ่งที่ต้องทำพร้อมกับการระบุผลสำเร็จต่าง ๆ ที่ต้องการ ซึ่งจะนำไปสู่วัตถุประสงค์ตามที่ได้ตั้งไว้

สรุปได้ว่า การวางแผนเป็นกระบวนการมองภาพการดำเนินงานขององค์การในอนาคตว่า

What : จะทำอะไร

Why : ทำไปทำไม

How : มีวิธีการขั้นตอนอย่างไร

When : งานนั้นจะเริ่มต้นเมื่อไรและสิ้นสุดเมื่อไร

Resources : ต้องใช้ทรัพยากรอะไรบ้างและวัตถุดิบจะได้มาอย่างไร

By Whom : ใครเป็นผู้รับผิดชอบในแต่ละฝ่าย

Expected Output : ผลที่องค์การคาดหวังว่าจะได้รับ

Evaluation : การวัดและประเมินผลขององค์การทำได้ด้วยวิธีการใด

การวิเคราะห์ 5W2H คือ การตั้งคำถามในการสำรวจปัญหาและแนวทางการแก้ไขโดยการทบทวนด้วยคำถาม 5W2H จะใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลหรือปัญหาได้เกือบทุกรูปแบบ โดยเป็นการคิดวิเคราะห์ (Analysis Thinking) ที่ใช้ความสามารถในการจำแนก แยกแยะ องค์ประกอบต่าง ๆ ของสิ่งหนึ่งสิ่งใดซึ่งอาจจะเป็นวัตถุสิ่งของเรื่องราวหรือเหตุการณ์ นำมาหาความสัมพันธ์เชิงเหตุผล ระหว่างองค์ประกอบต่าง ๆ เหล่านั้น เพื่อค้นหาคำตอบที่เป็นความเป็นจริง หรือที่เป็นสิ่งที่สำคัญ จากนั้นจึงรวบรวมข้อมูลทั้งหมดมาจัดระบบ เรียบเรียงใหม่ให้ง่ายแก่ต่อการทำความเข้าใจ

องค์ประกอบของ 5W2H

1. Who ใคร คือ สิ่งที่เราต้องรู้ว่า ใครรับผิดชอบ ใครเกี่ยวข้อง ใครได้รับผลกระทบในเรื่อง นั้นมีใครบ้าง
2. What ทำอะไร คือ สิ่งที่เราต้องรู้ว่า เราจะทำอะไร แต่ละคนทำอะไรบ้าง
3. Where ที่ไหน คือ สิ่งที่เราต้องรู้ว่า สถานที่ที่เราจะทำงานจะทำที่ไหน เหตุการณ์หรือสิ่งที่ทำนั้นอยู่ที่ไหน
4. When เมื่อไหร่ คือ สิ่งที่เราต้องรู้ว่า ระยะเวลาที่จะทำงานถึงสิ้นสุด เหตุการณ์หรือสิ่งที่ทำนั้นทำเมื่อวัน เดือน ปี ไດ
5. Why ทำไม คือ สิ่งที่เราต้องรู้ว่า สิ่งที่เราจะทำงานนั้น ทำด้วยเหตุผลใด เหตุใดจึงได้ทำสิ่งนั้น หรือเกิดเหตุการณ์นั้นๆ
6. How อย่างไร คือ สิ่งที่เราต้องรู้ว่า เราจะสามารถทำทุกอย่างให้บรรลุผลได้อย่างไร เหตุการณ์หรือสิ่งที่ทำนั้นทำอย่างไรบ้าง

7. How Much เท่าไร คือการวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย งบประมาณเท่าไร

ประโยชน์ของการคิดวิเคราะห์ 5W2H

1. ทำให้เราเข้าใจจริง รู้เหตุผลเบื้องหลังของสิ่งที่เกิดขึ้น เข้าใจความเป็นมาเป็นไปของเหตุการณ์นั้น
2. ใช้เป็นฐานความรู้ในการนำไปใช้ในการตัดสินใจแก้ปัญหา
3. ทำให้เราหาเหตุผลที่สมเหตุสมผลให้กับสิ่งที่เกิดขึ้นจริง
4. ทำให้เราสามารถประมาณความน่าจะเป็นได้

ประโยชน์ของการวางแผน

การวางแผนที่ดีจะส่งผลกระทบต่อความสำเร็จขององค์กรและการบริหารงานดังนี้

1. เป็นเกณฑ์การควบคุม การวางแผนจะช่วยให้ผู้บริหารได้กำหนดหน้าที่ควบคุมขึ้นทั้งนี้เพราะการวางแผนและควบคุมเป็นกิจกรรมที่ต้องดำเนินการคู่กันถ้าไม่มีการวางแผนก็ไม่สามารถที่จะควบคุมได้ การควบคุมเกี่ยวข้องกับการตรวจสอบกิจกรรมต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในแผน ดังนั้นแผนจึงเป็นตัวกำหนดมาตรฐานของการควบคุมซึ่งเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน
2. บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การวางแผนจะมีการกำหนดวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายที่องค์กรต้องการเป็นจุดเริ่มต้นเป็นงานชิ้นแรกถ้าการกำหนดเป้าหมายนั้นมีความชัดเจนก็จะช่วยให้การบริหารจัดการแผนบรรลุจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้
3. ลดความไม่แน่นอน การวางแผนเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์ในอนาคตการวางแผนที่มีประสิทธิภาพนั้นต้องมาจากพื้นฐานข้อเท็จจริงต่าง ๆ ที่ปรากฏขึ้นแล้วทำการวิเคราะห์คาดคะเนเหตุการณ์ในอนาคตซึ่งอาจจะเป็นเหตุที่ก่อให้เกิดความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงานขององค์กรความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ เหล่านี้จะเป็นตัวกำหนดในแผนเพื่อลดความไม่แน่นอนลงการวางแผนที่ดีจะต้องหาแนวทางที่ป้องกันหรือแก้ไขเหตุการณ์ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น
4. ประหยัด การวางแผนที่ดีจะช่วยให้มีวิธีการทำงานที่มีประสิทธิภาพ ทำให้งานส่วนย่อยต่าง ๆ มีการประสานสัมพันธ์กันดีกิจกรรมที่ดำเนินการมีความต่อเนื่องกัน สิ่งเหล่านี้ล้วนเป็นการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้ได้ประโยชน์อย่างเต็มที่และคุ้มค่า เป็นการลดต้นทุนที่เกิดขึ้นจากการทำงานที่ซ้ำซ้อนหรือความเสียหายที่จะเกิดขึ้นจากการทำงานที่ไม่ประสานกัน

5. พัฒนาการแข่งขัน การวางแผนที่มีประสิทธิภาพ ทำให้ธุรกิจมีการแข่งขันเพิ่มมากขึ้นเพราะการวางแผนจะเกี่ยวข้องกับการขยายขอบข่ายการทำงานการเปลี่ยนแปลงวิธีการทำงานให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น

6. ทำให้เกิดประสานงานที่ดี การวางแผนได้สร้างความมั่นใจในการที่จะบรรลุจุดมุ่งหมายขององค์กร ทำให้กิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดวางไว้มุ่งไปสู่จุดมุ่งหมายเดียวกันและเป็นการหลีกเลี่ยงความซ้ำซ้อนในงานของแต่ละฝ่าย หรือแต่ละหน่วยงานย่อยขององค์กร

7. พัฒนาแรงจูงใจ การวางแผนที่ดีจะเป็นตัวบ่งชี้ให้เห็นถึงความร่วมแรงร่วมใจ ในการทำงานของกลุ่มผู้บริหารในองค์กรและยังเป็นการสร้างแรงจูงใจให้เกิดขึ้นในกลุ่มของพนักงานที่ทราบอย่างชัดเจนว่าองค์กรคาดหวังอะไร

8. ส่งเสริมให้เกิดการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ การวางแผนเป็นพื้นฐานด้านการตัดสินใจเป็นสิ่งที่ช่วยให้เกิดแนวความคิดใหม่ ๆ และความคิดสร้างสรรค์ เนื่องจากการวางแผนจะต้องมีการระดมสมองจากคณะผู้ทำงาน ทำให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ใหม่ ๆ นำมาใช้ประโยชน์แก่องค์กรข้อจำกัดของการวางแผน

9. ช่วยให้การติดตามและประเมินผลงานขององค์กร เป็นไปได้อย่างเป็นระบบง่ายต่อการปฏิบัติและกระทำได้ตลอดช่วงการทำงาน เพราะแผนงานนั้นต้องระบุขั้นตอน กระบวนการทำให้องค์กรทราบว่า จะต้องประเมินหรือตรวจสอบอะไรและเมื่อไร เมื่อพบปัญหาหรืออุปสรรคระหว่างการทำงาน จึงสามารถแก้ปัญหาหรือปรับปรุงวิธีการปฏิบัติงานได้ทันทั่วทั้งที่ทำการให้องค์กรปฏิบัติงานไปจนถึงจุดหมายได้

ปัจจัยสำคัญที่ก่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพงานและการปรับปรุงกระบวนการงาน

1. ความเจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็ว ทางด้านวิทยาการสมัยใหม่
2. ความล้ำสมัยอย่างรวดเร็วของผลผลิตหรือผลิตภัณฑ์
3. การเปลี่ยนแปลงทางด้านทัศนคติและค่านิยมของกลุ่ม
4. ปัญหาขององค์กร แบบระบบราชการ
5. ผลจากทฤษฎีการบริหาร ที่เปลี่ยนแปลงจากแนวการบริหารเชิงวิทยาศาสตร์
6. ผลจากการฝึกอบรมโดยใช้ห้องปฏิบัติการ
7. ผลจากวิธีการสำรวจข้อมูลและการส่งข้อมูลย้อนกลับ
8. ผลจากระบบเทคนิคและสังคม

การพัฒนาคุณภาพงานตามวงจรเดมิง (PDCA)

เทคนิคการพัฒนาคุณภาพงานเกิดครั้งแรกในประเทศญี่ปุ่น ภายหลังสงครามโลกครั้งที่สอง โดยได้รับความช่วยเหลือจากสหรัฐอเมริกา และอาศัยหลักสถิติเบื้องต้นเข้าช่วยต่อมาญี่ปุ่นได้พยายามผสมผสานกิจกรรม การควบคุมคุณภาพของสินค้าเข้ากับหลักการบริหารแบบการมีส่วนร่วมที่กำลังได้รับความนิยมในขณะนั้น การดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพงานตามวงจรเดมิง (PDCA) มีอยู่ 4 ขั้นตอน ดังนี้

1. การวางแผนร่วมกัน (Plan)
2. การนำแผนไปปฏิบัติร่วมกัน (Do)
3. การติดตามและตรวจสอบปัญหาและอุปสรรคในการทำงานร่วมกัน (Check)
4. การปรับปรุงแก้ไขร่วมกัน (Action)

PDCA หรือที่เรียกว่าวงจรเดมิง (อังกฤษ: Deming Cycle) หรือวงจรชูฮาร์ต (Shewhart Cycle) คือ วงจรการควบคุมคุณภาพ

1. Plan (วางแผน) หมายถึง การวางแผนการดำเนินงานอย่างรอบคอบ ครอบคลุมถึงการกำหนดหัวข้อที่ต้องการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงการพัฒนาสิ่งใหม่ๆ การแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน อาจประกอบด้วย การกำหนดเป้าหมาย หรือวัตถุประสงค์ของการดำเนินงาน (Plan) การจัดอันดับความสำคัญของเป้าหมาย กำหนดการดำเนินงาน กำหนดระยะเวลาการดำเนินงาน กำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ดำเนินการและกำหนด งบประมาณที่จะใช้ การเขียนแผนดังกล่าวอาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของลักษณะการดำเนินงาน การวางแผนยังช่วยให้เราสามารถคาดการณ์สิ่งที่เกิดขึ้นในอนาคต และช่วยลดความสูญเสียต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น

2. Do (ปฏิบัติตามแผน) หมายถึง การดำเนินการตามแผน อาจประกอบด้วย การมีโครงสร้างรองรับการดำเนินการ มีวิธีการ ดำเนินการ และมีผลของการดำเนินการ

3. Check (ตรวจสอบการปฏิบัติตามแผน) หมายถึง การประเมินแผน อาจประกอบด้วย การประเมินโครงสร้างที่รองรับ การดำเนินการ การประเมินขั้นตอนการดำเนินงาน และการประเมินผลของการดำเนินงานตามแผนที่ได้ตั้งไว้โดยในการประเมิน ดังกล่าวสามารถทำได้เอง โดยคณะกรรมการที่รับผิดชอบแผนการดำเนินงานนั้น ๆ ซึ่งเป็นลักษณะของการ ประเมินตนเอง โดยไม่จำเป็นต้องตั้งคณะกรรมการอีกชุดมาประเมินแผน หรือไม่จำเป็นต้องคิดเครื่องมือหรือแบบประเมินที่ยุ่งยากซับซ้อน

4. Action (ปรับปรุงแก้ไข) หมายถึง การนำผลการประเมินมาพัฒนาแผน อาจประกอบด้วย การนำผลการ ประเมินมาวิเคราะห์ ว่ามีโครงสร้าง หรือขั้นตอนการปฏิบัติงานใดที่ควร ปรับปรุงหรือพัฒนาสิ่งที่ดีอยู่แล้วให้ดียิ่งขึ้นไปอีกและสังเคราะห์รูปแบบ การดำเนินการใหม่ที่เหมาะสมสำหรับการดำเนินการต่อไป

เทคนิคการพัฒนาคุณภาพงานจะสำเร็จหรือไม่จะต้องขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายๆอย่างด้วยกัน แต่ที่สำคัญก็คือ ฝ่ายบริหารทุกระดับจะยินยอมสละอำนาจของตนเองให้ปฏิบัติงานอย่างแท้จริงหรือไม่ และที่สำคัญอีกประการหนึ่งคือการยอมรับและการให้การสนับสนุนอย่างแท้จริงจากผู้มีอำนาจในระดับสูงมากน้อยเพียงใด

สรุป การปฏิบัติงานให้ได้ผลดีนั้นองค์การจะต้องมีการวางแผนงานล่วงหน้า โดยอาศัยการวิเคราะห์ ข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นพื้นฐานการกำหนดงานในแผนงาน การเขียนแผนงานองค์การต้องพยายามเขียนให้ชัดเจนการกำหนดจุดประสงค์ ขั้นตอนการดำเนินงาน ผู้รับผิดชอบเวลา และค่าใช้จ่ายที่ระบุไว้ชัดเจนจะช่วยให้การปฏิบัติตามแผนงาน เป็นไปตามที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ

แนวคิดเกี่ยวกับนวัตกรรม

ความหมายของนวัตกรรม

นวัตกรรม มีรากศัพท์มาจากภาษาละตินคือ Innovare ซึ่งหมายถึง “การทำให้สิ่งใหม่ขึ้นมา” นวัตกรรมนั้นมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อองค์กร บุคคล สังคม และเศรษฐกิจ ดังนั้นมีผู้ให้คำนิยามสำหรับคำว่านวัตกรรมหลายแง่มุม ดังนี้

ทอมัส ฮิวส์ (Thomas Hughes) ได้ให้ความหมายของ “นวัตกรรม” ว่าเป็นการนำวิธีการใหม่ๆ มาปฏิบัติหลังจากได้ผ่านการทดลองหรือได้รับการพัฒนามาเป็นขั้นๆ แล้วเริ่มตั้งแต่การคิดค้น (Invention) การพัฒนา (Development) ซึ่งอาจจะเป็นไปในรูปของโครงการทดลองปฏิบัติก่อน (Pilot Project) แล้วจึงนำไปปฏิบัติจริงซึ่งมีความแตกต่างไปจากการปฏิบัติเดิมที่เคยปฏิบัติตาม

มอร์ตัน (Morton, J.A.) ให้ความหมาย “นวัตกรรม” ว่าเป็นการทำให้ใหม่ขึ้นอีกครั้ง (Renewal) ซึ่งหมายถึง การปรับปรุงสิ่งเก่าและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรตลอดจนหน่วยงานหรือองค์กรนั้นๆ นวัตกรรมไม่ใช่การขัดหรือล้มล้างสิ่งเก่าให้หมดไป แต่เป็นการปรับปรุงเสริมแต่งและพัฒนา

ไชยยศ เรืองสุวรรณ (2521, หน้า 14) ได้ให้ความหมาย “นวัตกรรม” ไว้ว่าหมายถึง วิธีการปฏิบัติใหม่ๆ ที่แปลกไปจากเดิมโดยอาจจะได้มาจากการคิดค้นพบวิธีการใหม่ๆ ขึ้นมาหรือมีการปรับปรุงของเก่าให้เหมาะสมและสิ่งทั้งหลายเหล่านี้ได้รับการทดลอง พัฒนาจนเป็นที่เชื่อถือได้แล้วว่าได้ผลดีในทางปฏิบัติ ทำให้ระบบก้าวไปสู่จุดหมายปลายทางได้อย่างมีประสิทธิภาพขึ้น

จรรยา วงศ์สายัณห์ (2520, หน้า 37) ได้กล่าวถึงความหมายของ “นวัตกรรม” ไว้ว่า “แม้ในภาษาอังกฤษเอง ความหมายก็ต่างกันเป็น 2 ระดับ โดยทั่วไป นวัตกรรม หมายถึง ความพยายามใดๆ จะเป็นผลสำเร็จหรือไม่ มากน้อยเพียงใดก็ตามที่เป็นไปเพื่อจะนำสิ่งใหม่ๆ เข้ามาเปลี่ยนแปลงวิธีการที่ทำอยู่เดิมแล้วกับอีกระดับหนึ่งซึ่งวงการวิทยาศาสตร์แห่งพฤติกรรมได้พยายามศึกษาถึงที่มา ลักษณะกรรมวิธี และ

ผลกระทบที่มีอยู่ต่อกลุ่มคนที่เกี่ยวข้อง คำว่า “นวัตกรรม” มักจะหมายถึง สิ่งที่ได้้นำความเปลี่ยนแปลงใหม่เข้ามาใช้ได้ผลสำเร็จและแผ่กว้างออกไป จนกลายเป็นการปฏิบัติอย่างธรรมดาสามัญ

สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช). 2542, หน้า 153-154) ได้ให้ความหมายของนวัตกรรมไว้ดังนี้

1. นวัตกรรม คือ สิ่งใหม่ เช่น แนวคิด ผลิตภัณฑ์ หรือโครงการที่มีผู้เห็นว่าใหม่สำหรับตน
2. นวัตกรรม นวัตกรรม คือกระบวนการรับสิ่งใหม่ ๆ เพื่อมาปรับปรุงให้เกิดแก่น

(บุคคล องค์กรหรือสังคม) ทั้งในรูปแบบเทคนิควิธีการหรือสิ่งที่จับต้องได้ จนทำให้เกิดนวัตกรรม

3. นวัตกรรม คือ การคิดค้นและดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา โดยอาศัยความรู้ ความชำนาญที่มีอยู่ในตน (บุคคล องค์กรหรือสังคม) และอุปกรณ์เครื่องมือต่างๆ จนทำให้เกิดนวัตกรรม

4. นวัตกรรม คือ คุณลักษณะของบุคคล องค์กรหรือสังคมที่มุ่งแสวงหาการสร้างสรรค์สิ่งใหม่จนทำให้เกิดนวัตกรรม

5. นวัตกรรม คือ การเรียนรู้ การผลิต และการใช้ประโยชน์จากความคิดใหม่ เพื่อให้เกิดผลดีทางเศรษฐกิจและสังคม รวมถึงการกำเนิดผลิตภัณฑ์การบริการกระบวนการผลิตใหม่ การปรับปรุงเทคโนโลยี การแพร่กระจายเทคโนโลยี และการใช้เทคโนโลยีให้เป็นประโยชน์และเกิดผลพวงทางเศรษฐกิจและสังคม (กองทุนพัฒนานวัตกรรม. 2545, หน้า 79)

สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (2549) ได้ให้ความหมายของนวัตกรรมไว้ว่า นวัตกรรม คือ “สิ่งใหม่ที่เกิดจากการใช้ความรู้และความคิดสร้างสรรค์ที่มีประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสังคม”

สมนึก เอื้อจิระพงษ์พันธ์และคณะ (2553) ได้ให้ความหมายของ นวัตกรรม หมายถึง “สิ่งใหม่ที่เกิดขึ้นจากการใช้ความรู้ ทักษะประสบการณ์ และความคิดสร้างสรรค์ในการพัฒนาขึ้น ซึ่งอาจจะมีลักษณะเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ บริการใหม่ หรือกระบวนการใหม่ที่ก่อให้เกิดประโยชน์ในเชิงเศรษฐกิจและสังคม”

สรุปได้ว่า นวัตกรรม หรือ Innovation คือ ความคิดใหม่ เทคนิควิธีการใหม่ การปฏิบัติ หรือสิ่งประดิษฐ์ใหม่ ๆ ที่ยังไม่เคยมีใช้มาก่อน หรือเป็นการพัฒนาดัดแปลงมาจากของเดิมที่มีอยู่แล้ว ให้ทันสมัยและใช้ได้ผลดียิ่งขึ้น เมื่อนำนวัตกรรมมาใช้จะช่วยให้การทำงานนั้นได้ผลดีมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงกว่าเดิม ทั้งยังช่วยประหยัดเวลาและแรงงานได้ด้วย

ความหมายของนวัตกรรมการศึกษา

สมบูรณ์ สงวนญาติ (2534) ให้ความหมายไว้ว่า นวัตกรรมทางการศึกษา หมายถึง วิธีการปฏิบัติใหม่ๆ ในทางการศึกษาซึ่งแปลกไปจากเดิมอาจได้มาจากการค้นพบวิธีใหม่ๆ หรือปรับปรุงของเก่าให้

เหมาะสม โดยได้มีการทดลองพัฒนาจนเป็นที่น่าเชื่อถือได้ว่ามีผลดีในทางปฏิบัติ และสามารถทำให้ระบบการศึกษาดำเนินไปสู่เป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กิดานันท์ มลิทอง (2540) ให้ความหมายไว้ว่า นวัตกรรมการศึกษา หมายถึง นวัตกรรมที่ช่วยให้การศึกษาและการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น ผู้เรียนสามารถเกิดการเรียนรู้ได้อย่างรวดเร็วมีประสิทธิภาพสูงกว่าเดิม เกิดแรงจูงใจในการเรียนด้วยนวัตกรรมเหล่านั้น และประหยัดเวลาในการเรียนได้อีกด้วย ในปัจจุบันมีการใช้นวัตกรรมศึกษามากมายหลายอย่างซึ่งมีทั้งนวัตกรรมที่ใช้กันแพร่หลายแล้วและประเภทที่กำลังเผยแพร่ เช่น การสอนใช้คอมพิวเตอร์ช่วย การใช้แผ่นวีดิทัศน์เชิงโต้ตอบสื่อหลายมิติ และอินเทอร์เน็ตเหล่านี้เป็นต้น

วรวิทย์ นิเทศศิลป์ (2551) ให้ความหมายไว้ว่า นวัตกรรมการศึกษา หมายถึง การนำเอาความคิดหรือวิธีปฏิบัติทางการศึกษาใหม่ๆ มาใช้กับการศึกษา

คณาจารย์ภาควิชาเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา (2539) ให้ความหมายไว้ว่า นวัตกรรมการศึกษา หมายถึง แนวความคิดหรือวิธีการหรือเครื่องมือ ซึ่งเป็นสิ่งแปลกใหม่ยังไม่เคยนำมาใช้ในการศึกษามาก่อน แต่ได้ถูกนำมาทดลองใช้เพื่อดูผลว่าได้ผลดีเพียงใด ถ้าได้ผลดีก็จะได้รับการยอมรับและเผยแพร่ให้รู้จักและนำมาใช้กันอย่างกว้างขวางต่อไป

สุนทร สันธพานนท์ (2553) ให้ความหมายไว้ว่า นวัตกรรมทางการศึกษา หมายถึง สิ่งใหม่ๆ ที่สร้างขึ้นมาเพื่อช่วยแก้ปัญหาเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนหรือพัฒนาให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่แนวคิด รูปแบบ วิธีการ กระบวนการ สื่อต่างๆ ที่เกี่ยวกับการศึกษา

สรุป “นวัตกรรมการศึกษา” (Educational Innovation) คือ การนำสิ่งใหม่ๆ ซึ่งอาจจะเป็นความคิด วิธีการ หรือการกระทำ หรือสิ่งประดิษฐ์ขึ้น ทั้งในส่วนที่ไม่เคยมีมาก่อน หรือเป็นการพัฒนาดัดแปลงจากสิ่งที่มีอยู่แต่เดิมให้ดีขึ้นโดยอาศัยหลักการ ทฤษฎี ที่ได้ผ่านการทดลองวิจัยจนเชื่อถือได้นำมาใช้บังเกิดผลเพิ่มพูนประสิทธิภาพต่อการเรียนรู้

ความสำคัญของนวัตกรรมการศึกษา

นวัตกรรมมีความสำคัญต่อการศึกษามากประการ ทั้งนี้เนื่องจากในโลกยุคโลกาภิวัตน์โลกมีการเปลี่ยนแปลงในทุกด้านอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ความก้าวหน้าทั้งด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ การศึกษาจึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาเปลี่ยนแปลงจากระบบการศึกษาที่มีอยู่เดิม เพื่อให้ทันสมัยต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี และสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป อีกทั้งเพื่อแก้ไขปัญหาทางด้านศึกษาบางอย่างที่เกิดขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพเช่นเดียวกัน การเปลี่ยนแปลงทางด้านการศึกษาก็จำเป็นต้องมีการศึกษาเกี่ยวกับนวัตกรรมการศึกษาที่จะนำมาใช้เพื่อแก้ไขปัญหาทางการศึกษาในบางเรื่อง เช่น ปัญหาที่

เกี่ยวเนื่องกันจำนวนผู้เรียนที่มากขึ้น การพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย การผลิตและพัฒนาสื่อใหม่ๆ ขึ้นมาเพื่อตอบสนองการเรียนรู้ของมนุษย์ให้เพิ่มมากขึ้นด้วยระยะเวลาที่สั้นลง การใช้นวัตกรรมมาประยุกต์ในระบบการบริหารจัดการด้านการศึกษาที่มีส่วนช่วยให้การใช้ทรัพยากรการเรียนรู้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น เกิดการเรียนรู้ด้วยตนเอง

องค์ประกอบของนวัตกรรม

อังฉรา จันทรฉาย (2553, หน้า 54) ได้อธิบายองค์ประกอบของนวัตกรรมมีอยู่ 3 ประการ คือ

1. ความใหม่ (Newness) สิ่งที่จะได้รับการยอมรับว่า มีคุณลักษณะเป็นนวัตกรรมได้นั้นจะต้องมีก็คือ ความใหม่ หมายถึง เป็นสิ่งใหม่ที่ถูกพัฒนาขึ้น ซึ่งอาจจะมีลักษณะเป็นตัวผลิตภัณฑ์บริการ หรือ กระบวนการ โดยจะเป็นการปรับปรุงจากของเดิมหรือพัฒนาขึ้นใหม่เลยก็ได้

2. การใช้ความรู้และความคิดสร้างสรรค์ (Knowledge and Creativity Idea) หมายความว่า สิ่งที่จะถือเป็นนวัตกรรมได้นั้นจะต้องเกิดจากการใช้ความรู้และความคิดสร้างสรรค์เป็นฐานของการพัฒนาให้เกิดขึ้นใหม่ ไม่ใช่เกิดจากการลอกเลียนแบบการทำซ้ำ เป็นต้น

3. ประโยชน์ในเชิงเศรษฐกิจ (Economic Benefits) และสังคม (Social) ก็คือ การให้ประโยชน์ในเชิงเศรษฐกิจ หรือการสร้างความสำเร็จในเชิงพาณิชย์ กล่าวคือ นวัตกรรมจะต้องสามารถทำให้เกิดมูลค่าเพิ่มขึ้นได้จากการพัฒนาสิ่งใหม่นั้นๆ ซึ่งผลประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นสามารถวัดได้เป็นตัวเงินโดยตรง และในเชิงสังคมเป็นการสร้างคุณค่า ซึ่งไม่สามารถวัดเป็นตัวเงินได้

สรุปได้ว่า องค์ประกอบของ“นวัตกรรม” คือ “สิ่งใหม่ที่เกิดจากการใช้ความรู้ และความคิดสร้างสรรค์ ที่มีประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสังคม”

องค์ประกอบของนวัตกรรมการศึกษา

องค์ประกอบที่เป็นมิติสำคัญของนวัตกรรม มีอยู่ 3 ประการ คือ

ความใหม่ (Newness) หมายถึง เป็นสิ่งใหม่ที่ถูกพัฒนาขึ้น ซึ่งอาจเป็นผลิตภัณฑ์ บริการ หรือ กระบวนการ โดยจะเป็นการปรับปรุงจากของเดิมหรือพัฒนาขึ้นใหม่เลยก็ได้

ประโยชน์ในเชิงเศรษฐกิจ (Economic Benefits) หรือการสร้างความสำเร็จในเชิงพาณิชย์ กล่าวคือ นวัตกรรม จะต้องสามารถทำให้เกิดมูลค่าเพิ่มขึ้นได้จากการพัฒนาสิ่งใหม่นั้นๆซึ่งผลประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นอาจจะวัดได้เป็นตัวเงินโดยตรง หรือไม่เป็นตัวเงินโดยตรงก็ได้

การใช้ความรู้และความคิดสร้างสรรค์ (Knowledge and Creativity Idea) สิ่งที่จะเป็นนวัตกรรมได้นั้นต้องเกิดจากการใช้ความรู้และความคิดสร้างสรรค์เป็นฐานของการพัฒนาให้เกิดซ้ำใหม่ ไม่ใช่เกิดจากการลอกเลียนแบบการทำซ้ำ เป็นต้น

ประเภทของนวัตกรรมการศึกษา มี 5 ประเภทได้แก่

นวัตกรรมด้านสื่อการสอน เนื่องจากมีความก้าวหน้าของเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ คอมพิวเตอร์เครือข่ายและเทคโนโลยีโทรคมนาคม ทำให้นักการศึกษาพยายามนำศักยภาพของเทคโนโลยีเหล่านี้มาใช้ในการผลิตสื่อการเรียนการสอนใหม่ๆ จำนวนมากมาย ทั้งการเรียนด้วยตนเอง การเรียนเป็นกลุ่ม และการเรียนแบบมวลชน ตลอดจนสื่อที่ใช้เพื่อสนับสนุนการฝึกอบรมผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ เช่น บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ บทเรียน CD/VCD คู่มือการทำงานกลุ่ม เป็นต้น

นวัตกรรมด้านวิธีการจัดการเรียนการสอน เป็นการใช่วิธีระบบในการปรับปรุงและคิดค้นพัฒนาวิธีสอนแบบใหม่ๆ ที่สามารถตอบสนองการเรียนรายบุคคล การสอนแบบผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง การเรียนแบบมีส่วนร่วม การเรียนรู้แบบแก้ปัญหา การพัฒนาวิธีสอนจำเป็นต้องอาศัยวิธีการและเทคโนโลยีใหม่ๆ เข้ามาจัดการและสนับสนุนการเรียนการสอน เช่น การสอนแบบร่วมมือ การสอนแบบอภิปราย วิธีสอนแบบบทบาทสมมติ การสอนด้วยรูปแบบการเรียนรู้เป็นคู่ เป็นต้น

นวัตกรรมด้านหลักสูตร เป็นการใช่วิธีการใหม่ๆ ในการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น และตอบสนองความต้องการสอนบุคคลให้มากขึ้น เนื่องจากหลักสูตรจะต้องมีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยี เศรษฐกิจและสังคมของประเทศและของโลก นวัตกรรมทางด้านหลักสูตรได้แก่ การพัฒนาหลักสูตรบูรณาการ หลักสูตรรายบุคคล หลักสูตรกิจกรรมและประสบการณ์ และหลักสูตรท้องถิ่น

นวัตกรรมด้านการวัดและการประเมินผล เป็นนวัตกรรมที่ใช้เป็นเครื่องมือเพื่อการวัดผลและประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพและทำได้อย่างรวดเร็ว รวมไปถึงการวิจัยทางการศึกษาการวิจัยสถาบันด้วยการประยุกต์ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์มาสนับสนุนการวัดผล ประเมินผลของสถานศึกษา ครู อาจารย์ เช่น การสร้างแบบวัดต่างๆ การสร้างเครื่องมือ การประยุกต์ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เป็นต้น แนวทางในการสร้างแบบวัดผลและประเมินผล เช่น การสร้างแบบวัดแววครู การพัฒนาค้างข้อสอบ การสร้างแบบวัดความมีวินัยในตนเอง

นวัตกรรมด้านการบริหารจัดการ เป็นการใช้นวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับการใช้สารสนเทศมาช่วยในการบริหารจัดการ เพื่อการตัดสินใจของผู้บริหารการศึกษาให้มีความรวดเร็วทันเหตุการณ์ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก นวัตกรรมการศึกษาที่นำมาใช้ทางด้านการบริหารจะเกี่ยวข้องกับระบบการจัดการ

ฐานข้อมูลในหน่วยงานสถานศึกษา เช่น การบริหารเชิงระบบ การบริหารเชิงกลยุทธ์ การบริหารเชิงบูรณาการ เป็นต้น

แนวคิดเกี่ยวกับเครือข่ายการพัฒนาการจัดการเรียนรู้

ความหมายของเครือข่าย (Network) คือ การเชื่อมโยงของกลุ่มของคนหรือกลุ่มองค์กรที่ สมัครใจ ที่จะแลกเปลี่ยนข่าวสารร่วมกัน หรือทำกิจกรรมร่วมกัน โดยมีการจัดระเบียบโครงสร้างของคนในเครือข่ายด้วย ความเป็นอิสระ เท่าเทียมกันภายใต้พื้นฐานของความเคารพสิทธิ เชื่อถือ เอื้ออาทร ซึ่งกันและกันประเด็นสำคัญของนิยามข้างต้น คือ

- ความสัมพันธ์ต้องเป็นไปโดยสมัครใจ
- กิจกรรมที่ต้องมีลักษณะเท่าเทียมหรือแลกเปลี่ยนซึ่งกันและกัน
- การเป็นสมาชิก ต้องไม่มีผลกระทบต่อความเป็นอิสระหรือความเป็นตัวของตัวเองของคนหรือองค์กรนั้น ๆ

การเชื่อมโยงในลักษณะของเครือข่าย จะต้องพัฒนาไปสู่ระดับของการลงมือทำกิจกรรมร่วมกัน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายร่วมกันด้วย ดังนั้น เครือข่ายต้องมีการจัดระบบให้กลุ่มบุคคลหรือองค์กรที่เป็นสมาชิก ดำเนินกิจกรรมบางอย่างร่วมกัน เพื่อนำไปสู่จุดหมายที่เห็นพ้องต้องกัน ซึ่งอาจเป็นกิจกรรมเฉพาะกิจตามความจำเป็น เมื่อภารกิจบรรลุเป้าหมายแล้ว เครือข่ายก็อาจยุบสลายไป แต่ถ้ามีความจำเป็นหรือมีภารกิจใหม่ อาจกลับมารวมตัวกันได้ใหม่ หรือจะเป็นเครือข่ายที่ดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่องระยะยาวก็ได้

องค์ประกอบของเครือข่าย

เครือข่ายเทียม (Pseudo network) หมายถึงเครือข่ายชนิดที่เราหลงผิดคิดว่าเป็นเครือข่าย แต่แท้จริงแล้วเป็นแค่การชุมนุมพบปะสังสรรค์ระหว่างสมาชิก โดยที่ต่างคนต่างก็ไม่ได้มีเป้าหมายร่วมกัน และไม่ได้ตั้งใจที่จะทำกิจกรรมร่วมกัน เป็นการรวมกลุ่มแบบเฮโลสาระพา หรือรวมกันตามกระแสนิยมที่ไม่มีวัตถุประสงค์ชัดเจน ดังนั้น การทำความเข้าใจกับองค์ประกอบของเครือข่ายจึงมีความสำคัญ เพื่อช่วยให้สมาชิกสามารถสร้างเครือข่ายแทนการสร้างเครือข่ายเทียม

เครือข่าย (แท้) มีองค์ประกอบสำคัญอยู่อย่างน้อย 7 อย่างด้วยกัน คือ

1. มีการรับรู้และมุมมองที่เหมือนกัน (common perception)

ต้องมีความรู้สึกนึกคิดและการรับรู้เหมือนกันถึงเหตุผลในการเข้ามาร่วมกันเป็นเครือข่าย เช่น มีความเข้าใจในตัวปัญหาและมีจิตสำนึกในการแก้ไขปัญหาาร่วมกัน ประสบกับปัญหาอย่างเดียวกันหรือต้องการความ

ช่วยเหลือในลักษณะที่คล้ายคลึงกัน ซึ่งจะส่งผลให้สมาชิกของเครือข่ายเกิดความรู้สึกผูกพันในการดำเนินกิจกรรมร่วมกันเพื่อแก้ปัญหาหรือลดความเดือดร้อนที่เกิดขึ้น

การรับรู้ร่วมกันถือเป็นหัวใจของเครือข่ายที่ทำให้เครือข่ายดำเนินไปอย่างต่อเนื่อง เพราะถ้าเริ่มต้นด้วยการรับรู้ที่ต่างกัน มีมุมมองหรือแนวคิดที่ไม่เหมือนกันแล้ว จะประสานงานและขอความร่วมมือยาก เพราะแต่ละคนจะติดอยู่ในกรอบความคิดของตัวเอง มองปัญหาหรือความต้องการไปคนละทิศละทาง แต่ทั้งนี้มิได้หมายความว่าสมาชิกของเครือข่ายจะมีความเห็นที่ต่างกันไม่ได้ เพราะมุมมองที่แตกต่างช่วยให้เกิดการสร้างสรรค์ ในการทำงาน แต่ความแตกต่างนั้นต้องอยู่ในส่วนของกระบวนการ (process) ภายใต้การรับรู้ถึงปัญหาที่สมาชิกทุกคนยอมรับแล้ว มิฉะนั้นความเห็นที่ต่างกันจะนำไปสู่ความแตกแยกและแตกหักในที่สุด

2. การมีวิสัยทัศน์ร่วมกัน (common vision)

วิสัยทัศน์ร่วมกัน หมายถึงการที่สมาชิกมองเห็นจุดมุ่งหมายในอนาคตที่เป็นภาพเดียวกัน มีการรับรู้และเข้าใจไปในทิศทางเดียวกัน และมีเป้าหมายที่จะเดินทางไปด้วยกัน การมีวิสัยทัศน์ร่วมกันจะทำให้กระบวนการขับเคลื่อนเกิดพลัง มีความเป็นเอกภาพ และช่วยผ่อนคลายความขัดแย้งอันเนื่องมาจากความคิดเห็นที่แตกต่างกัน ในทางตรงกันข้าม ถ้าวิสัยทัศน์หรือเป้าหมายของสมาชิกบางกลุ่มขัดแย้งกับวิสัยทัศน์หรือเป้าหมายของเครือข่าย พฤติกรรมของสมาชิกกลุ่มนั้นก็จะเริ่มแตกต่างจากแนวปฏิบัติที่สมาชิกเครือข่ายกระทำร่วมกัน ดังนั้น แม้ว่าจะต้องเสียเวลามากกับความพยายามในการสร้างวิสัยทัศน์ร่วมกัน แต่ก็จำเป็นจะต้องทำให้เกิดขึ้น หรือถ้าสมาชิกมีวิสัยทัศน์ส่วนตัวอยู่แล้ว ก็ต้องปรับให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของเครือข่ายให้มากที่สุดแม้จะไม่ซ้อนทับกันแนบสนิทจนเป็นภาพเดียวกัน แต่อย่างน้อยก็ควรสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน

3. มีความสนใจหรือมีผลประโยชน์ร่วมกัน (mutual interests/benefits)

คำว่าผลประโยชน์ในที่นี้ครอบคลุมทั้งผลประโยชน์ที่เป็นตัวเงินและผลประโยชน์ไม่ใช่ตัวเงิน ถ้าการเข้าร่วมในเครือข่ายสามารถตอบสนองต่อความต้องการของเขาหรือมีผลประโยชน์ร่วมกัน ก็จะเป็นแรงจูงใจให้เขามีส่วนร่วมในเครือข่ายมากขึ้น

ดังนั้น ในการที่จะดึงใครสักคนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของเครือข่าย จำเป็นต้องคำนึงถึงผลประโยชน์ที่เขาจะได้รับจากการเข้าร่วม ถ้าจะให้ดีต้องพิจารณาล่วงหน้าก่อนที่จะร้องขอลักษณะของผลประโยชน์ที่สมาชิกแต่ละคนจะได้รับอาจแตกต่างกัน แต่ควรต้องให้ทุกคนและต้องเพียงพอที่จะเป็นแรงจูงใจให้เขาเข้ามามีส่วนร่วมในทางปฏิบัติได้จริง ไม่ใช่เป็นเข้ามาเป็นเพียงไม้ประดับเนื่องจากมี

ตำแหน่งในเครือข่าย แต่ไม่ได้ร่วมปฏิบัติการกิจ เมื่อใดก็ตามที่สมาชิกเห็นว่าเขาเสียประโยชน์มากกว่าได้ หรือเมื่อเขาได้ในสิ่งที่ต้องการเพียงพอแล้ว สมาชิกเหล่านั้นก็จะออกจากเครือข่ายไปในที่สุด

4. การมีส่วนร่วมของสมาชิกทุกคนในเครือข่าย (stakeholders participation) การมีส่วนร่วมของสมาชิกในเครือข่าย เป็นกระบวนการที่สำคัญมากในการพัฒนาความเข้มแข็งของเครือข่ายเป็นเงื่อนไขที่ทำให้เกิดการร่วมรับรู้ ร่วมคิด ร่วมตัดสินใจ และร่วมลงมือกระทำอย่างเข้มแข็ง ดังนั้น สถานะของสมาชิกในเครือข่ายควรมีความเท่าเทียมกัน ทุกคนอยู่ในฐานะ “หุ้นส่วน (partner)” ของเครือข่าย เป็นความสัมพันธ์ในแนวนราบ (horizontal relationship) คือความสัมพันธ์ฉันท์เพื่อน มากกว่าความสัมพันธ์ในแนวตั้ง (vertical relationship) ในลักษณะเจ้านายลูกน้อง ซึ่งบางครั้งก็ทำได้ยากในทางปฏิบัติเพราะต้องเปลี่ยนกรอบความคิดของสมาชิกในเครือข่ายโดยการสร้างบริบทแวดล้อมอื่นๆ เข้ามาประกอบ แต่ถ้าทำได้จะสร้างความเข้มแข็งให้กับเครือข่ายมาก

5. มีการเสริมสร้างซึ่งกันและกัน (complementary relationship) การมีส่วนร่วมของสมาชิกในเครือข่าย เป็นกระบวนการที่สำคัญมากในการพัฒนาความเข้มแข็งของเครือข่าย เป็นเงื่อนไขที่ทำให้เกิดการร่วมรับรู้ ร่วมคิด ร่วมตัดสินใจ และร่วมลงมือกระทำอย่างเข้มแข็ง ดังนั้น สถานะของสมาชิกในเครือข่ายควรมีความเท่าเทียมกัน ทุกคนอยู่ในฐานะ “หุ้นส่วน (partner)” ของเครือข่ายเป็นความสัมพันธ์ในแนวนราบ (horizontal relationship) คือความสัมพันธ์ฉันท์เพื่อน มากกว่าความสัมพันธ์ในแนวตั้ง (vertical relationship) ในลักษณะเจ้านายลูกน้อง ซึ่งบางครั้งก็ทำได้ยากในทางปฏิบัติเพราะต้องเปลี่ยนกรอบความคิดของสมาชิกในเครือข่ายโดยการสร้างบริบทแวดล้อมอื่นๆ เข้ามาประกอบ แต่ถ้าทำได้จะสร้างความเข้มแข็งให้กับเครือข่ายมาก

6. มีการเกื้อหนุนพึ่งพากัน (interdependent) เป็นองค์ประกอบที่ทำให้เครือข่ายดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่องเช่นเดียวกัน การที่สมาชิกเครือข่ายตกอยู่ในสภาวะจำกัดทั้งด้านทรัพยากร ความรู้ เงินทุน กำลังคน ฯลฯ ไม่สามารถทำงานให้บรรลุเป้าหมายอย่างสมบูรณ์ได้ด้วยตนเองโดยปราศจากเครือข่าย จำเป็นต้องพึ่งพาซึ่งกันและกันระหว่างสมาชิกในเครือข่าย การทำให้หุ้นส่วนของเครือข่ายยึดโยงกันอย่างเหนียวแน่น จำเป็นต้องทำให้หุ้นส่วนแต่ละคนรู้สึกว่าเขาหุ้นส่วนคนใดคนหนึ่งออกไปจะทำให้เครือข่ายล้มลงได้ การดำรงอยู่ของหุ้นส่วนแต่ละคนจึงเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับการดำรงอยู่ของเครือข่าย การเกื้อหนุนพึ่งพากันในลักษณะนี้จะส่งผลให้สมาชิกมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างกันโดยอัตโนมัติ

7. มีปฏิสัมพันธ์กันในเชิงแลกเปลี่ยน (interaction) หากสมาชิกในเครือข่ายไม่มีการปฏิสัมพันธ์กันแล้ว ก็ไม่ต่างอะไรกับก้อนหินแต่ละก้อนที่รวมกันอยู่ในถุง แต่ละก้อนก็อยู่ในถุงอย่างเป็นอิสระ ดังนั้นสมาชิกในเครือข่ายต้องทำกิจกรรมร่วมกันเพื่อก่อให้เกิดการปฏิสัมพันธ์ระหว่างกัน เช่น มีการติดต่อกันผ่านทาง การเขียน การพบปะพูดคุย การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน หรือมีกิจกรรม

ประชุมสัมมนาด้วยกัน โดยที่ผลของการปฏิสัมพันธ์นี้ต้องก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในเครือข่ายตามมาด้วย ลักษณะของปฏิสัมพันธ์ระหว่างสมาชิกควรเป็นการแลกเปลี่ยนกัน (reciprocal exchange) มากกว่าที่จะเป็นผู้ให้หรือเป็นผู้รับฝ่ายเดียว (unilateral exchange) ยิ่งสมาชิกมีปฏิสัมพันธ์กันมากเท่าใดก็จะเกิดความผูกพันระหว่างกันมากขึ้นเท่านั้น ทำให้การเชื่อมโยงแน่นแฟ้นมากขึ้น มีการเรียนรู้ระหว่างกันมากขึ้น สร้างความเข้มแข็งให้กับเครือข่ายองค์ประกอบข้างต้นไม่เพียงแต่จะเป็นประโยชน์ในการนำไปช่วยจำแนกกระหว่างเครือข่ายแท้ กับเครือข่ายเทียมเท่านั้น แต่ยังแสดงให้เห็นถึงปัจจัยที่จะมีผลต่อการเสริมสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายด้วย

การสร้างเครือข่าย

การสร้างเครือข่าย หมายถึงการทำให้มีการติดต่อ สนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร และการร่วมมือกันด้วยความสมัครใจ การสร้างเครือข่ายควรสนับสนุนและอำนวยความสะดวก ให้สมาชิกในเครือข่ายมีความสัมพันธ์กันฉันท์เพื่อน ที่ต่างก็มีความเป็นอิสระมากกว่าสร้างการคบค้าสมาคมแบบพึ่งพิง นอกจากนี้การสร้างเครือข่ายต้องไม่ใช่การสร้างระบบติดต่อด้วยการเผยแพร่ข่าวสารแบบทางเดียว เช่น การส่งจดหมายข่าวไปให้สมาชิกตามรายชื่อ แต่จะต้องมีการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารระหว่างกันด้วย

ความจำเป็นที่ต้องมีเครือข่าย

การพัฒนางานหรือการแก้ปัญหาใดๆที่ใช้วิธีดำเนินงานในรูปแบบที่สืบทอดกันเป็นวัฒนธรรม ภายในกลุ่มคน หน่วยงาน หรือองค์กรเดียวกัน จะมีลักษณะไม่ต่างจากการปิดประเทศที่ไม่มีการติดต่อสื่อสารกับภายนอก การดำเนินงานภายใต้กรอบความคิดเดิม อาศัยข้อมูลข่าวสารที่ไหลเวียนอยู่ภายใน ใช้ทรัพยากร หรือสิ่งอำนวยความสะดวกที่พอจะหาได้ใกล้มือ หรือถ้าจะออกแบบใหม่ก็ต้องใช้เวลาอันมากจะเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนางานอย่างยิ่งและไม่อาจแก้ปัญหาที่ซับซ้อนได้

การสร้าง “เครือข่าย” สามารถช่วยแก้ปัญหาข้างต้นได้ด้วยการเปิดโอกาสให้บุคคลและองค์กรได้แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารรวมทั้งบทเรียนและประสบการณ์กับบุคคลหรือองค์กรที่อยู่นอกหน่วยงานของตน ลดความซ้ำซ้อนในการทำงาน ให้ความร่วมมือและทำงานในลักษณะที่เอื้อประโยชน์ซึ่งกันและกัน เหมือนการเปิดประตูสู่โลกภายนอก

การรักษาเครือข่าย

ตราบใดที่ภารกิจเครือข่ายยังไม่สำเร็จย่อมมีความจำเป็นที่จะต้องรักษาเครือข่ายไว้ประคับประคอง ให้เครือข่ายสามารถดำเนินการต่อไปได้ และบางกรณีหลังจากเครือข่ายได้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายแล้ว ก็จำเป็นต้องรักษาความสำเร็จของเครือข่ายไว้ หลักการรักษาความสำเร็จของเครือข่าย มีดังนี้

1. มีการจัดกิจกรรมร่วมที่ดำเนินอย่างต่อเนื่อง

2. มีการรักษาสัมพันธภาพที่ดีระหว่างสมาชิกเครือข่าย
3. กำหนดกลไกสร้างระบบจิตใจ
4. จัดหาทรัพยากรสนับสนุนเพียงพอ
5. ให้ความช่วยเหลือและช่วยแก้ไขปัญา
6. มีการสร้างผู้นำรุ่นใหม่อย่างต่อเนื่อง

แนวคิดเกี่ยวกับความรู้

ความหมายของ ความรู้ (Knowledge)

ความหมายของ “ความรู้” มีนักวิชาการได้ให้ความหมายหรือคำนิยามในหลายประเด็น ดังนี้ พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2542 (ราชบัณฑิตยสถาน, 2542) ให้ความหมาย คำว่า “ความรู้” (Knowledge) ว่า หมายถึง สิ่งที่สั่งสมมาจากการศึกษาเล่าเรียน การค้นคว้าหรือประสบการณ์ รวมทั้งความสามารถเชิงปฏิบัติและความเข้าใจ หรือสารสนเทศ ที่ได้รับมาจากประสบการณ์สิ่งที่ได้รับมาจากการได้ยิน ได้ฟัง การคิดหรือการปฏิบัติต่อองควิชา ในแต่ละสาขา

อลิศรา กฤษมา (2546, หน้า 20) สรุปได้ว่า ความรู้ หมายถึง สิ่งที่ได้จากการเรียนรู้ ประสบการณ์การรับรู้ความคุ่น เคยความเข้าใจตลอดจนข่าวสารซึ่งเป็นข้อเท็จจริงกฎเกณฑ์ที่ถูกต้องชัดเจน ซึ่งแต่ละคนอาจมีความรู้แตกต่างกันไปตามความรับรู้ ความเข้าใจ และความคุ่นเคยของแต่ละคน

ชวาล แพร่ตันกุล (2546,หน้า 201) ความรู้เป็นการแสดงออกทางสมรรถภาพทางด้านสมอง ด้านความจำ โดยใช้วิธีให้ระลึกออกมาเป็นหลัก

สำนักงาน ก.พ.ร.และสถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ (2548, หน้า 8) ความรู้ หมายถึง สารสนเทศที่ผ่านกระบวนการคิดเปรียบเทียบ เชื่อมโยงกับความรู้อื่นจนเกิดเป็นความเข้าใจและนำไปใช้ประโยชน์ในการสรุปและตัดสินใจในสถานการณ์ต่างๆโดยไม่กำหนดช่วงเวลา

อัญชลี ศรีสมุทร (2552, หน้า 9) ความรู้ หมายถึง ความเข้าใจที่ถูกต้องในเรื่องต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากการเรียนรู้ หรือประสบการณ์สามารถวัด ได้ว่ามีหรือไม่

สมถวิล ผลสะอาด (2555,หน้า 24) ได้สรุปความหมายความรู้ว่าความรู้ นั้นเริ่มต้นจากระดับง่าย ๆ ก่อนแล้วเพิ่มความสามารถในการใช้ความคิดและพัฒนาสติปัญญาเพิ่มขึ้น เป็นลำดับโดยแบ่งออกเป็น 5 ขั้น คือความรู้ความเข้าใจการนำความรู้วิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินผล ความรู้ นั้นสามารถวัดได้โดยเครื่องมือที่ใช้ทดสอบความรู้ แบ่งได้เป็น 2 ประเภท คือ แบบอัตนัยและแบบปรนัย

ความรู้ หมายถึง ส่วนผสมของกรอบประสบการณ์ คุณค่า สารสนเทศ ที่เป็นสภาพแวดล้อมและกรอบการทำงานสำหรับการประเมิน และรวมกันของประสบการณ์และสารสนเทศใหม่ (Davenport and Prusak)

ความรู้ คือสิ่งที่สั่งสมมาจากการศึกษาเล่าเรียน การค้นคว้าหรือประสบการณ์ รวมทั้งความสามารถเชิงปฏิบัติและทักษะความเข้าใจ หรือสารสนเทศที่ได้รับมาจากประสบการณ์ สิ่งที่ได้รับมาจากการได้ยิน ได้ฟัง การคิดหรือการปฏิบัติองค์วิชาในแต่ละสาขาซึ่งในความคิดของผู้นั้นคิดว่า นิยามของคำว่าความรู้ นั้นเป็นสิ่งที่ยากที่จะกำหนดขอบเขตของความหมาย แต่ถ้าเราเริ่มจากคำว่า "ข้อมูล" หรือ "ข้อเท็จจริง" สิ่งที่ได้คือความจริงต่าง ๆ ที่ปรากฏเกิดขึ้น การดำเนินการต่าง ๆ ทำให้เกิดข้อมูล เช่น เมื่อเรามีการซื้อขายสินค้า ก็มีการจดบันทึกหลักฐาน เช่น การออกใบเสร็จ ใบสั่งของ เอกสารกำกับ เป็นรายการแสดงการดำเนินการ สิ่งเหล่านี้เรียกว่าข้อมูล ข้อมูลจึงเป็นเรื่องของข้อเท็จจริงที่เกิดจากการกระทำของมนุษย์เกิดจากปรากฏการณ์ทางธรรมชาติเกิดจากกิจกรรมต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการทั้งในระดับส่วนตัว ระดับการทำงานร่วมกัน และระดับกลุ่ม องค์กร ตลอดจนระดับสังคม และชุมชนต่าง ๆ

ความรู้ (Knowledge) คือ ข้อมูลที่อยู่ในตัวคนหรืออยู่ในสมอง ซึ่งการฝึกอบรมที่ดี ก็คือ การทำให้ข้อมูลเข้าไปอยู่ในสมองของผู้รับการฝึกให้มากที่สุดจึงจะทำให้ผู้รับการฝึกเกิดการเรียนรู้มากที่สุด ด้วยความรู้ในสมองของคนเรานั้นจะมี 2 ลักษณะ การจำ (Remembering) การเรียนรู้บางอย่างเพียงแค่ให้ผู้รับการฝึกจำได้ก็พอ เช่น สามารถจำได้ว่า ไข่ควงปากแบนมีลักษณะอย่างไร เป็นต้น ลักษณะของการจำก็คือการให้ผู้รับการฝึกสามารถบอกได้ท่องได้นั่นเอง ความเข้าใจ (Understanding) หมายถึง การที่ผู้รับการฝึกสามารถอธิบายได้ เช่น ความเข้าใจ เกี่ยวกับวิธีการใช้เครื่องมือต่าง ๆ เป็นต้น

ความรู้มีขั้นตอน ดังนี้

เบนจามิน บลูม (2542) ได้ให้ความหมายของ ความรู้ ว่าหมายถึง เรื่องที่เกี่ยวกับการระลึกถึงสิ่งเฉพาะ วิธีการและกระบวนการต่าง ๆ รวมถึงแบบกระบวนของโครงการวัตถุประสงค์ในด้านความรู้ โดยเน้นในเรื่องของกระบวนการทางจิตวิทยาของความจำ อันเป็นกระบวนการที่เชื่อมโยงเกี่ยวกับการจัดระเบียบ โดยก่อนหน้านี้ในปี ค.ศ. 1965 บลูมและคณะ ได้เสนอแนวคิดเกี่ยวกับการรับรู้หรือพุทธิพิสัย (cognitive domain) ของคน ว่าประกอบด้วยความรู้ตามระดับต่าง ๆ รวม 6 ระดับ ซึ่งอาจพิจารณาจากระดับความรู้ในขั้นต่ำไปสู่ระดับของความรู้ในระดับที่สูงขึ้นไป โดยบลูมและคณะ ได้แจกแจงรายละเอียดของแต่ละระดับไว้ดังนี้

1. ความรู้ (Knowledge) หมายถึง การเรียนรู้ที่เน้นถึงการจำและการระลึกได้ถึงความคิด วัตถุ และปรากฏการณ์ต่าง ๆ ซึ่งเป็นความจำที่เริ่มจากสิ่งง่าย ๆ ที่เป็นอิสระแก่กัน ไปจนถึงความจำในสิ่งที่ยู่ยาก ซับซ้อนและมีความสัมพันธ์ระหว่างกัน

2. ความเข้าใจหรือความคิดรวบยอด (Comprehension) เป็นความสามารถทางสติปัญญาในการขยายความรู้ ความจำ ให้กว้างออกไปจากเดิมอย่างสมเหตุสมผล การแสดงพฤติกรรมเมื่อเผชิญกับสื่อความหมาย และความสามารถในการแปลความหมาย การสรุปหรือการขยายความสิ่งใดสิ่งหนึ่ง

3. การนำไปปรับใช้ (Application) เป็นความสามารถในการนำความรู้ (knowledge) ความเข้าใจหรือความคิดรวบยอด (comprehension) ในเรื่องใด ๆ ที่มีอยู่เดิม ไปแก้ไขปัญหาที่แปลกใหม่ของเรื่องนั้น โดยการใช้ความรู้ต่าง ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งวิธีการกับความคิดรวบยอดมาผสมผสานกับความสามารถในการแปลความหมาย การสรุปหรือการขยายความสิ่งนั้น

4. การวิเคราะห์ (Analysis) เป็นความสามารถและทักษะที่สูงกว่าความเข้าใจ และการนำไปปรับใช้ โดยมีลักษณะเป็นการแยกแยะสิ่งที่จะพิจารณาออกเป็นส่วนย่อย ที่มีความสัมพันธ์กัน รวมทั้งการสืบค้นความสัมพันธ์ของส่วนต่าง ๆ เพื่อดูว่าส่วนประกอบปลีกย่อยนั้นสามารถเข้ากันได้หรือไม่ อันจะช่วยให้เกิดความเข้าใจต่อสิ่งหนึ่งสิ่งใดอย่างแท้จริง

5. การสังเคราะห์ (Synthesis) เป็นความสามารถในการรวบรวมส่วนประกอบย่อย ๆ หรือส่วนใหญ่ ๆ เข้าด้วยกันเพื่อให้เป็นเรื่องราวอันหนึ่งอันเดียวกัน การสังเคราะห์จะมีลักษณะของการเป็นกระบวนการรวบรวมเนื้อหาสาระของเรื่องต่าง ๆ เข้าไว้ด้วยกัน เพื่อสร้างรูปแบบหรือโครงสร้างที่ยังไม่ชัดเจนขึ้นมาก่อน อันเป็นกระบวนการที่ต้องอาศัยความคิดสร้างสรรค์ภายในขอบเขตของสิ่งที่กำหนดให้

6. การประเมินผล (Evaluation) เป็นความสามารถในการตัดสินเกี่ยวกับความคิด ค่านิยม ผลงาน คำตอบ วิธีการและเนื้อหาสาระเพื่อวัตถุประสงค์บางอย่าง โดยมีการกำหนดเกณฑ์ (criteria) เป็นฐานในการพิจารณาตัดสิน การประเมินผล จัดได้ว่าเป็นขั้นตอนที่สูงสุดของพุทธิลักษณะ (characteristics of cognitive domain) ที่ต้องใช้ความรู้ความเข้าใจ การนำไปปรับใช้ การวิเคราะห์และการสังเคราะห์เข้ามาพิจารณาประกอบกันเพื่อทำการประเมินผลสิ่งหนึ่งสิ่งใด

ดังนั้น สรุปได้ว่า ความรู้ (Knowledge) ตามความหมายที่มีผู้ให้นิยามไว้หลายประเด็น จึงหมายถึง ที่นำไปสู่การปฏิบัติเป็นเนื้อหาข้อมูล ซึ่งประกอบด้วยข้อเท็จจริง ความคิดเห็น หลักการ รูปแบบกรอบความคิด หรือข้อมูลอื่นๆ ซึ่งอาจจะรวมไปถึงความสามารถในการนำสิ่งนั้นไปใช้เพื่อเป้าหมายบางประการ

ประเภทของความรู้

ความรู้แบ่งออกเป็น 2 ประเภทใหญ่ๆ ได้แก่ ความรู้ที่มีอยู่ในตัวตนของเรา หรือความรู้ที่อยู่ในรูปแบบสื่อหรือเอกสาร

1. ความรู้ที่มีอยู่ในตัวคน ซึ่งเกิดจากประสบการณ์ จากพรสวรรค์ หรือเกิดจากความสามารถในการรับรู้ของบุคคลที่เกิดจากการทำความเข้าใจในสิ่งต่างๆ ไม่สามารถถ่ายทอดออกมาเป็นคำพูดได้ เช่น ทักษะในการทำงาน และการคิดวิเคราะห์

2. ความรู้ที่อยู่ในรูปแบบสื่อหรือเอกสาร เป็นความรู้ที่ชัดเจนสามารถรวบรวมหรือถ่ายทอดความรู้นั้นๆ ด้วยวิธีการต่างๆ เช่น เขียนหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษร บันทึกเทป หรือวิธีการอื่นๆ

การพัฒนาองค์การแห่งการเรียนรู้ได้อธิบายถึงประเภทการเรียนรู้ (มาร์ควอดส์ , ไมเคิล เจ. 2549, หน้า 51) สำหรับประเภทของการเรียนรู้ประกอบด้วย 3 ประเภทดังนี้

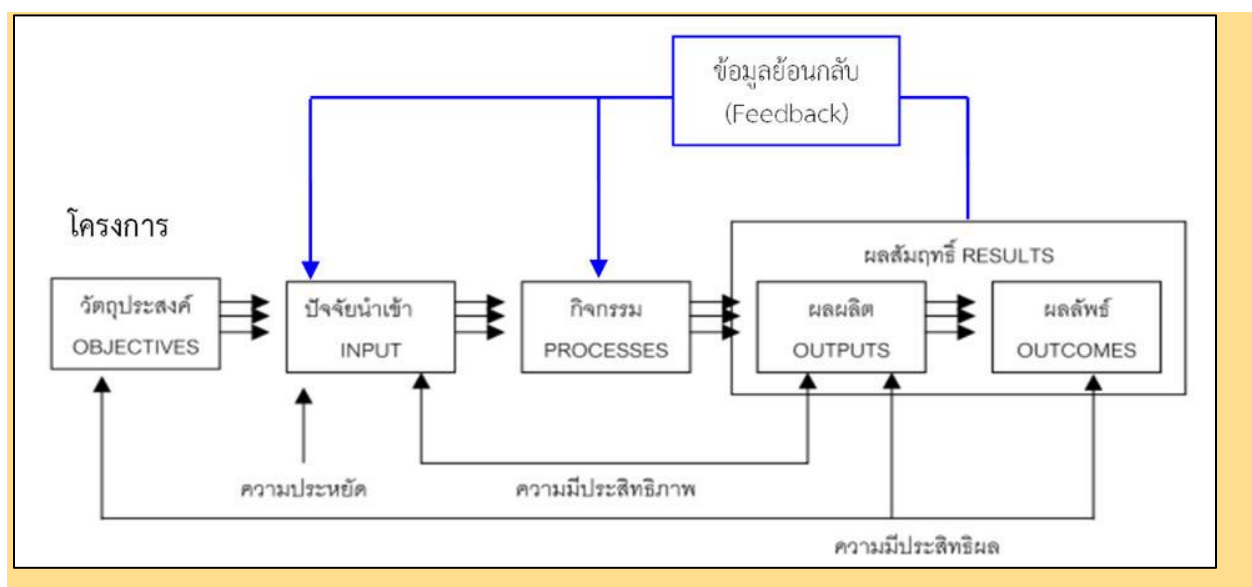
2.1 การเรียนรู้เชิงปรับตัว (Adaptive learning) จะเกิดขึ้นเมื่อเรารุ่นคิดพิจารณาทบทวนถึงประสบการณ์ในอดีตจากนั้นก็ปรับแต่งการกระทำในอนาคต

2.2 การเรียนรู้เชิงคาดการณ์ (Anticipatory learning) คือกระบวนการแสวงหาความรู้ โดยการคาดคิดจินตนาการเกี่ยวกับอนาคตในหลาย ๆ ลักษณะ (เป็นวิธีการที่พัฒนาจากวิสัยทัศน์ ไปสู่การกระทำ และพิจารณาไตร่ตรอง) วิธีการเรียนรู้แบบนี้จะเป็นการหลีกเลี่ยงประสบการณ์ และผลลัพธ์ในทางลบ ที่อาจจะเกิดขึ้น โดยการวินิจฉัยแยกแยะโอกาสที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต และกำหนดแนวทางเพื่อให้บรรลุผลในอนาคตนั้น

2.3 การเรียนรู้เชิงปฏิบัติ (Action Learning) หมายถึง การสืบหา และพิจารณาไตร่ตรองเกี่ยวกับความจริง ณ ปัจจุบัน และการนำเอาความรู้ไปใช้พัฒนาบุคคล กลุ่ม และองค์การ

แนวคิดวิธีระบบ (System Approach)

ระบบ คือ ภาพส่วนรวมของโครงสร้างหรือของขบวนการอย่างหนึ่งที่มีการจัดระเบียบความสัมพันธ์ระหว่างองค์ประกอบต่าง ๆ ที่รวมกันอยู่ในโครงการหรือขบวนการนั้น



องค์ประกอบของระบบ

ไม่ว่าจะเป็นระบบใดก็ตาม จะประกอบด้วย 3 ส่วนคือ

1. สิ่งที่ป้อนเข้าไป (Input) หมายถึง สิ่งต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในกระบวนการหรือโครงการต่างๆ เช่น ในระบบการเรียนการสอนในชั้นเรียน อาจได้แก่ ครู นักเรียน ชั้นเรียน หลักสูตร ตารางสอน วิธีการสอน เป็นต้น ถ้าในเรื่องระบบหายใจ อาจได้แก่ จมูก ปอด กระบังลม อากาศ เป็นต้น

2. กระบวนการหรือการดำเนินงาน (Process) หมายถึง การนำเอาสิ่งที่ป้อนเข้าไป มาจัดกระทำให้เกิดผลบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการ เช่น การสอนของครู หรือการให้นักเรียนทำกิจกรรม เป็นต้น

3. ผลผลิต หรือการประเมินผล (Output) หมายถึง ผลที่ได้จากการกระทำในขั้นที่สอง ได้แก่ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนหรือผลงานของนักเรียน เป็นต้น

ผลที่ได้จากการกระทำในขั้นที่สอง การวิเคราะห์ระบบ (System Analysis) การวิเคราะห์ระบบ เป็นวิธีการนำเอาผลที่ได้ ซึ่งเรียกว่า ข้อมูลย้อนกลับ (Feed Back) จากผลผลิตหรือการประเมินผลมาพิจารณาปรับปรุงระบบให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

การวิเคราะห์ระบบ (System Analysis)

การกระทำหลังจากผลที่ได้ออกมาแล้วเป็นการปรับปรุงระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพขึ้นข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลและนำมาใช้แก้ไขข้อบกพร่องในส่วนต่าง ๆ หรือ การดูข้อมูลย้อนกลับ (Feedback) ดังนั้นการนำข้อมูลย้อนกลับมาใช้ในการวิเคราะห์ระบบจึงเป็นส่วนสำคัญของวิธีระบบ (System Approach) ซึ่งจะขาดองค์ประกอบนี้ไม่ได้มิฉะนั้นจะไม่ก่อให้เกิดการแก้ปัญหาได้ตรงเป้าหมายและการปรับปรุงที่มีประสิทธิภาพ

ขั้นตอนของการวิเคราะห์ระบบ (System Analysis) ประกอบด้วย 8 ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นที่ 1 ขั้นตั้งปัญหาหรือกำหนดปัญหา ในขั้นนี้ต้องศึกษาให้ถ่องแท้เสียก่อนว่าอะไรคือปัญหา ที่ควรแก้ไข

ขั้นที่ 2 ขั้นกำหนดเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์เพื่อการแก้ไขปัญหานั้น ๆ ว่าจะให้ได้ผลในทางใด มีปริมาณและคุณภาพเพียงใดซึ่งการกำหนดวัตถุประสงค์นี้ควรคำนึงถึงความสามารถในการปฏิบัติและออกมาในรูปแบบการกระทำ

ขั้นที่ 3 ขั้นสร้างเครื่องมือวัดผล การสร้างเครื่องมือนี้จะสร้างหลังจากกำหนดวัตถุประสงค์แล้ว และต้องสร้างก่อนการทดลองเพื่อจะได้ใช้เครื่องมือนี้ วัดผลได้ตรงตามเวลาและเป็นไปทุกระยะ

ขั้นที่ 4 ค้นหาและเลือกวิธีการต่างๆ ที่จะใช้ดำเนินการไปสู่เป้าหมายที่วางไว้ ควรมองด้วยใจกว้างขวาง และเป็นธรรมชาติ หลาย ๆ แง่ หลาย ๆ มุม พิจารณาข้อดีข้อเสียตลอดจนข้อจำกัดต่าง ๆ

ขั้นที่ 5 เลือกเอาวิธีที่ดีที่สุดจากขั้นที่ 4 เพื่อนำไปทดลองในขั้นต่อไป

ขั้นที่ 6 ขั้นการทำอง เมื่อเลือกวิธีการใดแล้วก็ลงมือปฏิบัติตามวิธีการนั้นการทดลองนี้ควรกระทำกับกลุ่มเล็กๆ ก่อนถ้าได้ผลดีจึงค่อยขยายการปฏิบัติงานให้กว้างขวางออกไป จะได้ไม่เสียแรงงาน เวลาและเงินทองมากเกินไป

ขั้นที่ 7 ขั้นการวัดผลและประเมินผล เมื่อทำการทดลองแล้วก็นำเอาเครื่องมือวัดผลที่สร้างไว้ใน ขั้นที่ 3 มาวัดผลเพื่อนำผลไปประเมินดูว่า ปฏิบัติงานสำเร็จตามเป้าหมายเพียงใด ยังมีสิ่งใดขาดตกบกพร่อง จะได้นำไปปรับปรุงแก้ไข

ขั้นที่ 8 ขั้นการปรับปรุงและขยายการปฏิบัติงาน จากการวัดผลและประเมินผลในขั้นที่ 7 ก็จะทำให้เราทราบว่า การดำเนินงานตามวิธีการที่แล่วมานั้นได้ผลตามวัตถุประสงค์ หรือไม่ เพียงใด จะได้นำมาแก้ไข ปรับปรุง จนกว่าจะได้ผลดีจึงจะขยายการปฏิบัติ หรือยึดถือเป็นแบบอย่างต่อไป

ลักษณะของระบบที่ดี

ระบบที่ดีต้องสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ (efficiency) และมีความยั่งยืน (sustainable) โดยมีลักษณะ 4 ประการคือ

1. มีปฏิสัมพันธ์กับสิ่งแวดล้อม (interact with environment) คือ ระบบทุกๆ ระบบจะมีปฏิสัมพันธ์ ไม่ทางใดก็ทางหนึ่งกับโลกรอบๆตัวของระบบ โลกรอบๆตัวนี้เรียกว่า "สิ่งแวดล้อม" การที่ระบบมีปฏิสัมพันธ์กับสิ่งแวดล้อมนี้เอง ทำให้ระบบดังกล่าวกลายเป็นระบบเปิด (Open system) กล่าวคือ ระบบจะรับเปิดปัจจัยนำเข้า (inputs) จากสิ่งแวดล้อม ซึ่งอาจจะเป็นพลังงาน อาหาร ข้อมูล ฯลฯ ระบบจะจัดกระทำเปลี่ยนแปลงปัจจัยนำเข้านี้ให้เป็นผลผลิต (output) แล้วส่งกลับไปให้สิ่งแวดล้อมอีกที่หนึ่ง

2. มีจุดหมายหรือเป้าประสงค์ (purpose) คือ ระบบจะต้องมีจุดหมายที่ชัดเจนแน่นอนสำหรับตัวของมันเอง ระบบที่เกิดขึ้นตามธรรมชาติ เช่น ระบบการดำเนินชีวิตของมนุษย์นั้นก็มีจุดหมายสำหรับตัวของระบบเองอย่างชัดเจนว่า "เพื่อรักษาสภาพการมีชีวิตไว้ให้ได้ให้ดีที่สุด" จุดมุ่งหมายนี้ดูออกจะไม่เด่นชัดสำหรับเรานักเพราะเราไม่ใช่ผู้คิดสร้างระบบดังกล่าวขึ้นมาเอง

3. มีการรักษาสภาพตนเอง (self-regulation) คือ การที่ระบบสามารถรักษาสภาพของตัวเองให้อยู่ในลักษณะที่คงที่อยู่เสมอ การรักษาสภาพตนเองทำได้โดยการแลกเปลี่ยนปัจจัยนำเข้า (inputs) และผลผลิต (output) กันระหว่างองค์ประกอบต่างๆ ของระบบหรือระบบย่อย ตัวอย่างที่เห็นได้ชัดเจนนคือ ระบบย่อยอาหารของร่างกายมนุษย์ ซึ่งประกอบด้วย องค์ประกอบย่อย ๆ หรือระบบย่อยต่างๆ เช่น ปาก น้ำย่อย น้ำดี หลอดอาหาร กระเพาะอาหาร ฯลฯ

4. มีการแก้ไขตนเอง (self-correction) คือ มีการแก้ไขและปรับตัวเอง ในการที่ระบบมีปฏิสัมพันธ์กับสภาพแวดล้อม บางครั้งปฏิสัมพันธ์นั้นก็ทำให้ระบบการรักษาสภาพตัวเองต้องย้ายไป ระบบก็ต้องมีการแก้ไขและปรับตัวเองเสียใหม่ ตัวอย่างเช่น การปฏิสัมพันธ์ระหว่างร่างกายกับอากาศหนาว (สภาพแวดล้อม) อาจจะทำให้เกิดการหวัดขึ้นได้ ในสถานการณ์นี้ ถ้าระบบร่างกายไม่สามารถที่จะรักษาสภาพตัวเองได้อย่างดี ร่างงานก็ต้องสามารถที่จะปรับตัวเองเพื่อที่จะต่อสู้กับอาการหวัดนั้นโดยการผลิตภูมิคุ้มกันออกมาต้านหวัด

จึงพอสรุปได้ว่าระบบการปฏิบัติงานขององค์กรนั้นจะประกอบไปด้วยส่วนสำคัญ 3 ส่วน คือ สิ่งที่ป้อนเข้าไปหรือปัจจัยนำเข้า (Input) กระบวนการ (Process) และผลงานหรือผลผลิต (Output) โดยแต่ละส่วนจะต้องมีความสัมพันธ์และผสมผสานเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน เพื่อให้บรรลุถึงเป้าหมายขององค์กร และนอกจากองค์ประกอบหลักสำคัญ 3 ส่วนแล้ว หากจะเป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพเป็นที่น่าพึงพอใจของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ด้วย นั่นคือต้องมี ผลลัพธ์ (outcome) ซึ่งจะเป็นผลที่เกิดขึ้นต่อยอดจากผลผลิต หรือผลระยะยาวซึ่งเกิดเป็นผลจุดหมายปลายทาง หรือผลต่อเนื่องจากผลกระทบ (impact)

แบบจำลองกระบวนการงาน (Process Model)

แบบจำลองกระบวนการงาน หมายถึง แบบจำลองต่างๆที่มีผู้พัฒนาขึ้นสำหรับกระบวนการงานด้านต่างๆ และนำมาเผยแพร่ให้ผู้สนใจนำไปใช้ แบบจำลองงานต่างๆ ล้วนแล้วแต่มาจากการร่วมรวมวิธีการปฏิบัติที่เป็นเยี่ยม (Best practices) ในงานด้านนั้นๆ มาวิเคราะห์หาประเด็น หรือแนวทางมีลักษณะคล้ายกัน แล้วมาสังเคราะห์และเรียบเรียงขึ้นใหม่ เป็นแบบจำลองให้ผู้อื่นนำไปใช้

การนำแบบจำลองกระบวนการงานไปใช้นั้นมีหลักการดังนี้

1. พิจารณาเลือกแบบจำลองกระบวนการงานที่เหมาะสมกับลักษณะงานที่เราต้องการใช้ วิธีพิจารณาขั้นต้นคือ การสืบค้นว่ามีผู้ใช้แบบจำลองนั้นมาน้อยเพียงใด และผู้ใช้มีความเห็นเกี่ยวกับผลสำเร็จในการใช้แบบจำลองมาน้อยเพียงใด
2. ศึกษาโครงสร้างของแบบจำลองกระบวนการงานที่เลือกได้ในขั้นตอนที่ 1 โดยทำความเข้าใจว่าแบบจำลองนั้นกำหนดกระบวนการงานไว้มากน้อยเพียงใด และการอนุมัติกระบวนการงานเป็นอย่างไรหากพิจารณาแล้วไม่มีความเหมาะสมกับงานที่ต้องการหรือไม่ตอบสนองความต้องการได้ ก็ให้เลือกหาแบบจำลองกระบวนการชุดใหม่มาศึกษา
3. เมื่อเห็นว่าแบบจำลองนั้นมีความเหมาะสมแล้วให้พิจารณาว่าจะศึกษาละเอียดของโครงสร้างกระบวนการงานต่างๆ ที่กำหนดไว้ในแบบจำลองให้เข้าใจได้อย่างไร
4. จัดตั้งกลุ่มกระบวนการงานขึ้น ได้มอบหมายให้ผู้ที่เป็นผู้บริหารงานนั้นทำหน้าที่ในการศึกษากระบวนการงานในแบบจำลองแล้วนำรายละเอียดไปจัดทำกระบวนการงานขึ้นใหม่ให้สอดคล้องกับบริบทและวัฒนธรรมของหน่วยงานนั้น

5. พัฒนาและทดสอบกระบวนการงานที่จัดทำขึ้นใหม่จนครบจำนวนที่ต้องการให้มีแบบจำลองหรือที่หน่วยงานต้องการ บางครั้งการใช้กระบวนการนี้ก็อาจจะเป็นการใช้เครื่องมือที่เป็น Process Systems เข้ามาช่วยในการทำให้กระบวนการงานที่ใช้คนทำงานกลายเป็นกระบวนการงานที่ใช้ไอทีทำงานก็ได้

6. จัดฝึกอบรมผู้ปฏิบัติงานให้เข้าใจวิธีปฏิบัติงานตามกระบวนการงานที่จัดทำขึ้นใหม่ รวมไปถึงการใช้งานระบบต่างๆ ที่พัฒนาขึ้นด้วย

7. จัดทำโครงการนำร่องเพื่อใช้กระบวนการงานต่างๆ ที่ได้พัฒนาขึ้นโครงการนำร่องนี้อาจจะทำให้ใช้กระบวนการงานกับบางหน่วยงาน บางกระบวนการหรือแม้แต่ในบางท้องที่ก็ได้ ศึกษาผลรับที่ได้จากการศึกษากระบวนการใหม่ และเพื่อนำผลรับมาวางแผนการปรับเปลี่ยนหน่วยงานให้ใช้กระบวนการใหม่ครบทุกด้านและทุกงาน

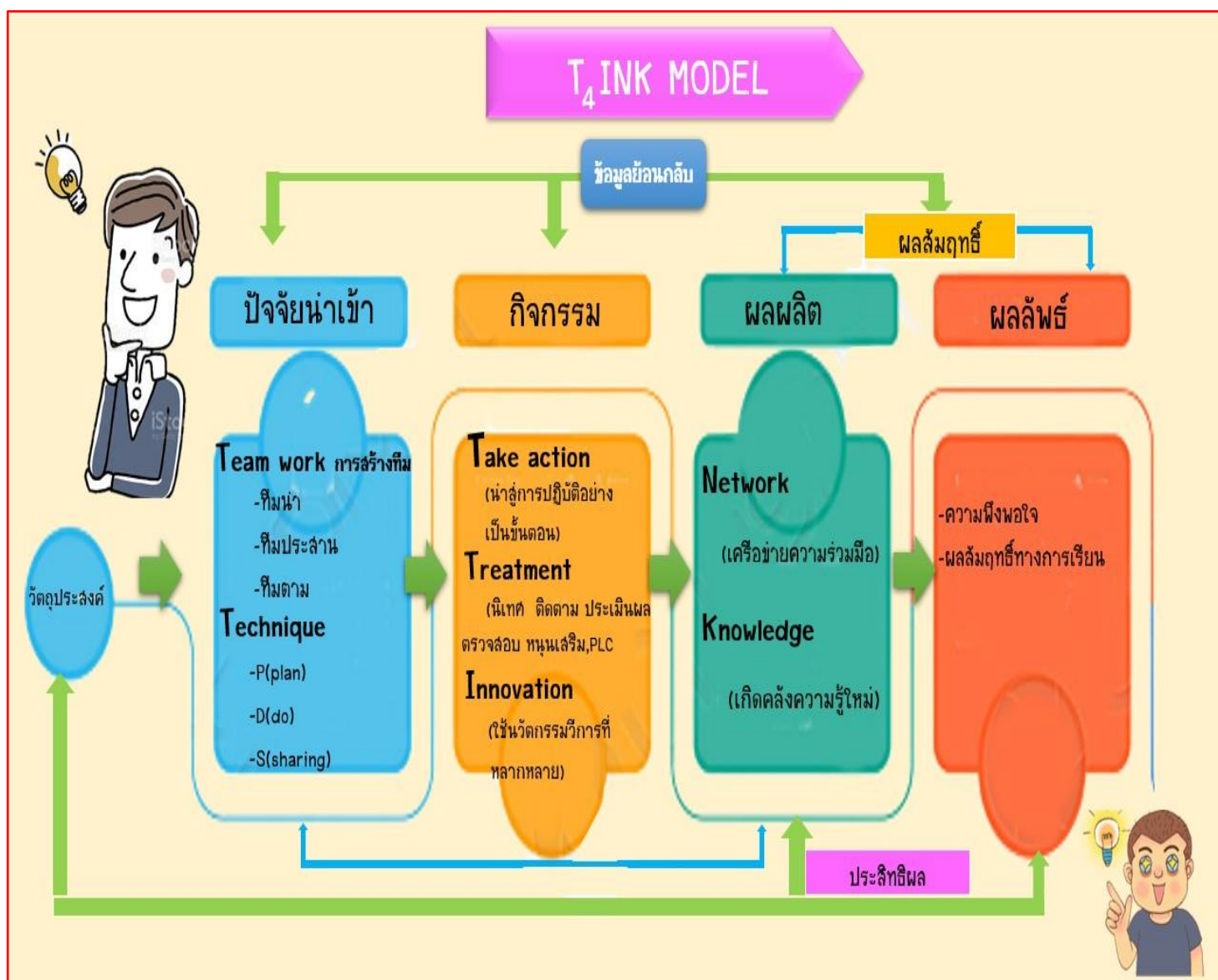
8. จัดเตรียมการจัดการ การเปลี่ยนแปลงเพื่อให้มั่นใจว่าการปรับเปลี่ยนหน่วยงานเข้าสู่ระบบกระบวนการงานที่ใช้ระบบไอทีควบคุมดำเนินไปอย่างราบรื่น

สรุปได้ว่า แบบจำลองกระบวนการงาน (Process Model) หมายถึง แบบจำลองต่างๆ ที่มีผู้พัฒนาขึ้นสำหรับกระบวนการงานด้านต่างๆ และนำมาเผยแพร่ให้ผู้สนใจนำไปใช้ การนำแบบจำลองกระบวนการงานไปใช้นั้น มีหลักการพิจารณาเลือกแบบจำลองกระบวนการงานที่เหมาะสมกับลักษณะงานที่เราต้องการใช้ โดยศึกษาโครงสร้างของแบบจำลองกระบวนการงานที่เลือกไว้ เพื่อจัดตั้งกลุ่มกระบวนการงานขึ้น และมอบหมายให้ผู้ที่ เป็น ผู้บริหารงานนั้นทำหน้าที่ในการศึกษากระบวนการงานในแบบจำลอง แล้วนำรายละเอียดไปจัดทำกระบวนการงานขึ้นใหม่ให้สอดคล้องกับบริบทและวัฒนธรรมของหน่วยงานนั้น มีการพัฒนาและทดสอบกระบวนการงานที่จัดทำขึ้นใหม่จนครบจำนวนที่ต้องการ จัดฝึกอบรมผู้ปฏิบัติงานให้เข้าใจวิธีปฏิบัติงานตามกระบวนการงานที่จัดทำขึ้นใหม่ รวมไปถึงการใช้งานระบบต่างๆ ที่พัฒนาขึ้นด้วยจัดทำโครงการนำร่องเพื่อใช้กระบวนการงานต่างๆ ที่ได้พัฒนาขึ้น โครงการนำร่องนี้อาจจะทำให้ใช้กระบวนการงานกับบางหน่วยงานจัดเตรียมการจัดการ การเปลี่ยนแปลงเพื่อให้มั่นใจว่าการปรับเปลี่ยนหน่วยงานเข้าสู่ระบบกระบวนการงานที่ใช้ระบบไอทีควบคุมดำเนินไปอย่างราบรื่น

9. การออกแบบนวัตกรรม

การออกแบบนวัตกรรมการบริหารการศึกษา โรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุบ ได้ศึกษาแนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้องจากหลายแนวคิด แล้วนำมาสรุป ปรับปรุงพัฒนาเป็นรูปแบบการบริหารจัดการศึกษาให้เหมาะสมสอดคล้องกับบริบท สภาพปัจจุบันและปัญหาด้านการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียน เพื่อพัฒนากระบวนการบริหารจัดการของผู้บริหารให้มีประสิทธิภาพ ภายใต้การมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรภายใน

สถานศึกษา ตลอดจนผู้ปกครอง ชุมชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องภายนอก มีการศึกษาแนวคิด ทฤษฎีต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหาร การจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาทั้งระบบ แล้วนำมาปรับปรุงพัฒนาเป็นรูปแบบการบริหารจัดการศึกษา โดยใช้ “TINK Model” เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน และพัฒนารูปแบบการสอนของครูผู้สอน ดังนี้



T : Team Work การสร้างทีม คือ การสร้างทีมงานแบบมีส่วนร่วม

- ทีมนำ ประกอบด้วย ผู้อำนวยการ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ทีมประสานงาน ประกอบด้วย หัวหน้างานวิชาการ หัวหน้ากลุ่มสาระ
- ทีมตาม ประกอบด้วย ครูประจำวิชา ครูประจำชั้น และบุคลากรทางการศึกษา

T : Technique กระบวนการพัฒนางาน โดยใช้รูปแบบ PDS (Plan do sharing)

- สะท้อนปัญหา กำหนดเป้าหมายการพัฒนา (Plan)
- กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติร่วมกันโดยยึดเป้าหมายร่วมเป็นทีม (do)
- การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการมีส่วนร่วม เพื่อให้เกิดการดำเนินงานให้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น (share)

T : Take Action นำสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมตามขั้นตอนที่กำหนด

- นำแผนการดำเนินการสู่การปฏิบัติตามขั้นตอนโดยกำหนดผู้รับผิดชอบ ระยะเวลา งบประมาณ และเครื่องมือติดตาม วัดและประเมินผลที่ชัดเจน

T : Treatment การนิเทศ หนุนเสริม เติมพลังอย่างกลายมิตร

- นำกระบวนการ PLC การรวมพลังจากผู้เชี่ยวชาญทั้งภายในและภายนอกในการนิเทศ ติดตาม หนุนเสริม เติมพลังให้แก่ครูผู้สอน และผู้ปฏิบัติงานอย่างกลายมิตรตามระยะเวลาที่กำหนด โดยครูในกลุ่มพัฒนา ครูวิชาการ ผู้บริหาร คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองและหน่วยงานต้นสังกัด
- ปรับปรุงพัฒนางานโดยใช้กระบวนการ PDCA

I : Innovation : นวัตกรรม

- เกิดนวัตกรรมการบริหารจัดการศึกษาแบบ TIQK Model เป็นรูปธรรมสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้จริง
- เกิดกระบวนการพัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย
- เกิดนวัตกรรมการนิเทศ ติดตาม ประเมินผล แบบ PORD Model

N : Network เครือข่ายร่วมพัฒนาเพื่อส่งเสริมศักยภาพครูและนักเรียน

K : Knowledge คลังความรู้ที่เกิดจากการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพส่งผลต่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและคุณภาพของผู้เรียน

วิธีดำเนินการออกแบบนวัตกรรม

ได้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

1. วิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการของโรงเรียน โดยใช้กระบวนการ Swot Analysis เพื่อกำหนด

ทิศทางการบริหารจัดการภายในโรงเรียนให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ นำไปสู่การจัดทำ

แผนงาน โครงการ กิจกรรม และการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนโดยเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เช่น ครู

บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้นำชุมชน มีส่วนร่วมในการดำเนินงานทุกขั้นตอน

2. ขึ้นออกแบบนวัตกรรมการบริหาร โดยสังเคราะห์จากรูปแบบการบริหารจัดการศึกษา จากหลายแนวคิดเพื่อพัฒนากระบวนการบริหารจัดการของผู้บริหารให้มีประสิทธิภาพ โดยใช้รูปแบบ T4INK Model ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

3. ขึ้นนำนวัตกรรมสู่การปฏิบัติ โดยมุ่งเน้นสัมฤทธิ์ผลของการบริหารจัดการ การจัดการเรียนการสอน และการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน มีกระบวนการดำเนินงาน ดังนี้

3.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน เช่น คณะกรรมการบริหารงานตามโครงสร้างการบริหารสถานศึกษา คณะกรรมการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้ระดับโรงเรียน คณะกรรมการวัดผล และประเมินผลระดับโรงเรียน คณะกรรมการนิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอน และคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ เป็นต้น

3.2 ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อร่วมกันวิเคราะห์และสังเคราะห์รูปแบบการดำเนินงาน ประกอบด้วย

3.2.1 การบริหารจัดการภายในสถานศึกษา

3.2.2 การจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอน

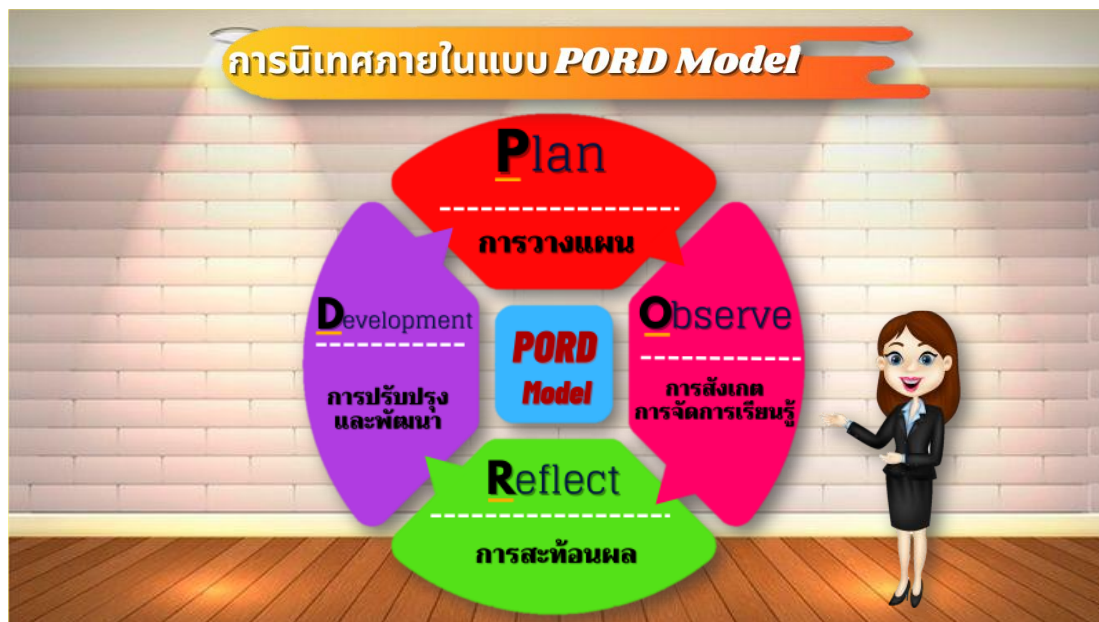
3.2.3 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล

3.3 กำหนดปฏิทินการดำเนินงาน

3.4 ดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานด้านการบริหาร โดยใช้รูปแบบการบริหารแบบ T4INK Model ในการพัฒนาคุณภาพการบริหารการศึกษา

3.5 ครูผู้สอนจัดการเรียนการสอนโดยประยุกต์ใช้รูปแบบผสมผสานกับ Active Learning เพื่อปรับปรุงพัฒนางานด้านการสอนของตนเองและเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน

4. มีการกำหนดรูปแบบ กระบวนการและปฏิทินการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดยใช้รูปแบบ PORD Model



รูปแบบการนิเทศติดตามและประเมินผล PORD Model ประกอบด้วยรายละเอียด ดังนี้

P : Plan คือ การวางแผน

O : Observe คือ การสังเกตการจัดการเรียนรู้

R : Reflect คือ การสะท้อนผล

D : Development คือ การปรับปรุงและพัฒนา

5. ขั้นสรุปและปรับปรุงแก้ไข

เป็นการสรุปผลการดำเนินงานการพัฒนาแบบ การบริหารจัดการ แบบ TINK Model เพื่อรวบรวมสะท้อนที่เกิดขึ้นตามสภาพจริง และนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพด้านการบริหารจัดการสู่คุณภาพผู้เรียนต่อไป

11. ผลการสร้างหรือพัฒนานวัตกรรม

จากการพัฒนานวัตกรรมด้านการบริหารจัดการศึกษา ส่งผลให้เกิดรูปแบบและกระบวนการพัฒนางานทั้ง 3 มิติ ดังนี้

1. มิติด้านการบริหารการจัดการศึกษา

- ผู้บริหารมีนวัตกรรมด้านการบริหารจัดการศึกษาแบบ TINK Model สามารถนำไปใช้บริหารจัดการเพื่อยกระดับคุณภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหารได้อย่างสอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

- โรงเรียนเป็นองค์กรคุณภาพ จัดการศึกษาได้โดยสนองความต้องการของผู้เรียน ผู้ปกครองและชุมชน มีผลงานเป็นที่ยอมรับและได้รับการยกย่องอย่างต่อเนื่อง

- ผู้ปกครองและชุมชนให้ความไว้วางใจ และให้ความร่วมมือในการจัดการศึกษาอย่างดี

- เกิดเครือข่ายสนับสนุนการจัดการศึกษาและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการจัดการศึกษากับ

หน่วยงานภายนอก เช่น โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลโนนราชี โครงการฟาร์มตัวอย่างตามพระราชดำริ

บ้านกำแพง วิทยาลัยอาชีวศึกษามหาสารคาม โรงพยาบาลบรบือ สถานีตำรวจภูธรกำแพง สำนักงานสาธารณสุข

องค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง และองค์การบริหารส่วนตำบลบรบือ เป็นต้น

2. มิติด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

- ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานของตนเองโดยมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

- เกิดการรวมกลุ่มกันของครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยมีเป้าหมายร่วมในการพัฒนางานที่เข้มแข็ง โดยใช้กระบวนการ PLC

- ครูการพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนแบบผสมผสาน ผ่านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning โดยเน้นการมีส่วนร่วมของทุกคนในโรงเรียนและผู้เกี่ยวข้อง

- นักเรียนได้รับการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ส่งผลให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เช่น ผลการทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ผลการประเมินความสามารถในการอ่าน (Reading Test : RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 การทดสอบความสามาถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (National Test : NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (Ordinary National Educational Test : O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 สูงขึ้น

ตารางที่ 1 ผลการเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ระดับสถานศึกษา ประถมศึกษา ระดับ 3
ขึ้นไปตั้งแต่ปีการศึกษา 2562 – 2564

ระดับชั้น	รายวิชา(พื้นฐาน)(ร้อยละ)			ผลการเปรียบเทียบ 2563-2562 (1)	ผลการเปรียบเทียบ 2564-2563 (2)	ผลการเปรียบเทียบ (๒)-(๑)
	2562	2563	256๔			
ป.1	98.04	95	81.58	-3.04	-13.42	-10.38
ป.2	88.19	88.75	81.25	0.56	-7.5	-8.06
ป.3	95.96	86.25	88	-9.71	1.75	11.46
ป.4	90.58	98.18	84.71	7.6	-13.47	-21.07
ป.5	90.28	93.53	89.09	3.25	-4.44	-7.69
ป.6	85.99	97.22	87.65	11.23	-9.57	-20.8
รวม	549.31	558.93	512.28	9.62	-46.65	-56.27
เฉลี่ยร้อยละ	91.55	๙๓.๑๕	๘๑.๕๘	1.6	-11.57	-13.17

ตารางที่ 2 ผลการทดสอบความสามารถด้านการอ่านออกของผู้เรียน (ReadingTest : RT) ปีการศึกษา
2564

สมรรถนะ	คะแนนเฉลี่ยร้อยละจำแนกตามระดับ		
	โรงเรียน	เขตพื้นที่	ประเทศ
การอ่านออกเสียง	74.88	73.41	69.95
การอ่านรู้เรื่อง	78.88	76.00	71.38
รวม 2 สมรรถนะ	76.88	74.70	73.02

ตารางที่ 3 การเปรียบเทียบผลการทดสอบความสามารถด้านการอ่านออกของผู้เรียน
(ReadingTest : RT)ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2562 – 2564 ระดับโรงเรียน

สมรรถนะ	ผลการทดสอบความสามารถด้านการอ่านออกของผู้เรียน (ReadingTest : RT)			ผลการเปรียบเทียบ 2562-2561 (1)	ผลการเปรียบเทียบ 2563-2562 (2)	ผลการเปรียบเทียบ (1)-(2)
	2562	2563	2564			
การอ่านออกเสียง	๗๕.๖๘	83.33	74.88	7.65	-8.45	-16.10
การอ่านรู้เรื่อง	๘๒.๕๐	87.5	78.88	5.00	-8.62	-13.62
รวม 2 สมรรถนะ	๗๙.๐๙	85.41	85.41	6.32	0.00	6.32

ตารางที่ 4 ผลการประเมินการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ(NT) ระดับชั้น
ประถมศึกษาปีที่ 3 ประจำปีการศึกษา 2564

ความสามารถ	การประเมินการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ(NT)		
	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ของโรงเรียน	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ของระดับเขตพื้นที่	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ของระดับประเทศ
ด้านภาษาไทย	59.09	58.06	56.14
ด้านคณิตศาสตร์	56.36	51.25	49.44
เฉลี่ยทั้ง 2 ด้าน	57.72	54.66	52.8

ตารางที่ 5 เปรียบเทียบผลการประเมินการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (NT)
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ประจำปีการศึกษา 2562 – 2564

ความสามารถ	ผลการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ(NT)			ผลการเปรียบเทียบ 2563-2562 (1)	ผลการเปรียบเทียบ บ 2564-2563 (2)	ผลการเปรียบเทียบ (๒)-(๑)
	2562	2563	2564			
ด้านภาษาไทย	๓๗.๗๕	41.92	59.09	4.17	17.17	21.34
ด้านคณิตศาสตร์	๓๑.๔๓	30.3	56.36	-1.13	26.06	24.93
ด้านเหตุผล	-	-	-	-	-	-
เฉลี่ยทั้ง 2 ด้าน	๓๔.๕๙	36.11	57.72	-0.57	13.03	12.47

ตารางที่ 6 ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิพื้นฐาน (O - NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
ประจำปีการศึกษา 2564

ระดับ/รายวิชา	ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิพื้นฐาน (O - NET)			
	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ	วิทยาศาสตร์	คณิตศาสตร์
คะแนนเฉลี่ยของโรงเรียน	45.83	30.29	30.00	29.67
คะแนนเฉลี่ยระดับจังหวัด	50.74	35.58	33.71	36.42
คะแนนเฉลี่ยสังกัด สพฐ.ทั้งหมด	49.54	35.46	33.68	35.85
คะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ	50.38	39.22	34.31	36.83

ตารางที่ 7 ผลการเปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O - NET)
 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ประจำปีการศึกษา 2562 – 2564

รายวิชา	การเปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O - NET)			ผลการเปรียบเทียบ 2563-2562 (1)	ผลการเปรียบเทียบ 2564-2563 (2)	ผลการเปรียบเทียบ (๒)-(๑)
	2562	2563	2564			
ภาษาไทย	๔๙.๑๓	51.91	45.83	2.78	-6.08	-8.86
ภาษาอังกฤษ	๒๖.๙๖	30.91	30.29	3.95	-0.62	-4.57
วิทยาศาสตร์	๒๗.๘๘	40.74	30.00	12.86	-10.74	-23.6
คณิตศาสตร์	๒๘.๒๑	26.82	29.67	-1.39	2.85	4.24
เฉลี่ยร้อยละ	๓๓.๐๕	37.60	33.95	5.14	-3.65	-8.20

3. มิติด้านการนิเทศ ติดตาม

- ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง และร่วมกันสะท้อนผล หาแนวทางการพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่สามารถนำไปใช้ได้จริง
- ผู้บริการ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ร่วมกันพัฒนารูปแบบการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา โดยใช้ PORD Model

ผลงานที่เกิดจากการใช้นวัตกรรม

จากการนำนวัตกรรม THINK Model มาใช้ในการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียน ส่งผลให้สถานศึกษาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษามีผลการปฏิบัติงานเป็นที่ยอมรับ และนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น ได้รับการยกย่อง ได้รับการคัดเลือกให้ได้รับรางวัลต่าง ๆ ดังนี้

ที่	ชื่อ -สกุล	โครงการ/กิจกรรมที่ได้รับ	รางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบให้
ระดับสถานศึกษา				
1	โรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุม	ได้รับการประกันคุณภาพภายนอก (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๘) จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)	เกียรติบัตร	สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

ที่	ชื่อ -สกุล	โครงการ/กิจกรรมที่ได้รับ	รางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบให้
		การศึกษาปฐมวัย และระดับ การศึกษาขั้นพื้นฐาน		
2	โรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุบ	ได้รับรางวัล “สถานศึกษา ปลอดภัย” ดีเด่น ประจำปี การศึกษา 2564 ปีที่ 2 ติดต่อกัน	เกียรติบัตร	กรมสวัสดิการและ คุ้มครองแรงงาน
3	โรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุบ	ได้รับรางวัล “สถานศึกษา ปลอดภัย” ดีเด่น ประจำปี การศึกษา 256๕ ปีที่ ๓ ติดต่อกัน	ประกาศ	กรมสวัสดิการและ คุ้มครองแรงงาน
๔	โรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุบ	สถานศึกษาขับเคลื่อนการ ดำเนินงาน โครงการ Innovation For Thai Education (IFTE) นวัตกรรมการศึกษาเพื่อ พัฒนาการศึกษา ร้อยแก่น สารสินธุ์ ประจำปี งบประมาณ 2564	เกียรติบัตร	สำนักงานศึกษาธิการ ภาค 12
๕	โรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุบ	ได้ผ่านการประเมินเป็น โรงเรียนต้นแบบสิ่งแวดล้อม	เกียรติบัตร	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 1
6	นางณัฐลักษณ์ จันทศรีสกุล	ได้รับการประกาศเกียรติคุณ รางวัล “นักบริหารดีเด่น แห่งปี” ประจำปี 2565 สาขาบริหาร	เกียรติบัตร	มูลนิธิเพื่อสังคมไทย
ระดับผู้บริหาร				
1	นางณัฐลักษณ์ จันทศรีสกุล	บุคลากรทางการลูกเสือ ดีเด่น ประเภท “ผู้สร้าง	โล่เกียรติคุณ	สำนักผู้ตรวจราชการ ประจำเขตตรวจราชการ ที่ 8

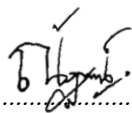
ที่	ชื่อ -สกุล	โครงการ/กิจกรรมที่ได้รับ	รางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบให้
		คุณประโยชน์ต่อกิจกรรม ลูกเสือในสถานศึกษาดีเด่น”		
2	นางณัฏฐลักษณ์ จันทศรีสกุล	ได้รับรางวัล “ครูดีไม่มี อบายมุข” ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๔ -โครงการคนดีศรี มหาสารคาม	เกียรติบัตร	สำนักงานเครือข่าย องค์กรงดเหล้า สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
3	นางณัฏฐลักษณ์ จันทศรีสกุล	ได้รับรางวัลคนดีศรี มหาสารคาม ประจำปี พ.ศ. 2564	เกียรติบัตร	สำนักงานส่งเสริม สวัสดิการและสวัสดิภาพ ครูและบุคลากรทางการ ศึกษาจังหวัด มหาสารคาม
4	นางณัฏฐลักษณ์ จันทศรีสกุล	ได้รับการยกย่องเชิดชู เกียรติให้เป็นแบบอย่างที่ดี แก่สังคม กิจกรรม “ครูชน คนคุณธรรม” ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๔ ประเภท ผู้บริหารสถานศึกษา -โครงการคนดีศรี มหาสารคาม	เกียรติบัตร	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต ๑
5	นางณัฏฐลักษณ์ จันทศรีสกุล	ได้รับรางวัลครูดีในดวงใจ ประเภท “ผู้บริหาร สถานศึกษา ด้านพัฒนา เทคโนโลยีและนวัตกรรม”	เกียรติบัตร	ศูนย์ราศีระบือสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 1
ครูและบุคลากรทางการศึกษา				
1	นางสุภาพร สิมหล้า	ได้รับรางวัลโครงการคนดีศรี มหาสารคาม ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔	เกียรติบัตร	สำนักงานส่งเสริม สวัสดิการและสวัสดิภาพ ครูและบุคลากรทางการ ศึกษาจังหวัด มหาสารคาม
2	นางสาวศิราพร ขันดี	ได้รับรางวัลโครงการคนดีศรี มหาสารคาม	เกียรติบัตร	สำนักงานส่งเสริม สวัสดิการและสวัสดิภาพ ครูและบุคลากรทางการ

ที่	ชื่อ -สกุล	โครงการ/กิจกรรมที่ได้รับ	รางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบให้
		ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ประเภท ครูดีเด่น ระดับ ดี		ศึกษาจังหวัด มหาสารคาม
3	นางสาวรัตนา อินธิแสน	รางวัลครูดีในดวงใจ ประเภท "กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน"เนื่องในงานวันครู ครั้งที่ ๖๖ พ.ศ. ๒๕๖๕	เกียรติบัตร	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต ๑
4	นางสาวอิสริยาภรณ์ คำมงคล	การยกย่องเชิดชูเกียรติให้ เป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคม กิจกรรมครูชน คนคุณธรรม ด้านครู	เกียรติบัตร	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต ๑
นักเรียน				
1	เด็กชายชวนากร ซาเหลา	ลำดับที่ ๑ กิจกรรมคัด ลายมือ ระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓	ประกาศ	ศูนย์พัฒนาคุณภาพ การศึกษาราษีระบือ สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต ๑
2	เด็กหญิงรัฐชนา เพ็ชรทอง	ลำดับที่ 3 กิจกรรมคัด ลายมือ ระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓	ประกาศ	ศูนย์พัฒนาคุณภาพ การศึกษาราษีระบือ สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต ๑
3	เด็กหญิงแพมภา ภูพินาค	ลำดับที่ ๒ กิจกรรมเขียน เรียงความ ระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ 4-6	ประกาศ	ศูนย์พัฒนาคุณภาพ การศึกษาราษีระบือ สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต ๑

12. การเผยแพร่นวัตกรรม

ได้จัดให้มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่กระบวนการนวัตกรรมการปฏิบัติ และผลที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องทางสื่อและเอกสารต่าง ๆ ดังนี้

1. แผ่นประชาสัมพันธ์ข่าวสารจากโรงเรียน
2. Facebook โรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุบ
3. Line กลุ่มโรงเรียน / กลุ่มชั้นเรียน / กลุ่มคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน / กลุ่มครูและ
ผู้ปกครอง / กลุ่มผู้บริหารโรงเรียน /
4. YouTube โรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุบ
<https://studio.youtube.com/channel/UCY6XqrMkFD934BugC48tf-w/videos/upload?filter=%5B%5D&sort=%7B%22columnType%22%3A%22date%22%2C%22sortOrder%22%3A%22DESCENDING%22%7D%22%7D%22DESCENDING%22%7D>
5. YouTube ผู้บริหารและครูผู้สอน
6. ประชาสัมพันธ์เสียงตามสายชุมชน
7. เอกสารรายงานนวัตกรรมด้านการบริหารการศึกษา
8. รายงานการประชุมออนไลน์ / การแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อครูจากโรงเรียนต่าง ๆ ที่มาศึกษาดูงาน
9. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน / รายงานการประชุมผู้ปกครองนักเรียน และ
ผู้ปกครองเครือข่ายประจำชั้นเรียน

ลงชื่อ  ผู้รายงาน

(นางณัฐลักษณ์ จันทศรีสกุล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุบ

ภาคผนวก

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานปฏิบัติงาน



คำสั่งโรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุม

ที่ ๓๗ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบและคณะทำงานโครงการ Innovation For Thai Education (IFTE)
นวัตกรรมการศึกษาเพื่อพัฒนาการศึกษา

ด้วยทางโรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุม ตำบลโนนราษี อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม ได้สมัครเข้าร่วมโครงการ Innovation For Thai Education (IFTE) นวัตกรรมการศึกษาเพื่อพัฒนาการศึกษา เพื่อให้การดำเนินงานตามโครงการดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------|------------------------------|---------------------|
| ๑. นางณัฏฐลักษณ์ จันทศรีสกุล | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสุภาวรรณ นามลิวัน | ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวศิริพร ชันดี | ครู | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินงาน ประสานงานกับคณะทำงาน ศึกษาวิเคราะห์ที่ปรึกษาโครงการ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและสำนักงานเขตพื้นที่ ประเมินผลการดำเนินโครงการ รวมถึงจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ต่อต้นสังกัด

๒. คณะทำงาน

๒.๑ คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------|------------------------------|---------------------|
| ๑. นางณัฏฐลักษณ์ จันทศรีสกุล | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสุภาวรรณ นามลิวัน | ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวศิริพร ชันดี | ครู | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวกให้กับคณะทำงานในการดำเนินการ

๒.๒ คณะกรรมการนวัตกรรมการบริหารจัดการ ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------|------------------------------|---------------------|
| ๑. นางณัฏฐลักษณ์ จันทศรีสกุล | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสุภาพร สิมหล้า | ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายวิมาน แสนบุญโท | ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวอิสริยาภรณ์ คำมงคล | ครู | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ พิจารณา คัดเลือกเทคนิค/วิธีการบริหารออกแบบนวัตกรรมการบริหารจัดการ จัดทำ

แผนภาพรูปแบบนวัตกรรมและจัดทำรายงานนวัตกรรม

๒.๓ คณะกรรมการนวัตกรรมการจัดการเรียนการสอน ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------|------------------------------|------------------|
| ๑. นางสุภาวรรณ นามลิวัน | ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวนุจรินทร์ อัมเสถียร | ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวอิสริยาภรณ์ คำมงคล | ครู | กรรมการ |

๓. นางสาวพรนิภา ปริญญานุกุลวงศ์ พี่เลี้ยงเด็กปฐมวัย กรรมการ
 ๔. นางสาวศิริพร ชันดี ครู กรรมการและเลขานุการ
 มีหน้าที่ พิจารณาคัดเลือกเทคนิค/วิธีการเรียนรู้ ออกแบบการจัดการเรียนการสอน จัดทำ
 แผนภาพรูปแบบนวัตกรรมและจัดทำรายงานนวัตกรรม

๒.๔ คณะกรรมการนวัตกรรมด้านการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล ประกอบด้วย

๑. นางสาวรตนา อินธิแสน ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ
 ๒. นางสุภาพร สิมหาล้า ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ รองประธานกรรมการ
 ๓. นางสาวนุจรินทร์ อัมเสถียร ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ กรรมการ
 ๔. นางสาววรรณณี ศรีกะกุล ครู กรรมการและเลขานุการ
 มีหน้าที่ พิจารณาคัดเลือกเทคนิค/วิธีการเรียนรู้ ออกแบบการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล
 จัดทำแผนภาพรูปแบบนวัตกรรมและจัดทำรายงานนวัตกรรม

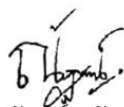
๒.๕ ฝ่ายวิชาการและการสอน ประกอบด้วย

๑. นางสุภาวรรณ นามลิวัน ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ
 ๒. นางสุภาพร สิมหาล้า ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ รองประธานกรรมการ
 และผู้สอนนักเรียนนักเรียนกลุ่มเป้าหมายชั้นอนุบาล ๓
 ๓. นางสาวอิสริยาภรณ์ คำมงคล ครู กรรมการ
 และผู้สอนนักเรียนนักเรียนกลุ่มเป้าหมายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑
 ๔. นางสาวนุจรินทร์ อัมเสถียร ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ กรรมการ
 และผู้สอนนักเรียนนักเรียนกลุ่มเป้าหมายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒
 ๕. นางสาวศิริพร ชันดี ครู กรรมการ
 และผู้สอนนักเรียนนักเรียนกลุ่มเป้าหมายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓
 ๖. นางสาววรรณณี ศรีกะกุล ครู กรรมการ
 และผู้สอนนักเรียนนักเรียนกลุ่มเป้าหมายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔
 ๗. นางสาวรตนา อินธิแสน ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ กรรมการ
 และผู้สอนนักเรียนนักเรียนกลุ่มเป้าหมายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕
 ๘. นางสุภาวรรณ นามลิวัน ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ กรรมการ
 และผู้สอนนักเรียนนักเรียนกลุ่มเป้าหมายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
 ๙. นางสาวพรนิภา ปริญญานุกุลวงศ์ พี่เลี้ยงเด็กปฐมวัย กรรมการ
 ๑๐. นางสาวเสาวลักษณ์ ญาณสิทธิ์ เจ้าหน้าที่ธุรการ กรรมการและเลขานุการ
 มีหน้าที่ ร่วมพิจารณาเลือกเทคนิค/วิธีการเรียนรู้ ออกแบบการจัดการเรียนการสอน ออกแบบ
 เครื่องมือวัดและประเมินผล ดำเนินการจัดการเรียนการสอน บันทึกวิดีโอการสอนและเตรียมรับการนิเทศ
 กำกับ ติดตามการดำเนินงานตามโครงการ

โดยให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งคำสั่งฉบับนี้ ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถด้วยความวิริยะ
 อุตสาหะ เสียสละเพื่อให้การดำเนินงานบังเกิดต่อทางราชการอย่างสูงสุด

๓

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางนกุลลักษณ์ จันทศรีสกุล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุบ



คำสั่งโรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุบ

ที่ ๓๕ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ด้วยทางโรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุบ ตำบลโนนราษี อำเภอกระบือ จังหวัดมหาสารคาม ได้แต่งตั้งคณะกรรมการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เพื่อให้การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของโรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับโรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ดังต่อไปนี้

๑. ที่ปรึกษา ประกอบด้วย

๑. นางณัฐลักษณ์ จันทศรีสกุล ผู้อำนวยการโรงเรียน

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวก สนับสนุนช่วยเหลือ ประสานงานในการจัดกิจกรรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ประกอบด้วย

๑. นางสาววรรณ นามลิวัน	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวรัตนา อินธิแสน	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวพร สิมหล้า	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นายวิมาน แสนบุญโท	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางสาวนุจรินทร์ อิ่มเสถียร	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางสาวอิสริยาภรณ์ คำมั่งคล	ครู	กรรมการ
๗. นางสาววรรณณี ศรีทะกุล	ครู	กรรมการ
๘. นางสาวพรนิภา ปริญญานุกุลวงศ์	พี่เลี้ยงเด็กปฐมวัย	กรรมการ
๙. นางสาวเสาวลักษณ์ ญาณสิทธิ์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๑๐. นางสาวศิริพร ชันดี	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เพื่อให้นักเรียนมีทักษะการคิด ทักษะกระบวนการกลุ่ม สามารถนำไปใช้ในการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระเพื่อส่งผลให้เกิดการเรียนรู้ที่ดีขึ้น

โดยให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งคำสั่งฉบับนี้ ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถด้วยความวิริยะอุตสาหะ เสียสละเพื่อให้การดำเนินงานบังเกิดต่อทางราชการอย่างสูงสุด

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางณัฐลักษณ์ จันทศรีสกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุบ

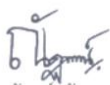


ตารางการนิเทศภายใน

ตารางนิเทศภายในโรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๑
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ที่	วันเข้ารับ การนิเทศ	ชั่วโมง ที่	ชั้น	รายวิชา	ผู้รับการนิเทศ	ผู้นิเทศ	หมายเหตุ
๑	๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕	๑	ป.๑	ภาษาไทย	นางสาวอิสริยาภรณ์ คำมงคล	นางณัฏฐลักษณ์ จันทศรีสกุล	
๒	๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕	๒	ป.๓	ภาษาไทย	นางสาวศิริพร ชันดี	นางณัฏฐลักษณ์ จันทศรีสกุล	
๓	๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕	๑	อ.๒	กิจกรรม เคลื่อนไหวและ จังหวะ	นางสาวพรนิภา ปริญญาบุญ ลวงค์	นางณัฏฐลักษณ์ จันทศรีสกุล	
๔	๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕	๒	อ.๓	กิจกรรมเสริม ประสบการณ์	นางสุภาพร สิมหาล้า	นางณัฏฐลักษณ์ จันทศรีสกุล	
๕	๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕		ป.๔	ภาษาอังกฤษ	นางสาววรรณิ ศรีทะกุล	นางณัฏฐลักษณ์ จันทศรีสกุล	
๖	๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕		ป.๕	ภาษาไทย	นางสาวรัตนา อินธิแสน	นางณัฏฐลักษณ์ จันทศรีสกุล	
๗	๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕	๒	ป.๒	วิทยาศาสตร์	นางสาวนุจรินทร์ อัมเสถียร	นางณัฏฐลักษณ์ จันทศรีสกุล	
๘	๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕		ป.๖	คณิตศาสตร์	นางสุภาวรรณ นามลิวัน	นางณัฏฐลักษณ์ จันทศรีสกุล	
๙	๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕	๑	ป.๑	ภาษาไทย	นางสาวอิสริยาภรณ์ คำมงคล	นางณัฏฐลักษณ์ จันทศรีสกุล	
๑๐	๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕	๒	ป.๓	ภาษาไทย	นางสาวศิริพร ชันดี	นางณัฏฐลักษณ์ จันทศรีสกุล	
๑๑	๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕	๑	อ.๒	กิจกรรม เคลื่อนไหวและ จังหวะ	นางสาวพรนิภา ปริญญาบุญ ลวงค์	นางณัฏฐลักษณ์ จันทศรีสกุล	
๑๒	๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕	๒	อ.๓	กิจกรรมเสริม ประสบการณ์	นางสุภาพร สิมหาล้า	นางณัฏฐลักษณ์ จันทศรีสกุล	
๑๓	๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕		ป.๔	ภาษาอังกฤษ	นางสาววรรณิ ศรีทะกุล	นางณัฏฐลักษณ์ จันทศรีสกุล	
๑๔	๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕		ป.๕	ภาษาไทย	นางสาวรัตนา อินธิแสน	นางณัฏฐลักษณ์ จันทศรีสกุล	
๑๕	๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕	๒	ป.๒	วิทยาศาสตร์	นางสาวนุจรินทร์ อัมเสถียร	นางณัฏฐลักษณ์ จันทศรีสกุล	
๑๖	๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕		ป.๖	คณิตศาสตร์	นางสุภาวรรณ นามลิวัน	นางณัฏฐลักษณ์ จันทศรีสกุล	
๑๗	๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕	๑	ป.๑	ภาษาไทย	นางสาวอิสริยาภรณ์ คำมงคล	นางณัฏฐลักษณ์ จันทศรีสกุล	
๑๘	๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕	๒	ป.๓	ภาษาไทย	นางสาวศิริพร ชันดี	นางณัฏฐลักษณ์ จันทศรีสกุล	
๑๙	๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕	๑	อ.๒	กิจกรรม เคลื่อนไหวและ จังหวะ	นางสาวพรนิภา ปริญญาบุญ ลวงค์	นางณัฏฐลักษณ์ จันทศรีสกุล	
๒๐	๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕	๒	อ.๓	กิจกรรมเสริม ประสบการณ์	นางสุภาพร สิมหาล้า	นางณัฏฐลักษณ์ จันทศรีสกุล	
๒๑	๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕		ป.๔	ภาษาอังกฤษ	นางสาววรรณิ ศรีทะกุล	นางณัฏฐลักษณ์ จันทศรีสกุล	
๒๒	๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕		ป.๕	ภาษาไทย	นางสาวรัตนา อินธิแสน	นางณัฏฐลักษณ์ จันทศรีสกุล	
๒๓	๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕	๒	ป.๒	วิทยาศาสตร์	นางสาวนุจรินทร์ อัมเสถียร	นางณัฏฐลักษณ์ จันทศรีสกุล	
๒๔	๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕		ป.๖	คณิตศาสตร์	นางสุภาวรรณ นามลิวัน	นางณัฏฐลักษณ์ จันทศรีสกุล	
๒๕	๑๙ กันยายน ๒๕๖๕	๑	ป.๑	ภาษาไทย	นางสาวอิสริยาภรณ์ คำมงคล	นางณัฏฐลักษณ์ จันทศรีสกุล	
๒๖	๑๙ กันยายน ๒๕๖๕	๒	ป.๓	ภาษาไทย	นางสาวศิริพร ชันดี	นางณัฏฐลักษณ์ จันทศรีสกุล	
๒๗	๒๐ กันยายน ๒๕๖๕	๑	อ.๒	กิจกรรม เคลื่อนไหวและ จังหวะ	นางสาวพรนิภา ปริญญาบุญ ลวงค์	นางณัฏฐลักษณ์ จันทศรีสกุล	
๒๘	๒๐ กันยายน ๒๕๖๕	๒	อ.๓	กิจกรรมเสริม ประสบการณ์	นางสุภาพร สิมหาล้า	นางณัฏฐลักษณ์ จันทศรีสกุล	
๒๙	๒๑ กันยายน ๒๕๖๕		ป.๔	ภาษาอังกฤษ	นางสาววรรณิ ศรีทะกุล	นางณัฏฐลักษณ์ จันทศรีสกุล	
๓๐	๒๑ กันยายน ๒๕๖๕		ป.๕	ภาษาไทย	นางสาวรัตนา อินธิแสน	นางณัฏฐลักษณ์ จันทศรีสกุล	
๓๑	๒๒ กันยายน ๒๕๖๕	๒	ป.๒	วิทยาศาสตร์	นางสาวนุจรินทร์ อัมเสถียร	นางณัฏฐลักษณ์ จันทศรีสกุล	
๓๒	๒๒ กันยายน ๒๕๖๕		ป.๖	คณิตศาสตร์	นางสุภาวรรณ นามลิวัน	นางณัฏฐลักษณ์ จันทศรีสกุล	

* ตารางการนิเทศอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



(นางณัฏฐลักษณ์ จันทศรีสกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุม



แบบสอบถาม

แบบสอบถามการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

โรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 1

ตำแหน่ง : ☐ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ คณะกรรมการสถานศึกษา ☐ ผู้ปกครอง
☐ นักเรียน ☐ บุคคลทั่วไป

คำชี้แจง ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับความพึงพอใจดังนี้

5 : มากที่สุด 4 : มาก 3 : ปานกลาง 2 : น้อย 1 : น้อยที่สุด

กิจกรรม	ความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
ด้านบริหารงานวิชาการ					
1. ท่านมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา					
2. ท่านมีส่วนร่วมในการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของนักเรียนและติดตามผลการเรียนของนักเรียนอย่างสม่ำเสมอ					
3. ท่านสนับสนุนหรือมีส่วนร่วมในการพัฒนาสื่อเทคโนโลยี อุปกรณ์การเรียนเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียน					
4. ท่านมีส่วนร่วมในการส่งเสริม และพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนและการศึกษานอกสถานที่					
5. ท่านมีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา					
6. ท่านมีส่วนร่วมในการนิเทศการศึกษา					
7. ท่านมีส่วนร่วมในการแนะแนวทางการศึกษา					
8. ท่านมีส่วนร่วมส่งเสริมความรู้แก่นักเรียน					
9. ท่านมีส่วนร่วมส่งเสริมความรู้แก่ชุมชนและท้องถิ่น					
10. ท่านมีส่วนร่วมในการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การวัดผลประเมินผลของโรงเรียน					
ด้านบริหารงบประมาณ					
11. ท่านมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนงบประมาณโรงเรียน					
12. ท่านมีส่วนร่วมในการบริจาคทรัพย์สิน ทุนการศึกษา อุปกรณ์การเรียน สิ่งของที่จำเป็นแก่โรงเรียน					
13. ท่านมีส่วนสนับสนุนการระดมทรัพยากรและจัดหาทุนการศึกษาของโรงเรียน					
14. ท่านมีส่วนร่วมในการรับรู้บัญชีการเงินของสถานศึกษาที่รับรู้ได้					
15. ท่านมีส่วนร่วมในการเสนอและจัดสรรงบประมาณของโรงเรียน					
16. ท่านมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ ติดตามประเมินผลและรายงานผลการใช้เงินของโรงเรียน					
ด้านบริหารงานบุคคล					
17. ท่านมีส่วนร่วมในการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานในโรงเรียน					
18. ท่านมีส่วนร่วมเสนอแนะวิทยากรมาช่วยสอนในรายวิชาที่ขาดแคลน					
19. ท่านมีส่วนร่วมยกย่องเชิดชูเกียรติคุณผู้ปฏิบัติงานดีเด่น					
20. ท่านมีส่วนร่วมในการส่งเสริมบุคลากรด้านการรักษาวินัย					
21. ท่านมีส่วนร่วมในการให้ข้อเสนอแนะกับโรงเรียนเพื่อแก้ปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของบุคลากร					

กิจกรรม	ความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
ด้านบริหารงานทั่วไป					
22. ท่านมีส่วนร่วมการบริหารงานในการกำหนดนโยบายและแผนพัฒนาของโรงเรียน					
23. ท่านมีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ					
24. ท่านมีส่วนร่วมในการดูแลอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมของโรงเรียน					
25. ท่านมีส่วนร่วมในการส่งเสริมกิจกรรมนักเรียน					
26. ท่านมีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์กิจกรรมของโรงเรียน					
27. ท่านมีส่วนร่วมในการเอาใจใส่ดูแลนักเรียนให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียน					
28. ท่านมีส่วนร่วมในการเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงพฤติกรรมในการลงโทษนักเรียน					
29. ท่านมีส่วนร่วมในการจัดทำสำมะโนนักเรียนโดยประสานความร่วมมือกับชุมชนในการให้ข้อมูล					
30. ท่านมีส่วนร่วมในการส่งเสริม ประสานความร่วมมือกับชุมชนในการจัดการศึกษาให้เป็นไปตามระบบและหลากหลาย					
31. ท่านมีส่วนร่วมในการวางแผน กำหนดแนวทางการส่งเสริมกิจการนักเรียนของสถานศึกษา					
รวมคะแนน					
รวมทั้งหมด					

สรุปผลการประเมิน ☐ 80- 100 ระดับความพึงพอใจมากที่สุด ☐ 70-79 ระดับความพึงพอใจมาก

☐ 60 -69 ระดับความพึงพอใจปานกลาง ☐ 50-59 ระดับความพึงพอใจน้อย

☐ น้อยกว่า 50 ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด

แบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียนต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครู
โรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 1

ชื่อครูผู้สอน กลุ่มสาระการเรียนรู้

รายวิชา รหัสวิชา ชั้น ปีการศึกษา

คำชี้แจง ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับความพึงพอใจดังนี้

5 : มากที่สุด 4 : มาก 3 : ปานกลาง 2 : น้อย

1 : น้อยที่สุด

กิจกรรม	ความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1. ครูมีการเตรียมการสอน					
2. การจัดบรรยากาศห้องเรียนเอื้อต่อการเรียนการสอน					
3. เนื้อหาที่สอนทันสมัยนำไปใช้ได้จริง					
4. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ชัดเจน					
5. กิจกรรมการเรียนการสอนสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนการสอน					
6. ครูส่งเสริมให้นักเรียนทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม และรายบุคคล					
7. ครูส่งเสริมให้นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และร่วมกันอภิปราย					
8. กิจกรรมการเรียนสนุกและน่าสนใจ					
9. ครูให้โอกาสนักเรียนซักถามปัญหา					
10. ครูใช้วิธีการสอนและใช้สื่ออย่างหลากหลาย					
11. ครูยอมรับความคิดเห็นของนักเรียน					
12. ครูให้ความสนใจแก่นักเรียนอย่างทั่วถึงขณะสอน					
13. ครูส่งเสริมให้นักเรียนค้นคว้าหาความรู้จากห้องสมุด อินเทอร์เน็ตหรือแหล่งเรียนรู้อื่นๆ					
14. ครูตั้งใจสอน ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ อำนวยความสะดวกแก่นักเรียนในการทำกิจกรรม					
15. ครูมีบุคลิกภาพ การแต่งกายและการพูดจาเหมาะสม					
16. ครูเข้าสอนและออกตรงเวลา					
17. นักเรียนทราบเกณฑ์การประเมินผลล่วงหน้า					
18. นักเรียนมีส่วนร่วมในการประเมินผลการเรียน					
19. ครูประเมินผลอย่างยุติธรรม					
20. นักเรียนเรียนอย่างมีความสุข					
รวมคะแนน					
รวมทั้งหมด					

สรุปผลการประเมิน ☐ 80- 100 ระดับความพึงพอใจมากที่สุด ☐ 70-79 ระดับความพึงพอใจมาก
☐ 60 -69 ระดับความพึงพอใจปานกลาง ☐ 50-59 ระดับความพึงพอใจน้อย
☐ น้อยกว่า 50 ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด



ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา 2562 -2564

ตารางผลการทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ระดับชั้นประถมศึกษา
ปีที่ 1-6 ตั้งแต่ปีการศึกษา 2562 – 2564

ระดับชั้น	รายวิชา(พื้นฐาน)(ร้อยละ)			ผลการ เปรียบเทียบ 2562-2561 (1)	ผลการ เปรียบเทียบ 2563-2562 (2)	ผลการ เปรียบเทียบ (2)-(1)
	2561	2562	2563			
ป.1	76.30	80.29	85.70	3.99	5.41	1.42
ป.2	84.10	84.37	86.31	0.27	1.94	1.67
ป.3	69.60	71.18	82.50	1.58	11.32	9.74
ป.4	73.20	78.00	84.00	4.80	6.00	1.20
ป.5	74.50	78.81	80.76	4.31	5.95	1.64
ป.6	75.60	79.50	84.80	3.90	5.30	1.40
รวม	453.30	472.15	508.07	18.85	35.92	17.07
เฉลี่ยร้อยละ	75.55	78.69	84.68	3.14	5.99	2.85

A red, ornate, cloud-like frame with a white border and a slight 3D effect, containing the text.

ผลการทดสอบ O-NET ปีการศึกษา 2562-2564

A pink, horizontally-oriented decorative frame with a scalloped, cloud-like border. It has a gradient from light pink to a darker pink at the edges.

ผลการทดสอบ O-NET ปีการศึกษา 2562



รายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET)

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2562

ฉบับที่ 5 - ค่าสถิติแยกตามสาระการเรียนรู้สำหรับโรงเรียน

รหัสโรงเรียน 1044020022 ชื่อโรงเรียน บ้านโคกกลางบ่อหลุม

ขนาดโรงเรียน เล็ก ที่ตั้งโรงเรียน นอกเมือง

จังหวัด มหาสารคาม ภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วิชา: ภาษาไทย (61)

ระดับ	จำนวน ผู้เข้าสอบ	คะแนนเฉลี่ย (Mean)			ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)			คะแนนสูงสุด (Max.)			คะแนนต่ำสุด (Min.)			มัธยฐาน (Median)	ฐานนิยม (Mode)
		ปรนัย	อัตนัย	รวม	ปรนัย	อัตนัย	รวม	ปรนัย	อัตนัย	รวม	ปรนัย	อัตนัย	รวม		
โรงเรียน	14	40.00	9.13	49.13	11.02	2.03	12.33	57.50	14.50	69.50	25.00	6.50	31.50	47.63	-
ขนาดโรงเรียน	245,147	36.77	10.18	46.94	11.75	2.90	13.31	80.00	18.75	96.75	0.00	0.00	0.00	46.75	49.25
ที่ตั้งโรงเรียน	5,946	38.48	10.34	48.82	11.64	2.76	13.10	77.50	18.00	93.00	5.00	0.00	8.25	49.00	43.50
จังหวัด	7,608	38.59	10.36	48.95	11.83	2.83	13.35	77.50	19.00	93.00	5.00	0.00	8.25	49.00	43.50
สังกัด	433,365	37.61	10.34	47.95	12.20	2.94	13.84	80.00	20.00	96.75	0.00	0.00	0.00	47.50	49.25
ภาค	206,220	37.25	10.25	47.50	12.01	2.91	13.59	80.00	20.00	97.00	0.00	0.00	0.00	47.00	49.50
ประเทศ	692,721	38.67	10.41	49.07	12.62	3.07	14.36	80.00	20.00	97.50	0.00	0.00	0.00	49.00	49.25

สาระ	คะแนน เต็ม	ค่าสถิติจำแนกตามระดับ													
		โรงเรียน		ขนาด โรงเรียน		ที่ตั้ง โรงเรียน		จังหวัด		สังกัด		ภาค		ประเทศ	
		Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.
การอ่าน	100.00	57.14	17.08	54.07	19.10	56.01	18.46	56.02	18.47	54.95	19.26	54.34	19.09	55.82	19.31
การเขียน	100.00	52.21	11.37	53.32	14.93	54.72	14.27	54.82	14.56	54.11	15.13	53.89	15.04	54.63	15.62
การฟัง การดู และการพูด	100.00	45.71	27.70	43.89	25.98	46.55	25.93	46.94	26.29	45.75	26.76	44.95	26.50	47.91	27.39
หลักการ ใ้ภาษาไทย	100.00	40.00	20.35	37.30	17.43	38.80	17.67	38.90	17.83	38.22	17.88	37.72	17.72	39.49	18.42
วรรณคดีและวรรณกรรม	100.00	48.57	23.56	42.29	23.93	44.96	23.91	45.15	24.01	43.30	24.34	43.14	24.11	44.82	24.62

สาระที่โรงเรียนควรเร่งพัฒนาเนื่องจากคะแนนเฉลี่ยของโรงเรียนต่ำกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศได้แก่

- 1.) การเขียน
- 2.) การฟัง การดู และการพูด



รายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET)

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2562

ฉบับที่ 5 - ค่าสถิติแยกตามสาระการเรียนรู้สำหรับโรงเรียน

รหัสโรงเรียน 1044020022 ชื่อโรงเรียน บ้านโคกกลางบ่อหลุม

ขนาดโรงเรียน เล็ก ที่ตั้งโรงเรียน นอกเมือง

จังหวัด มหาสารคาม ภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วิชา: ภาษาอังกฤษ (63)

ระดับ	จำนวนผู้เข้าสอบ	คะแนนเฉลี่ย (Mean)	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)	คะแนนสูงสุด (Max.)	คะแนนต่ำสุด (Min.)	มัธยฐาน (Median)	ฐานนิยม (Mode)
โรงเรียน	14	26.96	8.03	50.00	17.50	25.00	22.50*
ขนาดโรงเรียน	245,143	29.35	11.53	100.00	0.00	27.50	25.00
ที่ตั้งโรงเรียน	5,946	29.93	11.77	97.50	5.00	27.50	25.00
จังหวัด	7,609	31.01	13.49	97.50	5.00	27.50	25.00
สังกัด	433,350	30.86	13.93	100.00	0.00	27.50	25.00
ภาค	206,212	31.02	14.36	100.00	0.00	27.50	25.00
ประเทศ	692,708	34.42	18.03	100.00	0.00	30.00	25.00

* : มีค่าฐานนิยมมากกว่า 1 ค่า

สาระ	คะแนนเต็ม	ค่าสถิติจำแนกตามระดับ													
		โรงเรียน		ขนาดโรงเรียน		ที่ตั้งโรงเรียน		จังหวัด		สังกัด		ภาค		ประเทศ	
		Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.
ภาษาเพื่อการสื่อสาร	100.00	27.47	10.47	29.03	13.14	29.65	13.58	30.79	15.25	30.61	15.48	30.76	15.89	34.38	19.58
ภาษาและวัฒนธรรม	100.00	27.68	14.31	33.55	16.65	34.45	16.55	35.10	17.14	34.56	17.55	34.73	17.76	37.04	19.30
ภาษากับความสัมพันธ์กับชุมชนและโลก	100.00	23.81	17.50	25.12	20.25	25.15	20.08	26.51	21.53	26.96	22.19	27.21	22.60	31.05	25.97

สาระที่โรงเรียนควรเร่งพัฒนาเนื่องจากคะแนนเฉลี่ยของโรงเรียนต่ำกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศได้แก่

- 1.) ภาษาและวัฒนธรรม
- 2.) ภาษากับความสัมพันธ์กับชุมชนและโลก
- 3.) ภาษาเพื่อการสื่อสาร



รายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET)

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2562

ฉบับที่ 5 - ค่าสถิติแยกตามสาระการเรียนรู้สำหรับโรงเรียน

รหัสโรงเรียน 1044020022 ชื่อโรงเรียน บ้านโคกกลางบ่อหุบ

ขนาดโรงเรียน เล็ก ที่ตั้งโรงเรียน นอกเมือง

จังหวัด มหาสารคาม ภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วิชา: คณิตศาสตร์ (64)

ระดับ	จำนวนผู้เข้าสอบ	คะแนนเฉลี่ย (Mean)	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)	คะแนนสูงสุด (Max.)	คะแนนต่ำสุด (Min.)	มัธยฐาน (Median)	ฐานนิยม (Mode)
โรงเรียน	14	28.21	10.46	45.00	10.00	27.50	25.00*
ขนาดโรงเรียน	245,136	30.61	13.57	100.00	0.00	30.00	25.00
ที่ตั้งโรงเรียน	5,945	31.65	13.89	95.00	0.00	30.00	25.00
จังหวัด	7,605	32.06	14.65	100.00	0.00	30.00	25.00
สังกัด	433,351	31.60	14.74	100.00	0.00	30.00	25.00
ภาค	206,210	31.19	14.62	100.00	0.00	30.00	25.00
ประเทศ	692,673	32.90	15.82	100.00	0.00	30.00	25.00

* : มีค่าฐานนิยมมากกว่า 1 ค่า

สาระ	คะแนนเต็ม	ค่าสถิติจำแนกตามระดับ													
		โรงเรียน		ขนาดโรงเรียน		ที่ตั้งโรงเรียน		จังหวัด		สังกัด		ภาค		ประเทศ	
		Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.
บูรณาการ	100.00	37.50	26.31	36.18	24.98	38.12	25.17	38.56	25.69	37.67	25.74	36.92	25.65	39.22	26.46
จำนวนและการดำเนินการ	100.00	26.53	16.07	31.60	18.03	32.48	18.43	32.71	18.80	32.34	18.73	32.04	18.65	33.60	19.39
การวัด	100.00	33.33	25.20	32.82	27.23	33.69	27.35	34.09	27.66	33.55	27.65	33.28	27.61	34.73	28.03
เรขาคณิต	100.00	25.00	25.00	22.50	30.56	22.32	30.67	23.14	31.33	23.13	31.18	22.70	30.90	24.32	32.05
พีชคณิต	100.00	64.29	47.92	55.21	49.73	58.79	49.22	58.51	49.27	56.53	49.57	55.63	49.68	57.46	49.44
การวิเคราะห์ข้อมูลและความน่าจะเป็น	100.00	4.76	11.66	15.86	21.31	16.18	21.61	16.95	22.43	17.17	22.66	16.99	22.50	18.52	23.97

สาระที่โรงเรียนควรเร่งพัฒนาเนื่องจากคะแนนเฉลี่ยของโรงเรียนต่ำกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศได้แก่

- 1.) การวิเคราะห์ข้อมูลและความน่าจะเป็น
- 2.) จำนวนและการดำเนินการ
- 3.) บูรณาการ
- 4.) การวัด



รายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET)

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2562

ฉบับที่ 5 - ค่าสถิติแยกตามสาระการเรียนรู้สำหรับโรงเรียน

รหัสโรงเรียน 1044020022 ชื่อโรงเรียน บ้านโคกกลางบ่อหลุม

ขนาดโรงเรียน เล็ก ที่ตั้งโรงเรียน นอกเมือง

จังหวัด มหาสารคาม ภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วิชา: วิทยาศาสตร์ (65)

ระดับ	จำนวนผู้เข้าสอบ	คะแนนเฉลี่ย (Mean)	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)	คะแนนสูงสุด (Max.)	คะแนนต่ำสุด (Min.)	มัธยฐาน (Median)	ฐานนิยม (Mode)
โรงเรียน	14	27.88	10.37	53.50	13.75	26.13	19.75*
ขนาดโรงเรียน	245,141	33.20	11.88	96.50	0.00	31.50	32.50
ที่ตั้งโรงเรียน	5,946	34.28	12.44	94.25	2.25	32.50	36.00
จังหวัด	7,609	34.77	13.04	94.25	2.25	32.50	32.50
สังกัด	433,351	34.30	12.96	100.00	0.00	32.50	32.50
ภาค	206,214	34.07	12.89	100.00	0.00	32.50	32.50
ประเทศ	692,705	35.55	13.94	100.00	0.00	33.75	32.50

*: มีค่าฐานนิยมมากกว่า 1 ค่า

สาระ	คะแนนเต็ม	ค่าสถิติจำแนกตามระดับ													
		โรงเรียน		ขนาดโรงเรียน		ที่ตั้งโรงเรียน		จังหวัด		สังกัด		ภาค		ประเทศ	
		Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.
บูรณาการ	100.00	45.76	31.53	45.01	32.23	47.35	32.11	47.56	32.41	46.18	32.58	46.24	32.57	47.18	33.03
สิ่งมีชีวิตกับกระบวนการดำรงชีวิต	100.00	19.39	10.25	32.56	18.44	33.91	18.72	34.49	19.16	33.93	19.27	33.77	19.20	35.41	19.93
ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม	100.00	53.57	39.93	44.40	36.80	46.12	37.20	46.84	37.41	45.99	37.24	45.63	37.17	47.96	37.71
สารและสมบัติของสาร	100.00	21.43	17.67	28.66	18.23	29.46	18.24	29.95	18.56	29.40	18.78	29.29	18.71	30.11	19.31
แรงและการเคลื่อนที่	100.00	21.43	31.13	32.00	33.74	33.40	33.85	33.63	33.84	33.04	34.09	33.14	34.08	34.35	34.44
พลังงาน	100.00	24.13	18.91	30.73	20.93	31.50	21.75	32.23	22.23	31.93	21.80	31.63	21.74	33.42	22.70
กระบวนการเปลี่ยนแปลงของโลก	100.00	40.48	25.75	37.09	25.27	36.81	25.13	36.83	25.36	37.33	25.61	36.76	25.50	38.17	25.80
ดาราศาสตร์และอวกาศ	100.00	25.00	25.00	23.99	30.35	25.26	31.07	25.91	31.48	25.53	31.28	24.96	30.94	26.88	32.00

สาระที่โรงเรียนควรเร่งพัฒนาเนื่องจากคะแนนเฉลี่ยของโรงเรียนต่ำกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศได้แก่

- 1.) สิ่งมีชีวิตกับกระบวนการดำรงชีวิต
- 2.) แรงและการเคลื่อนที่
- 3.) พลังงาน
- 4.) สารและสมบัติของสาร
- 5.) ดาราศาสตร์และอวกาศ
- 6.) บูรณาการ



ผลการทดสอบ O-NET ปีการศึกษา 2563



หน้า 1/4

รายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET)

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2563

ฉบับที่ 5 - ค่าสถิติแยกตามสาระการเรียนรู้สำหรับโรงเรียน

รหัสโรงเรียน 1044020022

ชื่อโรงเรียน บ้านโคกกลางบ่อหลุม

ขนาดโรงเรียน เล็ก

ที่ตั้งโรงเรียน นอกเมือง

จังหวัด มหาสารคาม

ภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ

สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วิชา: ภาษาไทย (61)

ระดับ	จำนวน ผู้เข้าสอบ	คะแนนเฉลี่ย (Mean)			ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)			คะแนนสูงสุด (Max.)			คะแนนต่ำสุด (Min.)			มัธยฐาน (Median)	ฐานนิยม (Mode)
		ปรนัย	อัตนัย	รวม	ปรนัย	อัตนัย	รวม	ปรนัย	อัตนัย	รวม	ปรนัย	อัตนัย	รวม	รวม	รวม
โรงเรียน	11	41.82	10.09	51.91	14.38	3.40	17.59	60.00	16.00	76.00	17.50	5.25	22.75	50.75	-
ขนาดโรงเรียน	177,578	42.13	11.23	53.37	13.75	3.47	15.85	80.00	20.00	100.00	0.00	0.00	0.25	53.75	58.50
ที่ตั้งโรงเรียน	4,378	44.14	11.74	55.88	13.55	3.26	15.55	80.00	19.75	95.00	2.50	0.00	5.13	56.38	58.25
จังหวัด	5,611	44.64	11.76	56.40	13.61	3.36	15.69	80.00	19.75	97.00	2.50	0.00	5.13	57.00	58.25
สังกัด	317,651	43.41	11.55	54.96	14.18	3.49	16.36	80.00	20.00	100.00	0.00	0.00	0.25	55.50	59.00
ภาค	162,690	42.92	11.38	54.30	13.97	3.43	16.07	80.00	20.00	99.75	0.00	0.00	2.50	54.75	56.00
ประเทศ	495,250	44.54	11.66	56.20	14.43	3.60	16.73	80.00	20.00	100.00	0.00	0.00	0.00	57.00	59.00

สาระ	คะแนน เต็ม	ค่าสถิติจำแนกตามระดับ													
		โรงเรียน		ขนาด โรงเรียน		ที่ตั้ง โรงเรียน		จังหวัด		สังกัด		ภาค		ประเทศ	
		Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.
การอ่าน	100.00	63.64	25.32	63.44	22.33	66.10	21.29	66.59	21.21	65.03	22.35	64.43	22.06	66.02	22.19
การเขียน	100.00	52.18	20.09	56.23	16.97	58.56	16.15	58.66	16.47	57.69	17.12	56.83	16.79	58.27	17.56
การฟัง การดู และการพูด	100.00	47.27	31.07	56.15	26.02	58.47	25.74	59.36	25.75	58.01	26.42	56.87	26.39	59.59	26.57
หลักการใช้ภาษาไทย	100.00	38.18	15.27	37.13	18.03	38.98	18.44	39.59	18.65	38.70	18.77	38.22	18.47	40.37	19.33
วรรณคดีและวรรณกรรม	100.00	60.00	25.58	57.21	28.90	61.32	28.28	62.20	28.29	58.83	29.14	58.61	29.15	60.68	29.26

สาระที่โรงเรียนควรเร่งพัฒนาเนื่องจากคะแนนเฉลี่ยของโรงเรียนต่ำกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศได้แก่

- 1.) การฟัง การดู และการพูด
- 2.) การเขียน
- 3.) การอ่าน
- 4.) หลักการใช้ภาษาไทย
- 5.) วรรณคดีและวรรณกรรม



หน้า 2/4

รายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET)

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2563

ฉบับที่ 5 - ค่าสถิติแยกตามสาระการเรียนรู้สำหรับโรงเรียน

รหัสโรงเรียน 1044020022 ชื่อโรงเรียน บ้านโคกกลางบ่อหลุม

ขนาดโรงเรียน เล็ก ที่ตั้งโรงเรียน นอกเมือง

จังหวัด มหาสารคาม ภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วิชา: ภาษาอังกฤษ (63)

ระดับ	จำนวนผู้เข้าสอบ	คะแนนเฉลี่ย (Mean)	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)	คะแนนสูงสุด (Max.)	คะแนนต่ำสุด (Min.)	มัธยฐาน (Median)	ฐานนิยม (Mode)
โรงเรียน	11	30.91	10.18	50.00	17.50	27.50	27.50
ขนาดโรงเรียน	177,565	36.14	15.95	100.00	0.00	32.50	30.00
ที่ตั้งโรงเรียน	4,378	37.12	16.86	100.00	5.00	32.50	27.50
จังหวัด	5,610	39.44	18.92	100.00	5.00	35.00	27.50
สังกัด	317,625	38.87	18.70	100.00	0.00	32.50	30.00
ภาค	162,685	38.71	18.96	100.00	0.00	32.50	27.50
ประเทศ	495,217	43.55	22.02	100.00	0.00	37.50	30.00

สาระ	คะแนนเต็ม	ค่าสถิติจำแนกตามระดับ													
		โรงเรียน		ขนาดโรงเรียน		ที่ตั้งโรงเรียน		จังหวัด		สังกัด		ภาค		ประเทศ	
		Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.
ภาษาเพื่อการสื่อสาร	100.00	31.12	10.69	37.15	17.32	38.19	18.03	40.65	20.06	40.06	20.02	39.85	20.27	44.93	23.26
ภาษาและวัฒนธรรม	100.00	28.41	15.16	35.60	20.97	36.33	21.69	38.38	22.87	38.05	22.59	37.91	22.75	42.22	24.59
ภาษากับความสัมพันธ์กับชุมชนและโลก	100.00	33.33	20.10	32.47	22.66	33.49	23.41	35.61	25.06	34.82	24.67	34.86	24.88	39.38	27.59

สาระที่โรงเรียนควรเร่งพัฒนาเนื่องจากคะแนนเฉลี่ยของโรงเรียนต่ำกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศได้แก่

- 1.) ภาษาและวัฒนธรรม
- 2.) ภาษาเพื่อการสื่อสาร
- 3.) ภาษาความสัมพันธ์กับชุมชนและโลก



รายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET)

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2563

ฉบับที่ 5 - ค่าสถิติแยกตามสาระการเรียนรู้สำหรับโรงเรียน

รหัสโรงเรียน 1044020022 ชื่อโรงเรียน บ้านโคกกลางบ่อหลุม

ขนาดโรงเรียน เล็ก ที่ตั้งโรงเรียน นอกเมือง

จังหวัด มหาสารคาม ภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วิชา: คณิตศาสตร์ (64)

ระดับ	จำนวนผู้เข้าสอบ	คะแนนเฉลี่ย (Mean)	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)	คะแนนสูงสุด (Max.)	คะแนนต่ำสุด (Min.)	มัธยฐาน (Median)	ฐานนิยม (Mode)
โรงเรียน	11	26.82	8.33	35.00	5.00	30.00	25.00*
ขนาดโรงเรียน	177,563	27.13	11.87	100.00	0.00	25.00	25.00
ที่ตั้งโรงเรียน	4,378	27.65	12.62	95.00	0.00	25.00	25.00
จังหวัด	5,611	28.59	13.84	100.00	0.00	25.00	25.00
สังกัด	317,630	28.59	13.84	100.00	0.00	25.00	25.00
ภาค	162,675	28.33	13.63	100.00	0.00	25.00	25.00
ประเทศ	495,206	29.99	15.21	100.00	0.00	25.00	25.00

* : มีค่าฐานนิยมมากกว่า 1 ค่า

สาระ	คะแนนเต็ม	ค่าสถิติจำแนกตามระดับ													
		โรงเรียน		ขนาดโรงเรียน		ที่ตั้งโรงเรียน		จังหวัด		สังกัด		ภาค		ประเทศ	
		Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.
บูรณาการ	100.00	18.18	24.05	16.65	24.68	17.12	25.42	17.88	26.12	17.95	25.85	17.96	25.71	19.01	26.80
จำนวนและพีชคณิต	100.00	33.33	11.61	29.72	16.54	30.46	17.27	31.48	18.34	31.34	18.37	30.96	18.20	32.95	19.60
การวัดและเรขาคณิต	100.00	22.08	15.37	29.84	16.43	30.23	16.68	31.07	17.38	31.10	17.39	30.96	17.32	32.29	18.08
สถิติและความน่าจะเป็น	100.00	22.73	24.90	16.49	25.88	16.58	26.14	17.61	27.25	18.03	27.69	17.69	27.35	19.67	29.26

สาระที่โรงเรียนควรเร่งพัฒนาเนื่องจากคะแนนเฉลี่ยของโรงเรียนต่ำกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศได้แก่

- 1.) การวัดและเรขาคณิต
- 2.) บูรณาการ



หน้า 4/4

รายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET)

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2563

ฉบับที่ 5 - ค่าสถิติแยกตามสาระการเรียนรู้สำหรับโรงเรียน

รหัสโรงเรียน 1044020022 ชื่อโรงเรียน บ้านโคกกลางบ่อหลุม

ขนาดโรงเรียน เล็ก ที่ตั้งโรงเรียน นอกเมือง

จังหวัด มหาสารคาม ภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วิชา: วิทยาศาสตร์ (65)

ระดับ	จำนวนผู้เข้าสอบ	คะแนนเฉลี่ย (Mean)	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)	คะแนนสูงสุด (Max.)	คะแนนต่ำสุด (Min.)	มัธยฐาน (Median)	ฐานนิยม (Mode)
โรงเรียน	11	40.74	10.46	56.35	19.00	39.20	-
ขนาดโรงเรียน	177,568	36.37	12.08	100.00	0.00	36.05	33.55
ที่ตั้งโรงเรียน	4,379	37.59	12.51	96.20	6.95	36.70	33.55
จังหวัด	5,612	38.23	13.01	100.00	3.80	36.70	33.55
สังกัด	317,624	37.64	13.07	100.00	0.00	36.70	33.55
ภาค	162,684	37.35	12.94	100.00	0.00	36.70	33.55
ประเทศ	495,223	38.78	13.79	100.00	0.00	37.35	33.55

สาระ	คะแนนเต็ม	ค่าสถิติจำแนกตามระดับ													
		โรงเรียน		ขนาดโรงเรียน		ที่ตั้งโรงเรียน		จังหวัด		สังกัด		ภาค		ประเทศ	
		Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.
บูรณาการ	100.00	59.09	35.79	44.95	39.61	47.43	39.86	47.41	39.79	45.83	39.71	46.02	39.88	46.50	39.83
วิทยาศาสตร์ชีวภาพ	100.00	60.00	25.58	51.86	25.35	54.38	24.80	55.23	25.26	54.03	25.95	53.52	25.77	55.71	26.34
วิทยาศาสตร์กายภาพ	100.00	35.95	9.60	30.70	14.98	31.19	15.19	31.69	15.51	31.67	15.60	31.46	15.53	32.50	16.10
วิทยาศาสตร์โลก และอวกาศ	100.00	30.30	17.14	33.95	20.88	35.17	21.23	35.97	21.55	35.24	21.63	34.73	21.43	36.50	22.12
เทคโนโลยี	100.00	36.36	30.00	30.77	25.64	31.75	25.86	32.60	25.91	31.81	25.96	31.72	25.92	33.13	26.23

สาระที่โรงเรียนควรเร่งพัฒนาเนื่องจากคะแนนเฉลี่ยของโรงเรียนต่ำกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศได้แก่

- 1.) วิทยาศาสตร์โลก และอวกาศ

A pink, horizontally-oriented decorative frame with a scalloped, cloud-like border. It has a white outline and a slight 3D effect with a darker pink shadow.

ผลการทดสอบ O-NET ปีการศึกษา 2564



รายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET)

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2564

ฉบับที่ 5 - ค่าสถิติแยกตามสาระการเรียนรู้สำหรับโรงเรียน

รหัสโรงเรียน 1044020022

ชื่อโรงเรียน บ้านโลกกลางบ่อหลุม

ขนาดโรงเรียน เล็ก

ที่ตั้งโรงเรียน นอกเมือง

จังหวัด มหาสารคาม

ภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ

สังกัด

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วิชา: ภาษาไทย (61)

ระดับ	จำนวน ผู้เข้าสอบ	คะแนนเฉลี่ย (Mean)			ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)			คะแนนสูงสุด (Max.)			คะแนนต่ำสุด (Min.)			มัธยฐาน (Median)	ฐานนิยม (Mode)
		ปรนัย	อัตนัย	รวม	ปรนัย	อัตนัย	รวม	ปรนัย	อัตนัย	รวม	ปรนัย	อัตนัย	รวม	รวม	รวม
โรงเรียน	13	35.08	10.75	45.83	11.55	2.34	13.12	60.00	14.75	73.25	12.00	7.00	19.75	47.50	-
ขนาดโรงเรียน	164,727	37.08	11.41	48.49	14.02	3.39	15.89	80.00	20.00	98.00	0.00	0.00	0.00	48.25	45.00
ที่ตั้งโรงเรียน	4,528	38.82	11.65	50.48	14.33	3.21	16.14	80.00	20.00	95.00	0.00	0.00	7.00	50.75	51.25
จังหวัด	5,837	39.09	11.65	50.74	14.41	3.29	16.26	80.00	20.00	95.50	0.00	0.00	5.75	51.00	52.50
สังกัด	288,214	37.96	11.58	49.54	14.30	3.40	16.25	80.00	20.00	99.25	0.00	0.00	0.00	49.25	49.00
ภาค	154,346	37.74	11.51	49.24	14.19	3.40	16.09	80.00	20.00	99.25	0.00	0.00	0.00	49.00	49.00
ประเทศ	433,211	38.75	11.63	50.38	14.48	3.55	16.53	80.00	20.00	99.75	0.00	0.00	0.00	50.25	53.00

สาระ	คะแนน เต็ม	ค่าสถิติจำแนกตามระดับ													
		โรงเรียน		ขนาด โรงเรียน		ที่ตั้ง โรงเรียน		จังหวัด		สังกัด		ภาค		ประเทศ	
		Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.
การอ่าน	100.00	47.44	22.50	43.58	22.86	45.12	23.00	45.76	23.01	44.61	23.05	44.14	22.88	45.15	23.04
การเขียน	100.00	51.58	14.82	57.84	18.76	59.43	18.15	59.49	18.38	58.90	18.82	58.45	18.77	59.45	19.22
การฟัง การดู และการพูด	100.00	61.54	31.61	66.96	31.72	69.60	30.90	70.45	30.92	68.69	31.54	68.00	31.78	70.46	31.25
หลักการใช้ภาษาไทย	100.00	32.05	20.11	37.67	22.19	40.25	22.47	39.72	22.42	38.12	22.37	38.44	22.29	38.80	22.57
วรรณคดีและวรรณกรรม	100.00	41.03	23.22	39.67	29.27	41.64	30.46	42.62	30.79	41.26	29.91	40.84	29.82	42.76	30.49

สาระที่โรงเรียนควรเร่งพัฒนาเนื่องจากคะแนนเฉลี่ยของโรงเรียนต่ำกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศได้แก่

- 1.) การฟัง การดู และการพูด
- 2.) การเขียน
- 3.) หลักการใช้ภาษาไทย
- 4.) วรรณคดีและวรรณกรรม



รายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐาน (O-NET)

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2564

ฉบับที่ 5 - ค่าสถิติแยกตามสาระการเรียนรู้สำหรับโรงเรียน

รหัสโรงเรียน 1044020022 ชื่อโรงเรียน บ้านโคกกกลางบ่อหลุม

ขนาดโรงเรียน เล็ก ที่ตั้งโรงเรียน นอกเมือง

จังหวัด มหาสารคาม ภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วิชา: ภาษาอังกฤษ (63)

ระดับ	จำนวนผู้เข้าสอบ	คะแนนเฉลี่ย (Mean)	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)	คะแนนสูงสุด (Max.)	คะแนนต่ำสุด (Min.)	มัธยฐาน (Median)	ฐานนิยม (Mode)
โรงเรียน	13	30.29	6.53	40.63	12.50	31.25	31.25
ขนาดโรงเรียน	164,692	33.35	13.96	100.00	0.00	31.25	28.13
ที่ตั้งโรงเรียน	4,529	33.77	14.63	100.00	3.13	31.25	28.13
จังหวัด	5,836	35.58	16.70	100.00	0.00	31.25	28.13
สังกัด	288,108	35.46	16.55	100.00	0.00	31.25	28.13
ภาค	154,276	35.62	16.90	100.00	0.00	31.25	28.13
ประเทศ	433,055	39.22	19.77	100.00	0.00	34.38	28.13

สาระ	คะแนนเต็ม	ค่าสถิติจำแนกตามระดับ													
		โรงเรียน		ขนาดโรงเรียน		ที่ตั้งโรงเรียน		จังหวัด		สังกัด		ภาค		ประเทศ	
		Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.
ภาษาเพื่อการสื่อสาร	100.00	30.42	7.85	32.40	14.62	32.78	15.31	34.62	17.39	34.52	17.24	34.69	17.58	38.38	20.58
ภาษาและวัฒนธรรม	100.00	28.21	16.52	37.03	21.45	37.55	21.31	38.97	22.08	38.74	22.38	38.89	22.51	41.59	23.49
ภาษากับความสัมพันธ์กับชุมชนและโลก	100.00	32.69	15.14	33.02	26.58	33.52	27.14	35.77	28.82	35.69	28.47	35.81	28.72	40.31	30.92

สาระที่โรงเรียนควรเร่งพัฒนาเนื่องจากคะแนนเฉลี่ยของโรงเรียนต่ำกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศได้แก่

- 1.) ภาษาและวัฒนธรรม
- 2.) ภาษาเพื่อการสื่อสาร
- 3.) ภาษากับความสัมพันธ์กับชุมชนและโลก



สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)
National Institute of Educational Testing Service (Public Organization)

หน้า

รายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET)

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2564

ฉบับที่ 5 - ค่าสถิติแยกตามสาระการเรียนรู้สำหรับโรงเรียน

รหัสโรงเรียน 1044020022

ชื่อโรงเรียน บ้านโคกกลางบ่อหลุม

ขนาดโรงเรียน เล็ก

ที่ตั้งโรงเรียน นอกเมือง

จังหวัด มหาสารคาม

ภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ

สังกัด

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วิชา: คณิตศาสตร์ (64)

ระดับ	จำนวนผู้เข้าสอบ	คะแนนเฉลี่ย (Mean)	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน (S.D.)	คะแนนสูงสุด (Max.)	คะแนนต่ำสุด (Min.)	มัธยฐาน (Median)	ฐานนิยม (Mode)
โรงเรียน	13	29.67	12.48	53.25	13.63	26.63	20.
ขนาดโรงเรียน	164,681	34.91	12.04	100.00	7.13	33.13	33.
ที่ตั้งโรงเรียน	4,528	35.93	12.30	100.00	7.13	33.13	33.
จังหวัด	5,835	36.42	13.03	100.00	7.13	33.13	33.
สังกัด	288,128	35.85	13.13	100.00	7.13	33.13	33.
ภาค	154,289	35.80	13.18	100.00	7.13	33.13	33.
ประเทศ	433,026	36.83	14.04	100.00	7.13	33.13	33.

* : มีค่าฐานนิยมมากกว่า 1 ค่า

สาระ	คะแนน เต็ม	ค่าสถิติจำแนกตามระดับ													
		โรงเรียน		ขนาด โรงเรียน		ที่ตั้ง โรงเรียน		จังหวัด		สังกัด		ภาค		ประเทศ	
		Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S
จำนวนและพีชคณิต	100.00	22.46	14.97	29.26	16.83	30.60	17.18	30.96	17.56	30.14	17.63	30.09	17.64	30.92	1
การวัดและเรขาคณิต	100.00	40.69	18.80	42.23	16.02	42.80	16.02	43.36	16.73	43.17	16.84	43.17	16.93	44.25	1
สถิติและความน่าจะเป็น	100.00	22.37	24.19	33.02	25.31	34.24	25.14	34.95	25.47	34.16	25.77	33.96	25.82	35.50	2

สาระที่โรงเรียนควรเร่งพัฒนาเนื่องจากคะแนนเฉลี่ยของโรงเรียนต่ำกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศได้แก่

- 1.) สถิติและความน่าจะเป็น
- 2.) จำนวนและพีชคณิต
- 3.) การวัดและเรขาคณิต



หน้า 4/4

รายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านขั้นพื้นฐาน (O-NET)

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2564

ฉบับที่ 5 - ค่าสถิติแยกตามสาระการเรียนรู้สำหรับโรงเรียน

รหัสโรงเรียน 1044020022

ชื่อโรงเรียน บ้านโคกกลางบ่อหลุม

ขนาดโรงเรียน เล็ก

ที่ตั้งโรงเรียน นอกเมือง

จังหวัด มหาสารคาม

ภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ

สังกัด

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วิชา: วิทยาศาสตร์ (65)

ระดับ	จำนวนผู้เข้าสอบ	คะแนนเฉลี่ย (Mean)	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน (S.D.)	คะแนนสูงสุด (Max.)	คะแนนต่ำสุด (Min.)	มัธยฐาน (Median)	ฐานนิยม (Mode)
โรงเรียน	13	30.00	10.65	47.50	15.00	27.50	15.00*
ขนาดโรงเรียน	164,694	32.99	11.38	85.00	0.00	32.50	30.00
ที่ตั้งโรงเรียน	4,529	33.48	11.35	82.50	0.00	32.50	30.00
จังหวัด	5,836	33.71	11.57	82.50	0.00	32.50	30.00
สังกัด	288,122	33.68	11.80	97.50	0.00	32.50	30.00
ภาค	154,287	33.61	11.80	95.00	0.00	32.50	30.00
ประเทศ	433,062	34.31	12.09	100.00	0.00	32.50	30.00

* : มีค่าฐานนิยมมากกว่า 1 ค่า

สาระ	คะแนน เต็ม	ค่าสถิติจำแนกตามระดับ													
		โรงเรียน		ขนาด โรงเรียน		ที่ตั้ง โรงเรียน		จังหวัด		สังกัด		ภาค		ประเทศ	
		Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.	Mean	S.D.
วิทยาศาสตร์ชีวภาพ	100.00	34.62	14.83	40.02	24.23	41.15	24.00	41.34	24.15	40.70	24.40	40.90	24.50	41.48	24.56
วิทยาศาสตร์กายภาพ	100.00	31.62	16.65	32.79	15.09	33.39	14.99	33.75	15.26	33.66	15.44	33.42	15.40	34.44	15.70
วิทยาศาสตร์โลก และอวกาศ	100.00	21.54	16.57	27.68	19.72	27.32	19.60	27.32	19.64	27.97	19.98	27.95	19.96	28.04	20.07
เทคโนโลยี	100.00	34.62	36.08	33.10	33.77	33.90	34.57	34.27	34.47	34.02	33.94	34.05	33.94	35.08	34.08

สาระที่โรงเรียนควรเร่งพัฒนาเนื่องจากคะแนนเฉลี่ยของโรงเรียนต่ำกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศได้แก่

- 1.) วิทยาศาสตร์ชีวภาพ
- 2.) วิทยาศาสตร์โลก และอวกาศ
- 3.) วิทยาศาสตร์กายภาพ
- 4.) เทคโนโลยี



เกียรติบัตร ผลงาน รางวัล



ด้านสถานศึกษา/ผู้บริหารสถานศึกษา



สำนักงานรับรองมาตรฐานและ
ประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

ที่ สมศ. B๐๕๓๖๘ /๒๕๖๔

หนังสือสำคัญฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงการรับรองว่า
โรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุบ
ได้รับการประกันคุณภาพภายนอก (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๘)
จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)
การศึกษาปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ตั้งแต่วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ออกให้ ณ วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ดร.นันทา หงวนตัต)

รักษาการผู้อำนวยการ

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา





ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
เรื่อง ผลการพิจารณาคัดเลือกสถานศึกษาปลอดภัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ได้ดำเนินโครงการปลูกฝังวัฒนธรรมความปลอดภัยให้กับผู้ปฏิบัติงานก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงานเพื่อขับเคลื่อนความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของประเทศไทย (Safety Thailand) ให้ครอบคลุมทุกภาคส่วน มีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรการเชิงป้องกันด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมทั้งเสริมสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน โดยได้มีการประชาสัมพันธ์ เชิญชวน สถานศึกษาเข้าร่วม “กิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย” ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้ดำเนินการตรวจประเมินสถานศึกษาตามหลักเกณฑ์มาตรฐานความปลอดภัยที่กำหนดเรียบร้อยแล้ว นั้น

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ขอประกาศผลการพิจารณาคัดเลือกสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลสถานศึกษาปลอดภัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย รางวัลเกียรติบัตรดีเด่น จำนวน ๒,๑๙๕ แห่ง และรางวัลเกียรติบัตรชมเชย จำนวน ๓๓๗ แห่ง รวมจำนวนทั้งสิ้น ๒,๕๓๒ แห่ง รายละเอียดเป็นไปตามตารางแนบท้าย

ประกาศ ณ วันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

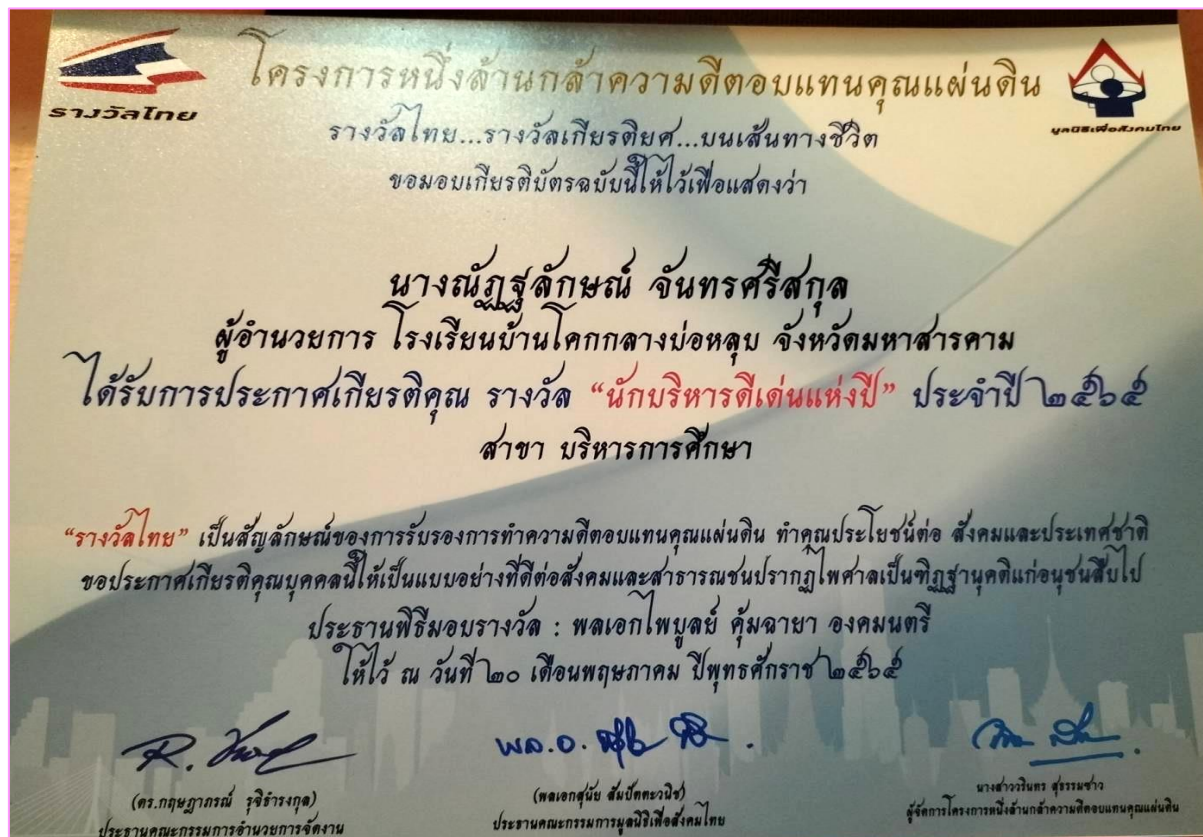
(นายนิยม สองแก้ว)

อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

- ๒๐ -

ลำดับ	รายชื่อ	จังหวัด	ประเภทรางวัล	ได้รับรางวัล ตั้งแต่บัดนี้ถึงก่อน ๒๕๖๕
๕๘๔	โรงเรียนบ้านกะนัง (อุทธีประชาสรรค์)	บุรีรัมย์	เกียรติบัตรดีเด่น	๓
๕๘๕	โรงเรียนบ้านกุดแคน	มหาสารคาม	เกียรติบัตรดีเด่น	๓
๕๘๖	โรงเรียนบ้านกุ่มพะยาหนองกระทุ่มวิทยา	นครราชสีมา	เกียรติบัตรดีเด่น	๓
๕๘๗	โรงเรียนบ้านกุสุ	นครพนม	เกียรติบัตรดีเด่น	๓
๕๘๘	โรงเรียนบ้านเกาะพยาม	ระนอง	เกียรติบัตรดีเด่น	๓
๕๘๙	โรงเรียนบ้านแก่งหินปูน	เพชรบูรณ์	เกียรติบัตรดีเด่น	๓
๕๙๐	โรงเรียนบ้านขมวน (ครูประชาสรรค์)	ร้อยเอ็ด	เกียรติบัตรดีเด่น	๓
๕๙๑	โรงเรียนบ้านเข็กน้อย	เพชรบูรณ์	เกียรติบัตรดีเด่น	๓
๕๙๒	โรงเรียนบ้านเขาชันไต่ชะ	ชุมพร	เกียรติบัตรดีเด่น	๓
๕๙๓	โรงเรียนบ้านเขาใหญ่	นครสวรรค์	เกียรติบัตรดีเด่น	๓
๕๙๔	โรงเรียนบ้านคลองนาไม้ตรภาพที่ ๒๐๑	สุราษฎร์ธานี	เกียรติบัตรดีเด่น	๓
๕๙๕	โรงเรียนบ้านคลองน้ำเย็น	พิษณุโลก	เกียรติบัตรดีเด่น	๓
๕๙๖	โรงเรียนบ้านควนพญา	ตรัง	เกียรติบัตรดีเด่น	๓
๕๙๗	โรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุม	มหาสารคาม	เกียรติบัตรดีเด่น	๓
๕๙๘	โรงเรียนบ้านโคกก่อ	มหาสารคาม	เกียรติบัตรดีเด่น	๓
๕๙๙	โรงเรียนบ้านโคกเจริญ	ยโสธร	เกียรติบัตรดีเด่น	๓
๖๐๐	โรงเรียนบ้านโคกศาล	ศรีสะเกษ	เกียรติบัตรดีเด่น	๓
๖๐๑	โรงเรียนบ้านโคกลาด	อุดรธานี	เกียรติบัตรดีเด่น	๓
๖๐๒	โรงเรียนบ้านโคกสูง (สหราษฎร์บำรุง)	สกลนคร	เกียรติบัตรดีเด่น	๓
๖๐๓	โรงเรียนบ้านโคกหิน	เพชรบูรณ์	เกียรติบัตรดีเด่น	๓
๖๐๔	โรงเรียนบ้านจาง้าง	ชุมพร	เกียรติบัตรดีเด่น	๓
๖๐๕	โรงเรียนบ้านจุกเคย	นครพนม	เกียรติบัตรดีเด่น	๓
๖๐๖	โรงเรียนบ้านจอมมณี	นครพนม	เกียรติบัตรดีเด่น	๓
๖๐๗	โรงเรียนบ้านเจ็ดยอด	เพชรบูรณ์	เกียรติบัตรดีเด่น	๓
๖๐๘	โรงเรียนบ้านชุมชนโพธิ์งามโพธิ์สว่าง	มหาสารคาม	เกียรติบัตรดีเด่น	๓
๖๐๙	โรงเรียนบ้านจำโพธิ์	ศรีสะเกษ	เกียรติบัตรดีเด่น	๓
๖๑๐	โรงเรียนบ้านดง	เพชรบูรณ์	เกียรติบัตรดีเด่น	๓
๖๑๑	โรงเรียนบ้านดงกลาง	ร้อยเอ็ด	เกียรติบัตรดีเด่น	๓
๖๑๒	โรงเรียนบ้านดงขามเหล่าแมคบัววังวิทย์	สกลนคร	เกียรติบัตรดีเด่น	๓
๖๑๓	โรงเรียนบ้านดงธาตุ	อุดรธานี	เกียรติบัตรดีเด่น	๓
๖๑๔	โรงเรียนบ้านดงมัน	มหาสารคาม	เกียรติบัตรดีเด่น	๓







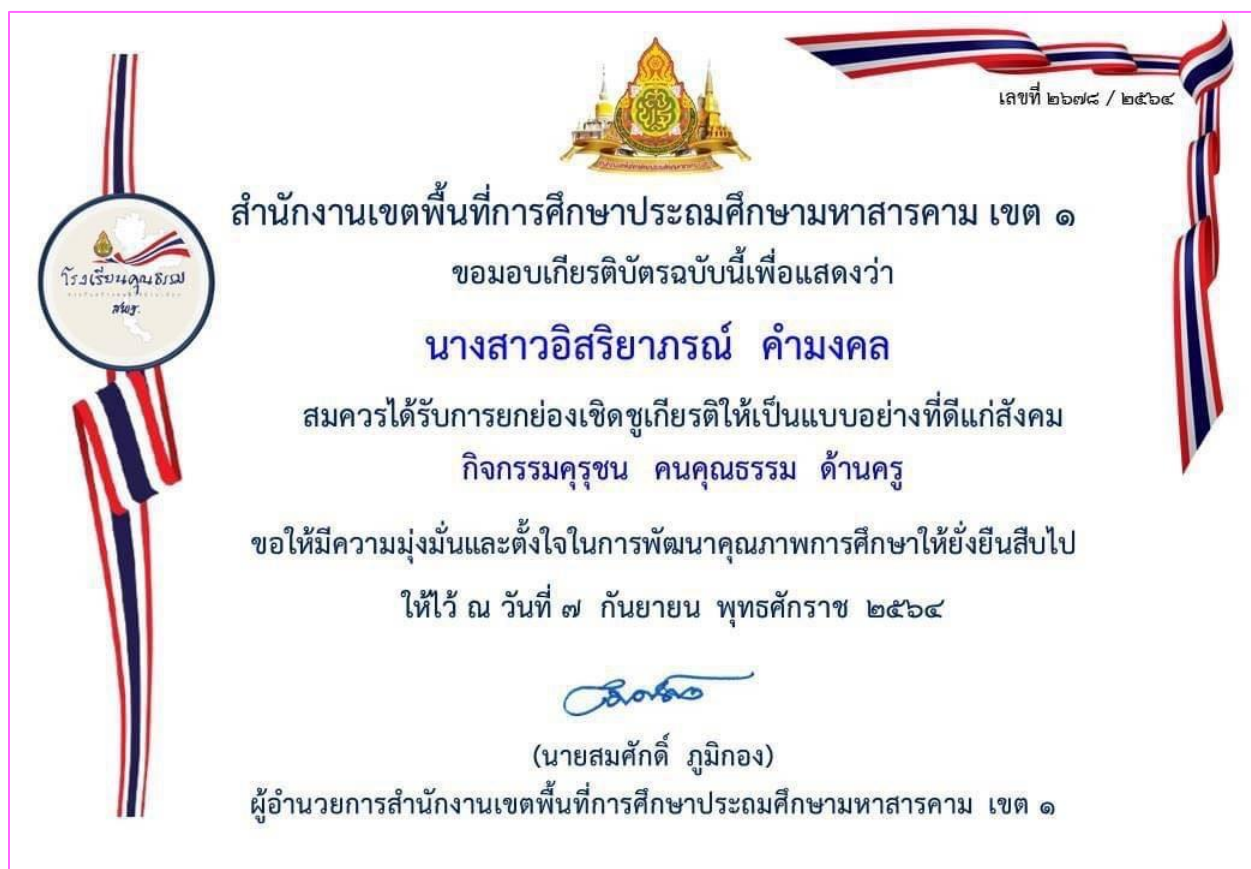


ด้านครู











ด้านนักเรียน



ประกาศศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาราชีระบิ

เรื่อง ประกาศผลการแข่งขันคัดลายมือสวย ระดับศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาราชีระบิ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๑

ตามที่ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาราชีระบิ ได้โครงการรักษภาษาไทย เนื่องในสัปดาห์วันภาษาไทยแห่งชาติ ปี ๒๕๖๕ ขึ้น โดยจัดให้มีกิจกรรมแข่งขัน คือ กิจกรรมคัดลายมือ กิจกรรมเขียนเรียงความ กิจกรรมแต่งคำประพันธ์ และกิจกรรมการอ่านจับใจความสำคัญโดยใช้เทคนิคบันได ๖ ขั้น ในระดับโรงเรียน ระดับศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษา การดำเนินการได้เสร็จสิ้นและคณะกรรมการได้ตัดสินผลการแข่งขันเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศผลการแข่งขันกิจกรรมต่างๆ ระดับศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาราชีระบิ ดังนี้

๑. กิจกรรมคัดลายมือ ระดับชั้นประถมศึกษาปี ๑ - ๓

ลำดับที่ ๑ เด็กชายชวนากร ชาเหลา โรงเรียนบ้านโคกกกลางบ่อหลุบ

ลำดับที่ ๒ เด็กหญิงนัทธมล สอนมะณี โรงเรียนบ้านเหล่าฝักหวาน

ลำดับที่ ๓ เด็กหญิงรัฐชนา เพ็ชรทอง โรงเรียนบ้านโคกกกลางบ่อหลุบ

๒. กิจกรรมเขียนเรียงความ ระดับชั้นประถมศึกษาปี ๔-๖

ลำดับที่ ๑ เด็กหญิงปณิกา ขาสมบัติ โรงเรียนบ้านบรบือ(บรบือราษฎร์ผดุง)

ลำดับที่ ๒ เด็กหญิงแพมภา ภูพินาศ โรงเรียนบ้านโคกกกลางบ่อหลุบ

ลำดับที่ ๓ เด็กหญิงจิราพัชร หงษ์ฤทธิ์ โรงเรียนบ้านโนนราชสีผางวิทยา

๓. กิจกรรมแต่งคำประพันธ์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปี ๑ - ๓

ลำดับที่ ๑ เด็กหญิงณัฐธิดา สิบมา โรงเรียนบ้านโนนราชสีผางวิทยา

๔. กิจกรรมการอ่านจับใจความสำคัญโดยใช้เทคนิคบันได ๖ ขั้น ระดับชั้นมัธยมศึกษาปี ๑ - ๓

ลำดับที่ ๑ เด็กชายธนวินท์ สมสา โรงเรียนบ้านโนนราชสีผางวิทยา

จึงประกาศมาเพื่อทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายไชยา วิญญาสุข)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบรบือ(บรบือราษฎร์ผดุง)
ประธานศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาราชีระบิ



ภาพกิจกรรม

ประชุมคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อร่วมวิเคราะห์ปัญหา
และความต้องการในการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน



ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา
และประชุมผู้ปกครอง เพื่อกระบวนการพัฒนา





เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ โรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุบ ตำบลโนนราษี อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม ได้จัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ขึ้น เพื่อร่วมกันวางแผนพัฒนาการจัดการศึกษาโดยชุมชนมีส่วนร่วม



: โรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุบ



: โรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุบ



เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ โรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุบ ได้จัดกิจกรรม ประชุมนิเทศ และประชุมผู้ปกครองขึ้น เพื่อชี้แจงแนวทางการจัดการศึกษาและรับฟังข้อเสนอแนะจากผู้ปกครอง ชุมชน ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ณ ลานเอนกประสงค์โรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุบ



: โรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุบ



: โรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุบ



เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ โรงเรียนบ้านโคกกลางป่อหลุบ ได้ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อวางแผนการจัดการเรียนการสอนและแนวทาง การดำเนินงานต่างๆ ของทางโรงเรียน ประจำปีการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านโคกกลางป่อหลุบ



: โรงเรียนบ้านโคกกลางป่อหลุบ

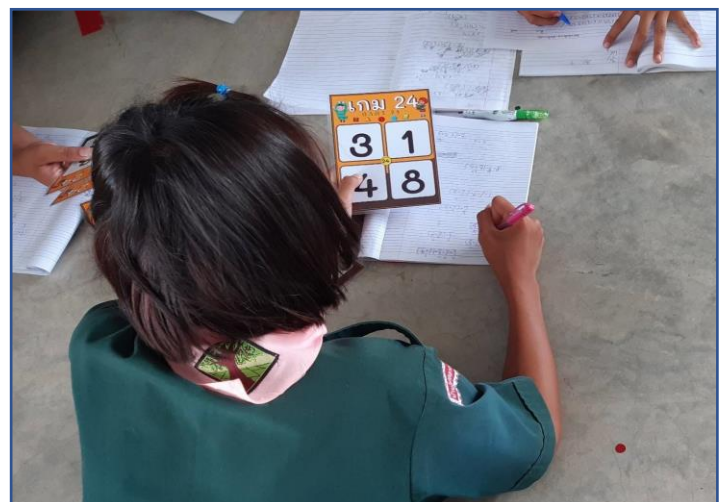


: โรงเรียนบ้านโคกกลางป่อหลุบ

ส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดทักษะการ
วิเคราะห์และเรียนรู้อย่างเป็นระบบ และนำสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม



ส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดทักษะการ
วิเคราะห์และเรียนรู้อย่างเป็นระบบ และนำสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม



ผู้บริหารและครูนิเทศการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่าง
กัลยาณมิตร

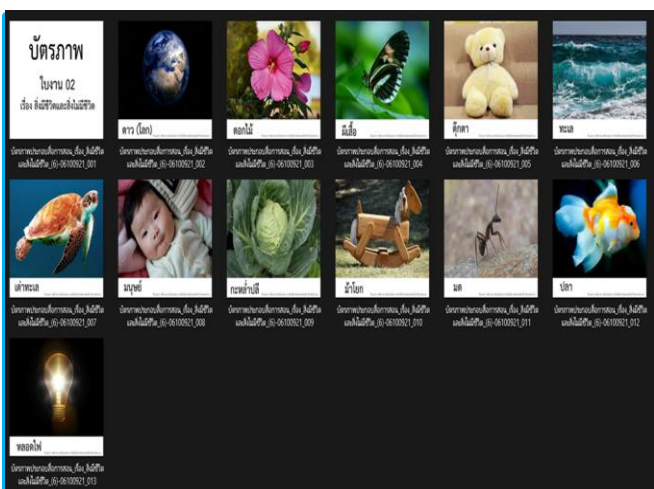


ส่งเสริมให้ครูผู้สอนผลิตสื่อการสอนที่น่าสนใจและมีความ
หลากหลายจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลาย



สื่อเทคโนโลยี

เกมส่มนวงล้อ เรื่องสิ่งมีชีวิตและสิ่งไม่มีชีวิต





ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ นางณัฐลักษณ์ จันทร์ศรีสกุล ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลบ ดำเนินการนิเทศและสังเกตชั้นเรียนโดยใช้กระบวนการ PLC เพื่อติดตามในการจัดการเรียนการสอนพร้อมทั้งขับเคลื่อนนโยบาย พลิกโฉมโรงเรียนพัฒนาอ่านเขียน นำผู้เรียนสู่ศตวรรษที่ ๒๑ ตามนโยบายเด็กไทยวิถีใหม่ อ่านออกเขียนได้ทุกคน



: โรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลบ

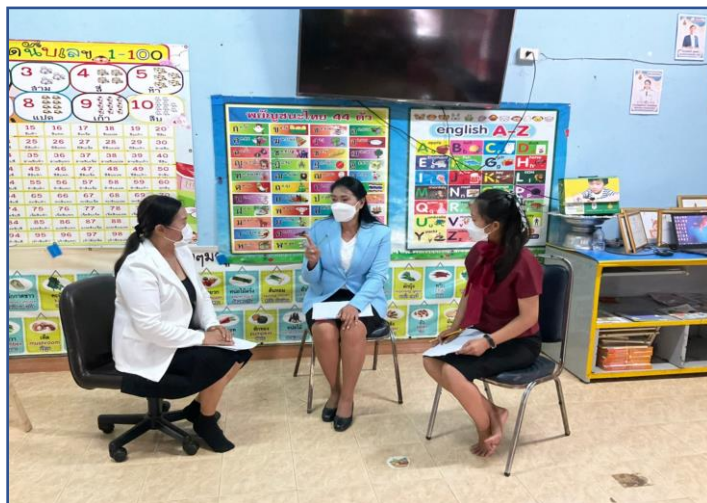


: โรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลบ

นำกระบวนการ PLC มาใช้ในการนิเทศ ติดตาม ประเมินผล จัดการเรียนการสอน



นำกระบวนการ PLC มาใช้ในการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลการ
จัดการเรียนการสอน



เกิดนวัตกรรมการบริหาร



โมเดล

เครือข่ายร่วมพัฒนาเพื่อส่งเสริมศักยภาพครูและนักเรียน





เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าศึกษาดูงานโรงเรียนชุมชนบ้านลาดวิทยาคม เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรในสังกัด ได้ศึกษาแลกเปลี่ยนประสบการณ์ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยส่งเสริมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม การพัฒนาสื่อ-นวัตกรรมการสอนที่ทันสมัยมีความหลากหลาย เพื่อนำความรู้และประสบการณ์มาปรับปรุงพัฒนางานสู่การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและคุณภาพผู้เรียนต่อไป

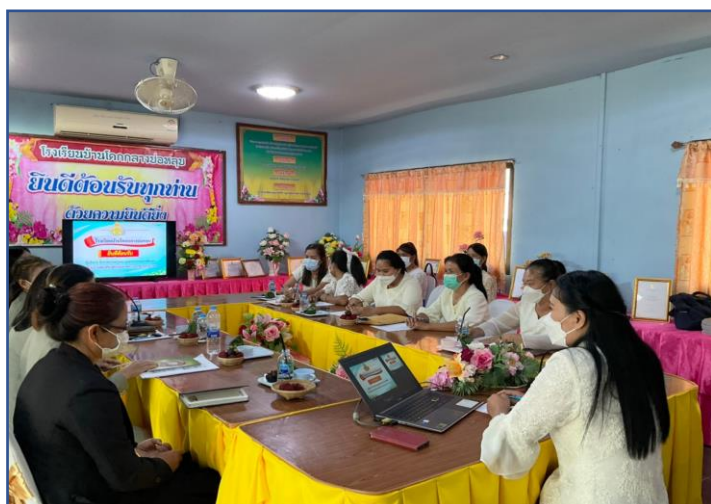


: โรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุบ



: โรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุบ

เครือข่ายร่วมพัฒนาเพื่อส่งเสริมศักยภาพครูและนักเรียน





วันศุกร์ที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ นางณัฏฐลักษณ์ จันทศรีสกุล ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุม พร้อมด้วยคณะครู ร่วมให้การต้อนรับคณะครูจากโรงเรียนบ้านสองห้องสองน้อย เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานการพัฒนาคุณธรรม ด้านจัดการเรียนรู้ ด้วยกระบวนการ Coaching เพื่อรองรับการ นิเทศ ติดตาม และประเมินผล โครงการ Innovation For Thai Education (IFTE) นวัตกรรมทางการศึกษา เพื่อพัฒนาการศึกษาไทย ประจำปี ๒๕๖๕ จากสำนักงานศึกษาจังหวัดมหาสารคาม

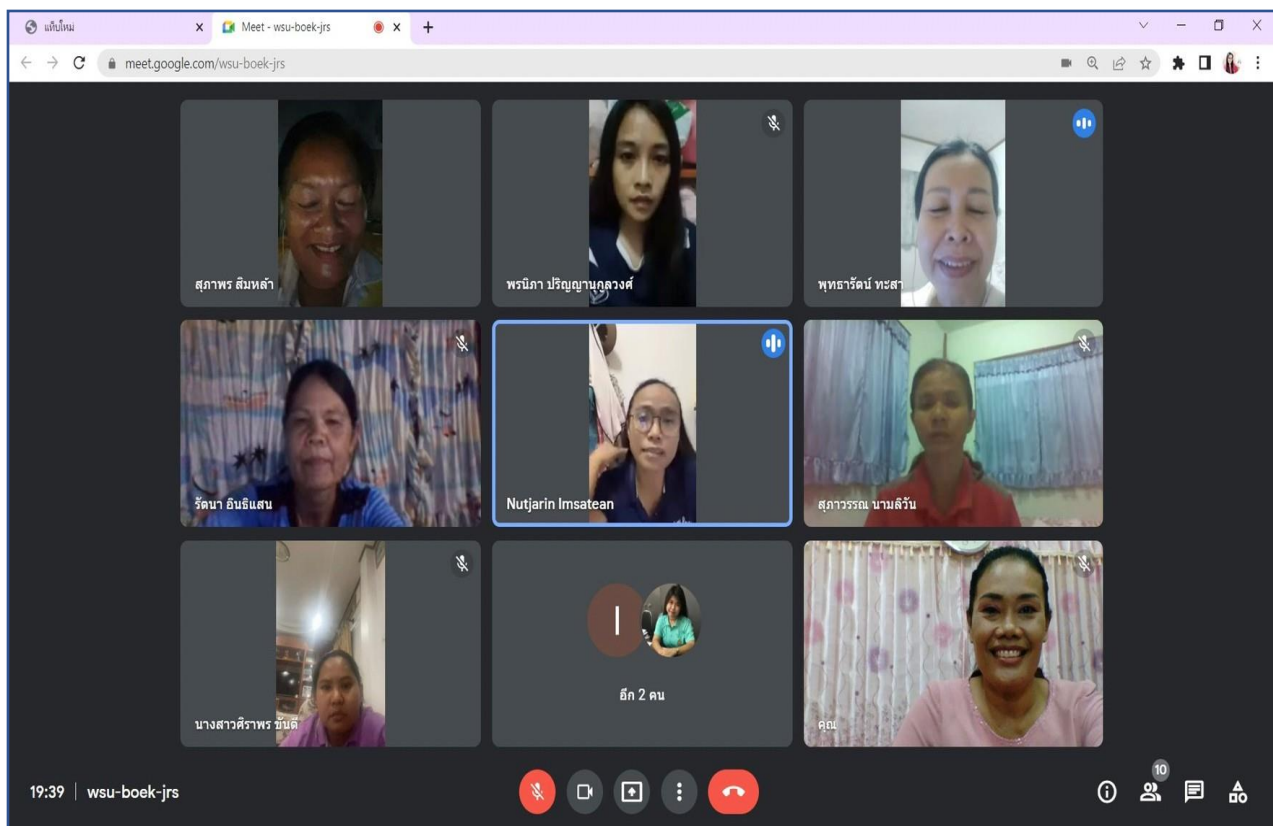
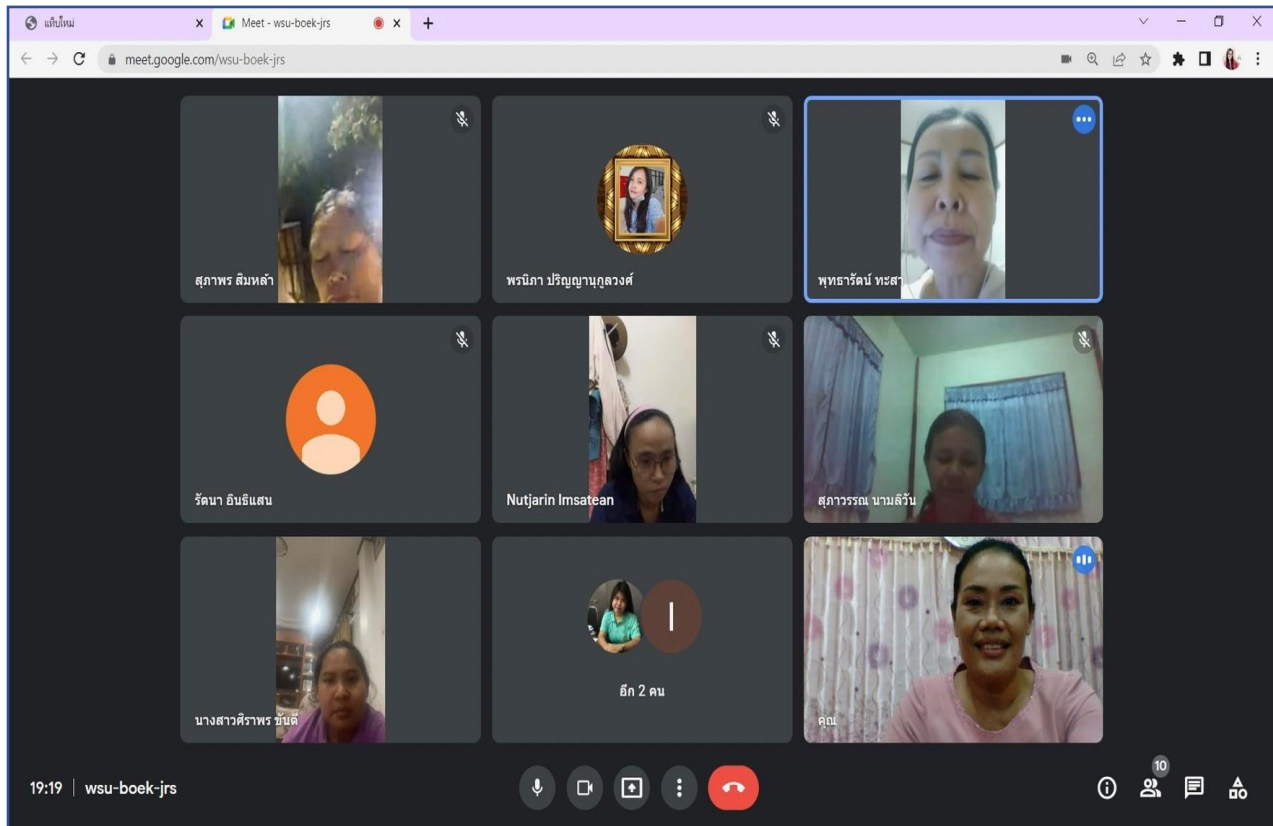


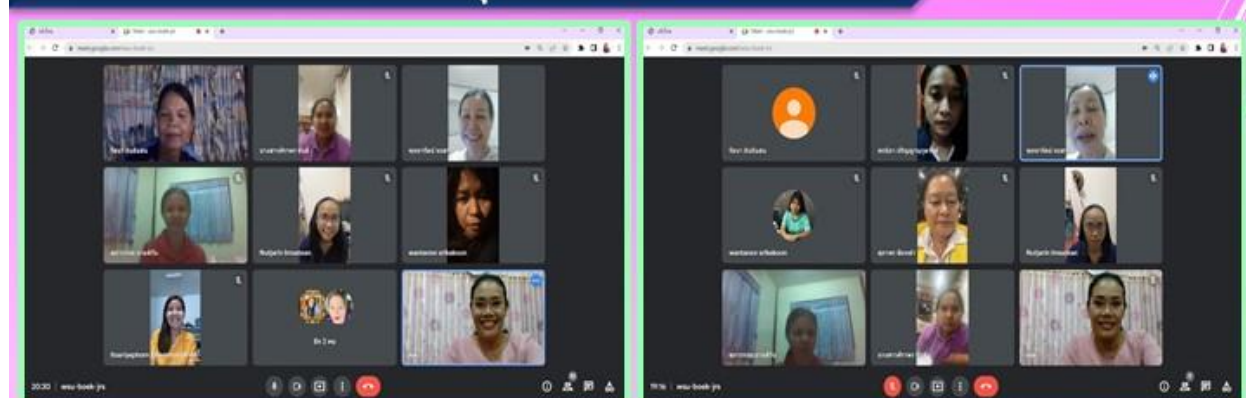
: โรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุม



: โรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุม

เครือข่ายร่วมพัฒนาเพื่อส่งเสริมศักยภาพครูและนักเรียน





เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๙.๐๐ น. คน.ดร.พุดธารัตน์ ทะสา ศึกษาพิเศษของสพ.มหาสารคาม เขต ๑ นิเทศ ติดตาม ในรูปแบบ online ผ่านโปรแกรม zoom meeting โดยใช้รูปแบบการนิเทศแบบชี้แนะและการเป็นที่เสียง (Coaching and Mentoring) ซึ่งนางณัฐลักษณ์ จันทร์ศรีสกุล ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลบ พร้อมด้วยคณะครู เข้ารับการนิเทศ ขอขอบพระคุณในการให้คำปรึกษาชี้แนะแนวทางในการปฏิบัติงานใน จะนำความรู้ที่ได้วันนี้นำมาปรับปรุงพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น



: โรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลบ



: โรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลบ

คลังความรู้ที่เกิดจากการปฏิบัติงาน

(นวัตกรรม)

รายงานการสร้างนวัตกรรมการศึกษา
โครงการ Innovation For Thai Education (IFTE)
นวัตกรรมการศึกษา เพื่อพัฒนาการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

การพัฒนาการอ่านและการเขียนสะกดคำมาตราตัวสะกดแม่ ก กา
ด้วย SMART Model โดยใช้สื่อผสมผสาน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ โรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลูป ปีการศึกษา ๒๕๖๕



นางสาวอิสริยาภรณ์ คำมงคล
ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลูป
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

รายงานการสร้างนวัตกรรมการศึกษา
โครงการ Innovation For Thai Education (IFTE) นวัตกรรมการศึกษา
เพื่อพัฒนาการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทักษะกระบวนการ
ทางวิทยาศาสตร์ ด้วย ๕E MODEL โดยใช้สื่อผสมผสานของนักเรียน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ โรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลูป ปีการศึกษา ๒๕๖๕



นางสาวนุจรินทร์ อิ่มเสถียร
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ

โรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลูป
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

รายงานการสร้างนวัตกรรมการศึกษา
โครงการ Innovation For Thai Education (IFTE)
เพื่อพัฒนาการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕

การพัฒนาทักษะการอ่านและการเขียนภาษาไทยโดยใช้สื่อ
ผสมผสานในรูปแบบ KIDS MODEL ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓
ปีการศึกษา ๒๕๖๕



นางสาวศิริพร ชันดี
ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลูป
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคามเขต ๑
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

รายงานการสร้างนวัตกรรมการศึกษา
การพัฒนาการเรียนรู้คำศัพท์โดยใช้เกมประกอบการสอน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔
โรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลูป ปีการศึกษา ๒๕๖๕



นางสาววรรณธนี ศรีทะกุล

โรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลูป
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

คลังความรู้ที่เกิดจากการปฏิบัติงาน

(นวัตกรรม)



รายงานการสร้างนวัตกรรมการศึกษา
การจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning
โดยใช้สื่อผสมผสานในการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕



นางสาวรัตนา อินธิแสน
โรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุบ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



รายงานการสร้างนวัตกรรมการศึกษา
เรื่อง
การพัฒนาทักษะคณิตศาสตร์
การบวก การลบ การคูณ และการหาร
โดยใช้กิจกรรมเกม 24
สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
โรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุบ
ปีการศึกษา 2565



นางสุภารรณ นามลิwin
ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ
โรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุบ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

คลังความรู้ที่เกิดจากการปฏิบัติงาน
(นวัตกรรม) (ตัวอย่าง ภาพจากคลิปการสอน)





เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. นางณัฐลักษณ์ จันทร์ศรีสกุล ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุบ เข้าร่วมกำหนดการประชุมผู้บริหารสถานศึกษา ณ ห้องประชุมอาคารเทพาคาร วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีมหาสารคาม



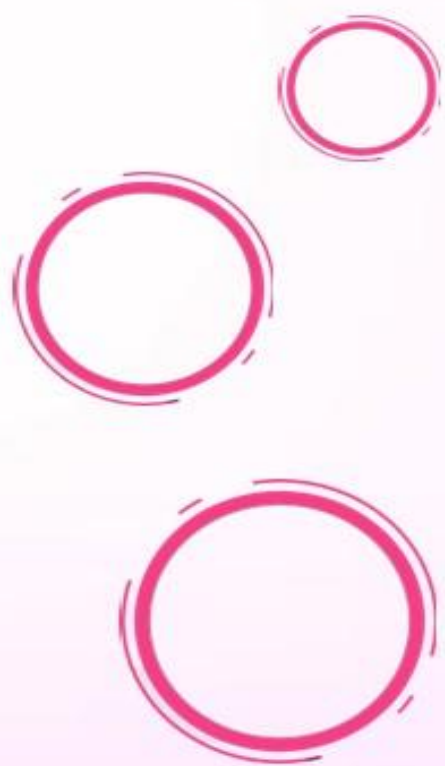
: โรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุบ



: โรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุบ

มีการนำเสนอผลการปฏิบัติงานเสนอต่อผู้บังคับบัญชา
และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในวาระการประชุมต่าง ๆ





โรงเรียนบ้านโคกกลางบ่อหลุบ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ